

**ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ – ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ
ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΝ GR.02.01, GR.02.02, GR.02.03 ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ GR02
“ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΔΑΤΩΝ”**

ΤΟΥ ΧΜ ΕΟΧ 2009-2014

Τελευταία Ενημέρωση: 02/02/2015

α/α	Ερωτήσεις	Απαντήσεις
1	Μπορούν να αποσταλούν σε ηλεκτρονική μορφή τα αναλυτικά τεύχη των παρακάτω διαγωνισμών: GR02.01, GR02.02, GR02.03;	Οι προσκλήσεις, μαζί με τα συνημμένα παραρτήματά τους, βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα της ΕΥΣΠΕΔ στον παρακάτω σύνδεσμο: http://www.eysped.gr/el/Pages/gr02calls.aspx
2	<u>GR02.03.:</u> Μπορεί ο ίδιος φορέας (Πανεπιστήμιο) να συμμετέχει σε περισσότερα του ενός σχήματα με οποιαδήποτε μορφή (συνεργασία, υπεργολαβία);	Εφόσον τηρούνται τα αναφερόμενα στο άρθρο 4 της πρόσκλησης, είναι δυνατή η συμμετοχή του φορέα σε περισσότερες της μιας προτάσεις σε συνεργασία ως εταίρος, όπως είναι δυνατή και η συμμετοχή του σε περισσότερες της μιας προτάσεις ως Φορέας Υλοποίησης. Όσον αφορά στη συμμετοχή του με τη μορφή υπεργολαβίας, σημειώνεται ότι αυτή νοείται ότι θα γίνει κατόπιν διαδικασίας που ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία κατά τη φάση της υλοποίησης της Πράξης.
3	<u>GR02.03 In relation to Article 4 – eligibility</u> 1. Would it be allowed for the partners in the partnership to have subcontractors (eg private company) for specific tasks? 2. What does the following sentence mean, and especially the yellow marked bits: A legal entity under public or private law, which has been established and operates for the benefit of public interest within the territory of Donor States actively involved in and effectively contributing to the implementation of a project. The partner shares a common goal with the Project Promoter with the view to achieving the objectives of economic and social cohesion of EEA FM.	1.A partner is actively involved in, and effectively contributing to the implementation of a project. In that sense partner should by its own have the technical capacity to participate in a partnership project. Moreover according to EEA Grants Rules the partner shares a common goal with the project promoter with the view to achieving the objectives of economic and social cohesion of EEA FM. 2. With the expression "which has been established and operates for the benefit of public interest" is meant that private entities are not eligible in the programme.

	What kind of legal entities would be included here? It is not fully clear to us what this sentence means.	
4	<p><u>GR02.03</u></p> <p>1. Μπορεί κάποιος φορέας να υποβάλει παραπάνω από μια αίτηση για το ίδιο πρόγραμμα?</p> <p>2. Σε περίπτωση μη παραγωγής εσόδων είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση του παραρτήματος II (χρηματοοικονομική ανάλυση) ή αρκεί μόνο η βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων?</p> <p>3. Αν υποβληθεί βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων υπάρχει συγκεκριμένη φόρμα? *</p>	<p>1. Μπορεί κάποιος Φορέας να υποβάλει παραπάνω από μια αιτήσεις για το ίδιο πρόγραμμα και για την ίδια πρόσκληση.</p> <p>2. Σε περίπτωση μη παραγωγής εσόδων αρκεί η βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων.</p> <p>3. Δεν διατίθεται φόρμα μη παραγωγής εσόδων συνημμένη στις προσκλήσεις.</p>
5	<p>1. <u>GR02.01</u>: Διαφαίνεται ότι η πρόσκληση αφορά στα νησιά. Αν ισχύει αυτό, τότε μάλλον δεν δύναται να υποβληθεί πρόταση για Η/Μ εξοπλισμό διυλιστηρίων, κατασκευή αντλιοστασίων και συστήματα τηλ-ελέγχου, σωστά; συν ότι αφορά σε περιοχές με έλλειψη ή υπερεκμετάλλευση υδατικών πόρων?</p> <p>2. <u>GR02.02</u></p> <p>α) μπορεί να χρηματοδοτηθεί (ως ανάπτυξη μουσειακών συλλογών) η εξωτερική συντήρηση του πρώτου υδραγωγείου της πόλης, το οποίο είναι ένα κτίριο διατηρητέο, όλο κατασκευασμένο από πέτρα, και το οποίο δεν λειτουργεί πλέον - δεν χρησιμοποιείται;</p> <p>β) χρηματοδοτείται γενικότερα η προμήθεια εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών;</p>	<p>1. Η πρόσκληση GR02.01 αφορά μόνο σε νησιά και μάλιστα σε περιοχές που υπάρχει έλλειψη ή υπερεκμετάλλευση υδατικών πόρων.</p> <p>2. α) Σύμφωνα με το άρθρο 3 της πρόσκλησης GR02.02 χρηματοδοτείται η ανάπτυξη μουσειακών συλλογών που αυξάνουν τη γνώση και ευαισθητοποίηση σχετικά με την προστασία και διαχείριση υδατικών συστημάτων που παρουσιάζουν περιβαλλοντικά προβλήματα, απώλεια βιοποικιλότητας ή θα επηρεαστούν από την κλιματική αλλαγή. Το προτεινόμενο έργο δεν συμπεριλαμβάνεται στον παραπάνω σκοπό.</p> <p>β) Χρηματοδοτείται η προμήθεια εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, όπως αναφέρεται στο άρθρο 3 της πρόσκλησης GR02.02, με σκοπό την υλοποίηση του κύριου φυσικού αντικείμενου, δηλαδή της μελέτης έρευνας απογραφής κ.λπ., και με προϋπολογισμό που δεν ξεπερνά το 30% του συνολικού επιλέξιμου προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης.</p>
6	<p>1.Θα μπορούσε να επωφεληθεί από τον "Χρηματοδοτικό μηχανισμό του Ευρωπαϊκού</p>	<p>1. Η Πρόσκληση GR 02.01 αφορά έργα σε νησιά και κατά συνέπεια δεν μπορεί να χρηματοδοτήσει την περιοχή σας. Οι προσκλήσεις GR 02.02 και GR 02.03 χρηματοδοτούν φορείς που περιγράφονται στο άρθρο 4 για την υλοποίηση</p>

	<p>Οικονομικού Χώρου για την διαχείριση των υδάτων" το Λιμενικό Ταμείο του Κατακόλου;</p> <p>2. Η επανασύσταση ή μερική επανασύσταση της Λίμνης της Μουριάς (Ν. Ηλείας), η οποία έχει αποξηρανθεί, μπορεί να είναι επιλέξιμη στο συγκεκριμένο πρόγραμμα;</p>	<p>δράσεων που περιγράφονται στο άρθρο 3 των προσκλήσεων. Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κατάκολου δεν ανήκει σε κατηγορία φορέα υλοποίησης που μπορεί να υποβάλει πρόταση, σύμφωνα με το άρθρο 4 των προσκλήσεων, το οποίο αναφέρεται στο δικαίωμα συμμετοχής. Δύναται όμως να συμμετάσχει ως ημεδαπός εταίρος ενός φορέα υλοποίησης, ως νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου που έχει συσταθεί και λειτουργεί εντός ελληνικής επικράτειας προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος. Επειδή τα Λιμενικά Ταμεία είναι φορείς διοίκησης και εκμετάλλευσης των Ζωνών Λιμένα, ενδεχομένως, να μην υπάρχουν δράσεις που, λόγω αρμοδιότητας, ενδιαφέρονται να υλοποιήσουν στο πλαίσιο των προσκλήσεων GR 02.02 και GR 02.03</p> <p>2. Η επανασύσταση ή μερική επανασύσταση της λίμνης που αναφέρεται δεν είναι επιλέξιμη από το συγκεκριμένο Πρόγραμμα. Επιλέξιμες δεν είναι επίσης και οι μελέτες νόμου 3316/05. Συμβουλευτείτε το άρθρο 4 των προσκλήσεων GR 02.02 και GR 02.03, ώστε να κρίνετε εάν υπάρχει κάποια μελέτη, έρευνα, απογραφή κ.λπ. που θα μπορούσε να χρηματοδοτηθεί για τον σκοπό της επανασύστασης της λίμνης.</p>
7	<p><u>GR02.01</u></p> <p>Οι Δήμοι και οι ΔΕΥΑ της Ευβοίας είναι επιλέξιμοι για χρηματοδότηση, δεδομένου ότι η Εύβοια είναι νησί;</p>	<p>Στην πρόσκληση GR-02.01 «Βελτιωμένη ποιότητα των υδάτων που προορίζονται για οικιακή ή αρδευτική χρήση σε νησιά», με τον όρο «νησί» νοείται, σύμφωνα με τον ορισμό της Eurostat: «έκταση γης τουλάχιστον ενός τετραγωνικού χιλιομέτρου που περιβάλλεται εξ ολοκλήρου από νερό, βρίσκεται σε απόσταση τουλάχιστον ενός χιλιομέτρου από την ηπειρωτική χώρα, έχει μόνιμο πληθυσμό τουλάχιστον 50 κατοίκων και δεν έχει σταθερή σύνδεση (σήραγγα, γέφυρα) με την ηπειρωτική χώρα».</p> <p>Ως εκ τούτου η Εύβοια δεν θεωρείται νησί.</p>
8	<p>1. Η πρόταση θα περιλαμβάνει και μελέτες που τυχόν ήδη έχουν εκπονηθεί από τους φορείς ή βρίσκονται υπό εκπόνηση κατόπιν σύμβασης και ένταξης τους στον προϋπολογισμό του φορέα ή μόνο νέες μελέτες που, αν επιλεγεί ο φορέας, θα χρηματοδοτηθούν από το πρόγραμμα;</p> <p>2. Αν ισχύει η 2η περίπτωση, στους πίνακες ωρίμανσης η συμπλήρωση των πεδίων αφορά στις απαιτούμενες άδειες, εγκρίσεις, γνωμοδοτήσεις και μελέτες μόνο νέων</p>	<p>1. Σύμφωνα με τον κανονισμό του ΕΟΧ η περίοδος επιλεξιμότητας δαπανών ξεκινάει την ημέρα που εκδίδεται η Απόφαση Ένταξης μιας Πράξης, εκτός αν σε αυτή ορίζεται διαφορετική, μεταγενέστερη, ημερομηνία. Επίσης, προϋπόθεση για να χρηματοδοτηθεί μια Πράξη είναι να μη λαμβάνει χρηματοδότηση από άλλους πόρους (Διαρθρωτικά Ταμεία της ΕΕ, Ταμείο Συνοχής, INTERREG, ΠΔΕ, αμιγώς εθνικούς πόρους κ.λπ.). Από τα παραπάνω γίνεται σαφές ότι οι προσκλήσεις GR02.02 και GR02.03 που αφορούν στην χρηματοδότηση μελετών, αποσκοπούν κυρίως σε νέες μελέτες.</p> <p>2. Κατά την αξιολόγηση του έργου (6ο κριτήριο) εξετάζεται εάν υπάρχουν οι απαιτούμενες για την εκπόνηση των μελετών εγκρίσεις, τα τεύχη προκήρυξης των μελετών, τα σχέδια απόφασης αυτεπιστασίας (όπου εφαρμόζεται), απαιτούμενες λοιπές εγκρίσεις για την υλοποίηση του έργου κ.λπ. Στον πίνακα ωρίμανσης ζητούνται να αναφερθούν όλα τα παραπάνω προκειμένου να γίνει η αξιολόγηση του κριτηρίου αυτού.</p>

	<p>μελετών; (στο περιεχόμενο της υποβαλλόμενης πρότασης αναφέρονται διαθέσιμες μελέτες και τεύχη δημοπράτησης)</p> <p>3. Η συνεργασία του φορέα με έναν ή περισσότερους εταίρους είναι απαραίτητη ;</p> <p>4. Η τιμή στόχος αποτελεί το ανώτερο όριο επιλεξιμότητας μιας πρότασης;</p>	<p>3. Η συνεργασία του φορέα με έναν ή περισσότερους εταίρους δεν είναι απαραίτητη.</p> <p>4. Η τιμή στόχος αφορά στον δείκτη εκροής του Προγράμματος, στον οποίο θα συνεισφέρει ξεχωριστά κάθε Πράξη που θα ενταχθεί στο Πρόγραμμα. Από το σύνολο των ενταγμένων Πράξεων θα καθορισθεί η τιμή που θα επιτευχθεί από το Πρόγραμμα.</p>
9	<p><u>GR02.02</u></p> <p>Τα διαθέσιμα χρήματα για την εν λόγω πρόσκληση είναι: 1.500.000 €. Η κάθε πρόταση (πράξη) μπορεί να επιχορηγηθεί από 200.000€ έως 1.200.000€;</p>	<p>Τα διαθέσιμα χρήματα για την εν λόγω πρόσκληση είναι: 1.500.000 €. Η κάθε πρόταση (πράξη) μπορεί να επιχορηγηθεί από 200.000€ έως 1.200.000€.</p>
10	<p>Υπάρχει η δυνατότητα χαρακτηρισμού της πόλης του Αιτωλικού ως νησί, ώστε να κατατεθεί αίτημα χρηματοδότησης στην Πρόσκληση GR02.01;</p>	<p>Με τον όρο «νησί» νοείται σύμφωνα με τον ορισμό της Eurostat:</p> <p>«έκταση γης τουλάχιστον ενός τετραγωνικού χιλιομέτρου που περιβάλλεται εξ ολοκλήρου από νερό, βρίσκεται σε απόσταση τουλάχιστον ενός χιλιομέτρου από την ηπειρωτική χώρα, έχει μόνιμο πληθυσμό τουλάχιστον 50 κατοίκων και δεν έχει σταθερή σύνδεση (σήραγγα, γέφυρα) με την ηπειρωτική χώρα».</p> <p>Σύμφωνα με τον παραπάνω ορισμό το Αιτωλικό δεν θεωρείται «νησί», καθώς συνδέεται με την ξηρά με τα γεφύρια. Επίσης θα θέλαμε να σας επισημάνουμε ότι, μέσω της συγκεκριμένης πρόσκλησης, δεν δύνανται να χρηματοδοτηθούν έργα κατασκευής, αντικατάστασης ή επέκτασης δικτύων ύδρευσης.</p>
11	<p>1. Μπορούν να συμμετέχουν ως Εταίροι σε προτάσεις Δίκτυα Δήμων που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 219 και 220 του Κ.Δ.Κ με νομική μορφή ιδιωτικού δικαίου τύπου Αστικής Μη Κερδοσκοπικής Εταιρίας;</p> <p>2. Μπορούν να συμμετέχει ως Εταίρος σε προτάσεις Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρία της οποίας το αντικείμενο αφορά κυρίως στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών σε ΟΤΑ;</p>	<p>1. Ως εταίροι μπορούν να συμμετάσχουν σε μια πρόταση φορείς που περιγράφονται στο άρθρο 4.2 της πρόσκλησης [παράγραφοι (i), (ii) και (iii)]. Έτσι, για παράδειγμα, ένα δίκτυο δήμων το οποίο είναι ΝΠΙΔ και το οποίο έχει συσταθεί και λειτουργεί εντός της Ελληνικής επικράτειας προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος μπορεί να συμμετάσχει ως εταίρος σε μια πρόταση (με την προϋπόθεση ότι τηρούνται και οι υπόλοιποι όροι της πρόσκλησης).</p> <p>2. Σύμφωνα με την πρόσκληση (παραγρ. 4.2.iii), Ημεδαπός Εταίρος του Φορέα Υλοποίησης μπορεί να είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) ή Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (ΝΠΙΔ), που έχει συσταθεί και λειτουργεί εντός της Ελληνικής επικράτειας προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος. Επίσης, οι ιδιωτικές εταιρείες δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση (παρ.4.3). Αν μια Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρία καλύπτει τις προϋποθέσεις αυτές και τους υπόλοιπους όρους της πρόσκλησης μπορεί να συμμετέχει ως εταίρος σε πρόταση</p>

	<p>3. Αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη η "Αμοιβή Συμβούλου" τόσο για την προετοιμασία υποβολής του φακέλου σε οποιαδήποτε από τις 3 προσκλήσεις όσο και για την εκπόνηση έργου/μελέτη</p> <p>4. Στην πρόσκληση GR02.03, στην επιλέξιμη πράξη "Ολοκληρωμένη διαχείριση υδάτων, σε συνέργεια με τη διαχείριση απορριμμάτων, ...", θεωρείται επιλέξιμο μελετητικό αντικείμενο η διαχείριση υγρών λυμάτων; Επίσης, είναι προαπαιτούμενο η πρόταση να καλύπτει όλα τα προτεινόμενα αντικείμενα σε συνέργεια με τη διαχείριση υδάτων (απορρίμματα, ενεργειακή αυτονομία, προστασία βιοποικιλότητας και ανάδειξη μικρής κλίμακας γεωργικών καλλιεργειών στις νησιωτικές περιοχές);</p>	<p>στο πλαίσιο των προσκλήσεων.</p> <p>3. Η αμοιβή Συμβούλου δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη, τόσο για την προετοιμασία υποβολής του φακέλου όσο και για την παροχή υποστήριξης κατά την υλοποίηση μιας Πράξης και στις 3 προσκλήσεις. Ένας Φορέας Υλοποίησης, στο πλαίσιο της υλοποίησης του Φυσικού Αντικείμενου μιας Πράξης (επιλέξιμης να χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο των προσκλήσεων GR02.02 και GR02.03), μπορεί να αναθέσει την εκπόνηση μελέτης μετά από διαγωνιστική διαδικασία.</p> <p>4. Στην πρόσκληση GR02.03 το βασικό αντικείμενο μιας πρότασης θα πρέπει να είναι η «ολοκληρωμένη διαχείριση υδάτων». Μια πρόταση δεν είναι απαραίτητο να εξετάζει, σε συνέργια με την «ολοκληρωμένη διαχείριση υδάτων», όλα τα αναφερόμενα αντικείμενα αλλά θα πρέπει να έχει τον χαρακτήρα της «ολοκληρωμένης». Στο πλαίσιο αυτό μπορεί να εξετάζεται, σε συνέργεια, και η διαχείριση υγρών λυμάτων.</p>
<p>12</p>	<p><u>GR02.02</u> Ποιο είναι το σύστημα διαχείρισης και ελέγχου που θα εφαρμοστεί για το εν λόγω πρόγραμμα, ώστε να αποσαφηνισθεί ειδικότερα το πλαίσιο επιλεξιμότητας δαπανών σε προτεινόμενη πράξη;</p> <p>Υπάρχουν ερωτήματα που έχουν να κάνουν κυρίως με την επιλεξιμότητα κάλυψης δαπανών ομάδας έργου που θα ασχοληθεί σε έργο. Μπορεί να σχηματιστεί από υφιστάμενο προσωπικό με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου που μπορεί να υλοποιεί την δεδομένη στιγμή ένα άλλο πρόγραμμα όπως το πρόγραμμα ΕΠΠΕΡΑΑ (ΕΣΠΑ);</p>	<p>Το νομικό πλαίσιο στο οποίο βασίζεται η επιλεξιμότητα των δαπανών είναι το ακόλουθο:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ο από 13-01-2011 «Κανονισμός για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2009-2014» ("Regulation on the implementation of the European Economic Area (EEA) Financial Mechanism 2009-2014"), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. 2. Η με αριθ. 37193/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679 (ΦΕΚ 2072/Β/29.7.2014) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Συγχρηματοδότηση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Περιβαλλοντικών Δράσεων (ΕΥΣΠΕΔ) του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής ως Διαχειριστή (Programme Operator) του Προγράμματος με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων» στο Πλαίσιο της προγραμματικής ενότητας: «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων» που υλοποιείται από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 και του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων». 3. Η με αριθ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679/2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.3.2014) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός

		<p>συστήματος διαχείρισης και ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 — Κατανομή των Πόρων)».</p> <p>Ειδικότερα η επιλεξιμότητα δαπανών καθορίζεται στην ΚΥΑ 12104, στο κεφ. Δ' (άρθρα 29 και επόμενα), και στον Κανονισμό ΧΜ ΕΟΧ, στο κεφάλαιο 7. Η επιλεξιμότητα δαπανών προσωπικού αναφέρεται στο άρθρο 31, παρ.1^α, της ΚΥΑ και στο άρθρο 7.3, παρ. (α), του Κανονισμού.</p> <p>Το παραπάνω νομικό πλαίσιο μπορείτε να το βρείτε στην ιστοσελίδα της ΕΥΣΠΕΔ: http://www.eysped.gr/el/Pages/eea.aspx</p> <p>Η κάλυψη δαπανών ομάδας έργου, με άτομα που ήδη απασχολούνται στον Φορέα με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου, μπορεί να είναι επιλέξιμη εφόσον είναι σύμφωνη με την ισχύουσα νομοθεσία, η ανάθεση του αντικείμενου γίνει με νόμιμες διαδικασίες και είναι σαφές ότι το αντικείμενο της εργασίας τους δεν περιλαμβάνεται στο αντικείμενο ήδη υπάρχουσας σύμβασης.</p>
13	<ol style="list-style-type: none"> Είναι επιλέξιμη η αγορά δεδομένων (πχ κλιματικών); Είναι απαραίτητη η υπογραφή προγραμματικής σύμβασης μεταξύ Δήμου ή Περιφέρειας και πανεπιστημιακού ιδρύματος ή άλλων εταιρών; Είναι αρκετή μια επιστολή / δήλωση συνεργασίας; Ο Φορέας υλοποίησης (δήμος) θα πρέπει να διαθέτει τη ρευστότητα για το σύνολο του ποσού; Ο προϋπολογισμός επιδέχεται σχετικών τροποποιήσεων κατά την υλοποίηση του έργου; Δηλαδή πόσο αναλυτικός πρέπει να είναι; Παράδειγμα, για τις δράσεις προβολής και ευαισθητοποίησης θα πρέπει να περιγραφούν αναλυτικά σε επίπεδο τεμαχίων, διαστάσεων κ.λπ. των εκτυπώσεων ή μια γενική κατανομή στις δράσεις είναι αρκετή; 	<ol style="list-style-type: none"> Η αγορά δεδομένων, απαραίτητων για την εκπόνηση μιας μελέτης, θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη. Κατά την υποβολή της πρότασης (βλ. παρ. 6.2.2 της πρόσκλησης), στην περίπτωση που συμμετέχουν Εταίροι, αρκεί να υποβληθεί σχετική επιστολή/ δήλωση συνεργασίας όλων των εμπλεκόμενων μερών. Η επιστολή θα πρέπει να περιλαμβάνει τη δέσμευση του/των Εταίρου/ων, εγχώριου/ων ή αλλοδαπού/ών για την υλοποίηση της πρότασης, καθώς και λεπτομερή περιγραφή του ρόλου του/τους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Αν επιλεγεί για χρηματοδότηση μια πρόταση που συμμετέχει/ουν Εταίρος/οι, πριν από την υπογραφή του Συμφώνου Πράξης, θα πρέπει να υπογραφεί Συμφωνία Συνεργασίας μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/ων του και να αποσταλεί στον Διαχειριστή Προγράμματος. Ο Φορέας υλοποίησης δεν θα πρέπει να διαθέτει τη ρευστότητα για το σύνολο του προϋπολογισμού. Κατά την υποβολή της πρότασης ο προϋπολογισμός θα πρέπει να είναι όσο γίνεται αναλυτικός, ώστε να γίνει αντιληπτό ποιες είναι οι κατηγορίες δαπανών που θα απαιτηθούν για το έργο. Κατά την υλοποίηση του έργου ο προϋπολογισμός θα προσαρμοστεί σύμφωνα με τα πραγματικά δεδομένα. Σε σχέση με το αναφερόμενο παράδειγμα, σημειώνεται ότι δεν είναι απαραίτητο να περιγραφούν αναλυτικά (σε επίπεδο τεμαχίων, διαστάσεων κ.λπ. των εκτυπώσεων) οι δράσεις προβολής και ευαισθητοποίησης. Μια γενική κατανομή στις δράσεις είναι αρκετή.

	<p>5. Δράση για επικαιροποίηση οικολογικών δεδομένων και μετρήσεων είναι επιλέξιμη σε περίπτωση που έχει πραγματοποιηθεί παλαιότερα αντίστοιχο έργο (με χρηματοδότηση Πράσινου Ταμείου); Τα δεδομένα αυτά φαίνονται να λείπουν από το Σχέδιο Δράσης του Υδατικού Διαμερίσματος.</p> <p>6. Ποιος είναι ο μήνας έναρξης των δράσεων για την κατάρτιση του Χρονοδιαγράμματος;</p> <p>7. Υπάρχουν τυποποιημένα έγγραφα για τις απαιτούμενες επιστολές συνεργασίας, αποφάσεων συμμετοχής φορέων, βεβαιώσεων κλπ;</p> <p>8. Για τις μελέτες που δείχνουν την ωριμότητα θα αναφερθούν απλά οι τίτλοι τους ή θα προσκομιστούν κατά την αίτηση;</p> <p>9. Στην περίπτωση ερευνητικής πρότασης από έναν δήμο ο οποίος έχει στην επικράτειά του μέρος ενός ρέματος, αλλά οι περιβαλλοντικές/οικολογικές μετρήσεις κρίνεται ορθότερο επιστημονικά να αφορούν στο σύνολο του ρέματος (δηλαδή και περιοχές εκτός δήμου) είναι απαραίτητη προϋπόθεση η συμμετοχή στην πρόταση και των άλλων δήμων ή / και της Περιφέρειας;</p> <p>10. Ο ΦΠΑ θα συμπεριληφθεί στον προϋπολογισμό; Εάν όχι με ποιο τρόπο καλύπτεται;</p>	<p>5. Ο περιορισμός για την χρηματοδότηση μιας δράσης είναι να μην έχει χρηματοδοτηθεί από άλλη πηγή. Ο Φορέας Υλοποίησης δεσμεύεται με Υπεύθυνη Δήλωση γι' αυτό. Στο πλαίσιο αυτό, δράσεις επικαιροποίησης δεδομένων μπορεί να επιλέξιμες, εφόσον αποτελούν νέα μελέτη.</p> <p>6. Μετά την υποβολή προτάσεων θα ακολουθήσουν τα δύο στάδια αξιολόγησης, σύμφωνα με την πρόσκληση, για την επιλογή των Πράξεων που θα ενταχθούν. Οι δράσεις θα ξεκινήσουν να υλοποιούνται αμέσως μετά την ένταξη της Πράξης στο Πρόγραμμα. Αυτό αναμένεται να πραγματοποιηθεί στα τέλη του α' τριμήνου 2015.</p> <p>7. Δεν υπάρχουν τυποποιημένα έγγραφα για τις απαιτούμενες επιστολές συνεργασίας, αποφάσεων συμμετοχής φορέων, βεβαιώσεων κ.λπ. Τα χορηγούμενα τυποποιημένα έντυπα είναι αυτά που περιλαμβάνονται στα παραρτήματα της πρόσκλησης.</p> <p>8. Οι μελέτες που δείχνουν την ωριμότητα θα πρέπει να προσκομιστούν κατά την υποβολή της πρότασης.</p> <p>9. Δεν είναι απαραίτητη η συμμετοχή στην πρόταση και των άλλων δήμων ή / και της Περιφέρειας. Αρκεί ο Δήμος, που θα αναλάβει την έρευνα, να έχει εξουσιοδοτηθεί από τους υπόλοιπους φορείς για τη δράση αυτή, ούτως ώστε να μην προκύψουν θέματα αρμοδιότητας</p> <p>10. Ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη <u>μόνο</u> εφόσον βαρύνει πραγματικά και οριστικά τον Φορέα Υλοποίησης, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 45 της με αριθ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679/2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.3.2014) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμός συστήματος διαχείρισης και ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 — Κατανομή των Πόρων», την οποία μπορείτε να βρείτε στην ιστοσελίδα της ΕΥΣΠΕΔ: http://www.eysped.gr/el/Pages/eea.aspx</p>
14	<p>1. Εκτός από τη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης έχει δικαίωμα να υποβάλλει</p>	<p>Σύμφωνα με το άρθρο 4.1. της πρόσκλησης GR 02.01, δικαίωμα συμμετοχής έχουν « ...οι ΔΕΥΑ και εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές...». Συνεπώς, δικαίωμα συμμετοχής έχει η ΔΕΥΑ αλλά και Δήμος. Για επιλογή του φορέα υποβολής της</p>

	<p>πρόταση και ο οικείος Δήμος, σαν ξεχωριστή οντότητα;</p> <p>2. Στην περίπτωση που θα επιθυμούσαμε συνεργασία με μια από τις δότριες χώρες, πως μπορεί να υλοποιηθεί αυτό;</p>	<p>πρότασης προϋπόθεση είναι ο Φορέας να έχει την αρμοδιότητα εκτέλεσης του έργου.</p> <p>Σε απάντηση του ερωτήματος σας για τον τρόπο υλοποίησης της συνεργασίας με εταίρους από τις Δότριες Χώρες σας ενημερώνουμε ότι :</p> <p>Εταίροι από τις δότριες χώρες μπορούν να είναι οι φορείς που αναφέρονται στο άρθρο 4.2i της πρόσκλησης. Για τον τρόπο υλοποίησης μιας τέτοιας συνεργασίας θα πρέπει να συμβουλευτείτε:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Τον από 13-01-2011 «Κανονισμό για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2009-2014» ("Regulation on the implementation of the European Economic Area (EEA) Financial Mechanism 2009-2014"), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ειδικότερα το άρθρο 6.8 που αφορά στους εταίρους φορέα υλοποίησης πράξης και συμφωνίες συνεργασίας. 2. Την, με αριθ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679/2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.3.2014), Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός συστήματος διαχείρισης και ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 - Κατανομή των Πόρων» και ειδικότερα το άρθρο 27, που αφορά, επίσης, στους εταίρους φορέα υλοποίησης πράξης και συμφωνίες συνεργασίας. <p>Τα παραπάνω αναφερόμενα έγγραφα βρίσκονται στην ιστοσελίδα της ΕΥΣΠΕΔ, στη ηλεκτρονική διεύθυνση: http://www.eysped.gr/el/Pages/eea.aspx</p> <p>Η εύρεση του κατάλληλου εταίρου πρέπει να γίνει με δική σας πρωτοβουλία.</p>
15	<p>Τα ΑΕΙ συγκαταλέγονται στα επιστημονικά ιδρύματα; Θα μπορούσε δηλαδή να είναι εταίρους της πρότασης;</p>	<p>Τα ΑΕΙ, σύμφωνα με άρθρο 3 του νόμου 1268/1982, που αφορά στη δομή και λειτουργία Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, είναι Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και συνεπώς, σύμφωνα με τα σχετικά άρθρο 4 των προσκλήσεων, μπορούν να συμμετέχουν ως εταίροι σε πρόταση.</p>
16	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ποιες χώρες είναι επιλέξιμες να συμμετάσχουν στα εταιρικά σχήματα έργων στο πλαίσιο του ΕΟΧ; 2. Είναι απαραίτητη η συμμετοχή εταίρων από τις δότριες χώρες; 3. Χώρες, όπως η Ισπανία και η Πορτογαλία, έχουν τη δυνατότητα συμμετοχής ή πρέπει να υπάρχει διασυνοριακή σχέση με την Ελλάδα. 	<p>1. Αλλοδαπός Εταίρος του Φορέα Υλοποίησης (συμπεριλαμβανομένων των Δοτριών χωρών) μπορεί να είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, το οποίο έχει συσταθεί και λειτουργεί προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος εντός της επικράτειας των Δότριων Χωρών (που είναι η Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και η Νορβηγία) ή των Κ-Μ του ΕΟΧ (που είναι τα 28 κράτη μέλη της Ε.Ε.) ή, τέλος, σε κράτος εκτός της επικράτειας του ΕΟΧ, το οποίο, όμως, συνορεύει με αντίστοιχο δικαιούχο κράτος, που συμμετέχει ενεργά και συνεισφέρει αποτελεσματικά στην υλοποίηση μιας πράξης. Ο εταίρος έχει κοινό σκοπό, με το Φορέα Υλοποίησης, την υλοποίηση της πράξης, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής του ΧΜ ΕΟΧ.</p>

		<p>2. Σύμφωνα με το άρθρο 4, παράγραφος 2, των προσκλήσεων δεν είναι υποχρεωτική η συμμετοχή εταιρών, συμπεριλαμβανομένων των Δότριων Χωρών.</p> <p>3. Ως αλλοδαποί εταίροι μπορούν να συμμετάσχουν οι χώρες Ισπανία και Πορτογαλία, αφού είναι Κράτη Μέλη του ΕΟΧ, όπως επίσης, μπορούν και χώρες που δεν είναι Κράτη Μέλη του ΕΟΧ αλλά έχουν κοινά σύνορα με την Ελλάδα.</p>
17	<p><u>GR02.02</u> Ο Δήμος Λουτρακίου και τα αρμόδια νομικά του πρόσωπα (ΔΕΥΑ) έχουν το δικαίωμα υποβολής πρότασης στο πλαίσιο της πρόσκλησης GR02.02 για την προστασία και διαχείριση των υδατικών συστημάτων του Δήμου Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων - που εντάσσονται στην Λεκάνη Απορροής Λεκανοπεδίου Αττικής, με Κωδικό GR 26;.</p> <p>με δεδομένο ότι στην πρόσκληση (Άρθρο 3.) αναφέρεται ότι</p> <p>«Όλες οι πράξεις που αυξάνουν τη γνώση και ευαισθητοποίηση και είναι απαραίτητες για να υλοποιηθεί ένα μέτρο που περιλαμβάνεται σε Σχέδιο ή Προσχέδιο Διαχείρισης Λεκάνης Απορροής (εφαρμογή της Οδηγίας πλαίσιο για τα Ύδατα) μιας από τις 14 Λεκάνες απορροής Υδάτων της Χώρας θεωρούνται επιλέξιμες στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης» (σελίδα 5).</p>	<p>Στο πλαίσιο της πρόσκλησης GR02.02 «Αύξηση της γνώσης και της ευαισθητοποίησης σχετικά με την προστασία και διαχείριση υδατικών συστημάτων που παρουσιάζουν περιβαλλοντικά προβλήματα ή απώλεια βιοποικιλότητας» τόσο ο Δήμος Λουτρακίου όσο και η ΔΕΥΑ έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν πρόταση, ως Φορείς Υλοποίησης.</p> <p>Στο πλαίσιο της πρόσκλησης αυτής είναι επιλέξιμες μελέτες που οδηγούν στην αύξηση της γνώσης και της ευαισθητοποίησης σχετικά με την προστασία και διαχείριση υδατικών συστημάτων που παρουσιάζουν περιβαλλοντικά προβλήματα ή απώλεια βιοποικιλότητας. Ως εκ τούτου, είναι επιλέξιμες αντίστοιχες μελέτες για υδατικά συστήματα του Δήμου Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων - που εντάσσονται στο Υδατικό διαμέρισμα Αττικής, με Κωδικό GR 26.</p> <p>Επισημαίνεται ότι στο Σχέδιο Διαχείρισης ΛΑΠ του Υδατικού Διαμερίσματος Αττικής (κεφ.6) αναφέρονται οι αρμόδιες αρχές για την προστασία και διαχείριση των υδάτων στο Υδατικό Διαμέρισμα, καθώς και οι αρμοδιότητές τους. Επίσης, στο Πρόγραμμα Μέτρων του Σχεδίου Διαχείρισης, αναφέρονται οι αρμόδιοι Φορείς για την υλοποίηση κάθε Μέτρου.</p>
18	<p><u>GR02.02</u></p> <p>1. Ο φορέας υλοποίησης μπορεί να είναι οποιοσδήποτε από τους εταίρους της παραγράφου 4.1;</p> <p>2. Μπορεί ο φορέας υλοποίησης ή κάποιος από τους εταίρους να συμμετέχουν σε 2</p>	<p>1. Φορέας Υλοποίησης μιας Πράξης μπορεί να είναι οποιοσδήποτε από τους αναφερόμενους στην παράγραφο 4.1 της πρόσκλησης.</p> <p>2. Ο Φορέας Υλοποίησης ή κάποιος από τους εταίρους έχουν το δικαίωμα να συμμετέχουν σε 2 ή περισσότερες προτάσεις, στο πλαίσιο της ίδιας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.</p>

	προτάσεις στο ίδιο μέτρο;	
19	<p><u>GR02.02, GR02.03</u></p> <p>1. Στο άρθρο 6, και συγκεκριμένα στο 6.2, Περιεχόμενο υποβαλλόμενης πρότασης (9 και 10 αντίστοιχα), ζητούνται: Αποδεικτικά στοιχεία ότι ο υποψήφιος Φορέας Υλοποίησης και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) έχουν τη διοικητική και τεχνική ικανότητα να ολοκληρώσουν την πράξη. Τι ακριβώς στοιχεία πρέπει να προσκομιστούν για να αποδειχθούν;</p> <p>2. Επίσης, στο 6.2 (7) ζητείται απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου για αποδοχή των όρων της πρόσκλησης και έγκριση της συμμετοχής στο Πρόγραμμα. Η απόφαση αυτή θα πρέπει να υποβληθεί, εκτός από τον υποψήφιο φορέα υλοποίησης, και από τους εταίρους;</p>	<p>1. Αποδεικτικά στοιχεία ότι ο υποψήφιος Φορέας Υλοποίησης και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) έχουν τη διοικητική και τεχνική ικανότητα να ολοκληρώσουν την πράξη, κατά την κρίση του Φορέα, μπορεί να είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • βεβαίωση Διαχειριστικής Επάρκειας (εάν υπάρχει), • στοιχεία για την οργανωτική δομή του Φορέα (οργανόγραμμα, λίστα επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού, κ.λπ.) • αναφορά στην εμπειρία σε σχετικά έργα • λίστα του απαραίτητου εξοπλισμού • οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο Φορέας <p>2. Η απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου για αποδοχή των όρων της πρόσκλησης και έγκριση της συμμετοχής στο Πρόγραμμα θα πρέπει να υποβληθεί και από τους εταίρους.</p>
20	<p><u>GR02.02, GR02.03</u></p> <p>Απαιτείται κατά την υποβολή των προτάσεων να δηλωθεί η ομάδα έργου που θα συμμετέχει στην υλοποίηση της πρότασης, υποβάλλοντας και τα βιογραφικά των μελών της ομάδας έργου;</p>	<p>Κατά την υποβολή των προτάσεων δεν απαιτείται να δηλωθεί η ομάδα έργου που θα συμμετέχει στην υλοποίηση της πρότασης, υποβάλλοντας και τα βιογραφικά των μελών της ομάδας έργου.</p> <p>Ο υποψήφιος Φορέας Υλοποίησης και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) θα πρέπει να υποβάλλουν στοιχεία που να αποδεικνύουν τη διοικητική και τεχνική ικανότητά τους να ολοκληρώσουν την πράξη. Αν, κατά την κρίση του Φορέα, στα αποδεικτικά στοιχεία περιλαμβάνεται και η αναφορά στην ομάδα έργου, τότε μπορεί να την περιλαμβάνει στην πρόταση.</p>
21	<p><u>GR02.02, GR02.03</u></p> <p>Σε περίπτωση μη παραγωγής εσόδων αρκεί μόνο η βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων *</p>	<p>Σε περίπτωση μη παραγωγής εσόδων, για την υποβολή πρότασης στο πλαίσιο των προσκλήσεων GR02.02 και GR02.03, αρκεί μόνο η βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων και δεν χρειάζεται συμπλήρωση των στοιχείων του παρατήματος II που αφορά στη χρηματοοικονομική ανάλυση.</p>
22	<p><u>GR02.03</u></p> <p>Σύμφωνα με την πρόσκληση (σελ. 9, #2), η Συμφωνία Συνεργασίας μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/ων δεν απαιτείται κατά την υποβολή</p>	<p>Η Συμφωνία Συνεργασίας υπογράφεται μετά την έγκριση του έργου και πριν την Υπογραφή Συμφώνου Πράξης. Με την πρόταση υποβάλλεται η επιστολή δέσμευσης.</p>

	της πρότασης, αλλά εφόσον αυτή εγκριθεί. Ορθά;	
23	<u>GR02.01</u> Μια διευκρίνιση για τους επιλέξιμους αλλοδαπούς εταίρους που πρέπει να είναι εκτός χωρών ΕΟΧ και με κοινά σύνορα με την Ελληνική Δημοκρατία. Οι χώρες του ΕΟΧ είναι όλες οι ΕΕ27 και οι 3 δότριες χώρες ή μόνο οι χώρες του ΧΜ ΕΟΧ 2009-2014;	Αλλοδαπός Εταίρος του Φορέα Υλοποίησης (συμπεριλαμβανομένων των Δότριων χωρών) μπορεί να είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου, το οποίο έχει συσταθεί και λειτουργεί προς όφελος του δημοσίου συμφέροντος, εντός της επικράτειας των Δότριων Χωρών (που είναι η Ισλανδία, το Λιχτενστάιν και η Νορβηγία) ή των υπολοίπων Κ-Μ του ΕΟΧ (που είναι τα 28 κράτη μέλη της Ε.Ε.), ή, τέλος, σε κράτος εκτός της επικράτειας του ΕΟΧ, το οποίο, όμως, συνορεύει με την Ελλάδα, που συμμετέχει ενεργά και συνεισφέρει αποτελεσματικά στην υλοποίηση μιας πράξης. Ο εταίρος έχει κοινό σκοπό, με το Φορέα Υλοποίησης, την υλοποίηση της πράξης, προκειμένου να επιτευχθούν οι στόχοι της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής του ΧΜ ΕΟΧ.
24	Μπορεί μια ιδιωτική εταιρεία να συμμετάσχει στο πρόγραμμα ως υπεργολάβος; Και αν ναι, σε τι ποσοστό του προϋπολογισμού της πρότασης είναι επιλέξιμη η δαπάνη;»	Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 4.3 όλων των προσκλήσεων, Ιδιωτικές εταιρείες δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε αυτές. Όσον αφορά στη συμμετοχή τους με τη μορφή υπεργολαβίας σημειώνεται ότι αυτή νοείται ότι θα γίνει κατόπιν διαδικασίας που ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, κατά την φάση της υλοποίησης της Πράξης/Έργου, με οικονομικό και φυσικό αντικείμενο που θα ορίσει ο Φορέας Υλοποίησης της Πράξης.
25	<u>GR02.01.</u> Σε περίπτωση συμμετοχής Πανεπιστημίου σε πρόταση ως εταίρος η απόφαση του Επταμελούς Οργάνου του ΕΛΚΕ καλύπτει την απαίτηση του άρθρου 6.2.7 της πρόσκλησης όσον αφορά στην απόφαση του αρμόδιου οργάνου ή απαιτείται απόφαση Πρυτανικού Συμβουλίου;	Στο άρθρο 6.2.7 της πρόσκλησης GR02.01 αναφέρονται ενδεικτικά κάποια διοικητικά όργανα και δεν κρίνεται η αρμοδιότητα τους. Αν, στην περίπτωση σας, αρμόδιο να αποφασίζει τα σχετικά με την πρόσκληση είναι το Επταμελές Όργανο του ΕΛΚΕ, προφανώς και αυτή η απόφαση καλύπτει τη συγκεκριμένη απαίτηση της πρόσκλησης. Να σημειωθεί ότι ο ΕΛΚΕ θα υλοποιήσει το έργο μέσω κάποιου τμήματος του Πανεπιστημίου, το οποίο και πρέπει να αναφέρεται στην ως άνω Απόφαση.
26	Για το GR 02.02 (river) θα χρηματοδοτηθούν τουλάχιστον 2 έργα ενώ για το GR 02.03 (coastal) τουλάχιστον 4. Υπάρχει η περίπτωση να καταταμηθούν τα ποσά σε περισσότερα έργα σε κάθε Πρόσκληση; Μια τέτοια πληροφορία θα μας βοηθούσε ώστε να συντάξουμε πιο σωστά τους σχετικούς προϋπολογισμούς.	Σε συνέχεια του παρακάτω ερωτήματός σας γνωστοποιούμε τα εξής: Η τιμή στόχος, ο διαθέσιμος προϋπολογισμός και τα όρια (min, max) επιχορήγησης, σε κάθε πρόσκληση, (δηλαδή παραδοτέο) έχουν οριστεί στο Πρόγραμμα, όπως σχεδιάστηκε από την ΕΥΣΠΕΔ και εγκρίθηκε από το ΧΜ ΕΟΧ. Η τιμή στόχος (που είναι ο αριθμός μελετών για τις προσκλήσεις GR02.02 και GR02.03) είναι το ελάχιστο που ο Διαχειριστής Προγράμματος (ΕΥΣΠΕΔ) φιλοδοξεί να χρηματοδοτηθεί μέσω των προκλήσεων. Ο κάθε υποψήφιος Φορέας Υλοποίησης μπορεί να υποβάλει όσες προτάσεις επιθυμεί, φροντίζοντας αυτές να συντάσσονται βάσει των προϋποθέσεων που θέτει η κάθε πρόσκληση. Μετά

		<p>την αξιολόγηση θα προκύψει ο αριθμός των προτάσεων που εγκρίνονται, με βάση τη σειρά κατάταξης και τον προϋπολογισμό κάθε πρότασης, μέχρι να εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός κάθε πρόσκλησης.</p> <p>Εν κατακλείδι, δύναται να χρηματοδοτηθούν και περισσότερες των τιμών-στόχων, που ορίζονται στην κάθε πρόσκληση, πράξεις.</p>
27	<p><u>GR02.02</u></p> <p>1. Άρθρο 6.2 Σημεία 3 & 4: Οι βεβαιώσεις περί μη χρηματοδότησης από άλλους πόρους και μη παραγωγής εσόδων (για έργα που δεν παράγουν έσοδα) υποβάλλονται μόνο από τον Φορέα Υλοποίησης ή και από τους Εταίρους; Επίσης, οι ανωτέρω βεβαιώσεις θα πρέπει να υπογράφονται από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του φορέα ή μπορεί να υπογράφονται από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου στον κάθε φορέα;</p> <p>2. Άρθρο 6.2 Σημείο 7: Η απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου περί αποδοχής των όρων της πρόσκλησης και έγκρισης συμμετοχής στο πρόγραμμα υποβάλλεται μόνο από τον Φορέα Υλοποίησης ή και από τους Εταίρους</p>	<p>1. Η Βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων υποβάλλεται από το Φορέα Υλοποίησης και υπογράφεται από τον Νόμιμο εκπρόσωπο του.</p> <p>2. Η απόφαση αρμόδιου διοικητικού οργάνου, που αναφέρεται στο άρθρο 6.2.7 της πρόσκλησης GR02.02, υποβάλλεται και από το Φορέα Υλοποίησης και από τους πιθανούς εταίρους της πρότασης.</p>
28	<p><u>GR02.02 και GR02.03</u></p> <p>Μεταξύ των επιλέξιμων ενεργειών των 2 προσκλήσεων (GR02.02 και GR02.03) περιλαμβάνονται περιορισμένης έκτασης και μικρής διάρκειας ερευνητικές πιλοτικές εφαρμογές, τα αποτελέσματα των οποίων θα οδηγήσουν στην επιλογή κατάλληλων διαχειριστικών μέτρων για την προστασία και διαχείριση συγκεκριμένων υδατικών ή/και παράκτιων</p>	<p>Το κύριο επιλέξιμο φυσικό αντικείμενο που χρηματοδοτείται περιγράφεται στο άρθρο 3 των προσκλήσεων GR02.02 και GR02.03 και είναι «μελέτες, έρευνες, απογραφές... κ.λπ».</p> <p>Σε περίπτωση που οι ερευνητικές πιλοτικές εφαρμογές είναι ένα μικρό κομμάτι, όπως αναφέρεται «περιορισμένης έκτασης και μικρής διάρκειας» του επιλέξιμου φυσικού αντικειμένου μπορεί να χρηματοδοτηθεί.</p>

	οικοσυστημάτων;	
29	<p>1. όσον αφορά τα έντυπα υποβολής, υπάρχει όριο λέξεων στο ANNEX I ή μπορούμε να προσαρμόσουμε το μέγεθος των κελιών;</p> <p>2. ποια είναι περίπου η ημερομηνία που θα γνωστοποιηθούν οι επιτυχόντες, ώστε να έχουμε μια εικόνα για τη χρονική διάρκεια του προτεινόμενου έργου;</p>	<p>1. Δεν υπάρχει όριο λέξεων στο ANNEX I και μπορείτε να προσαρμόσετε το μέγεθος των κελιών ανάλογα. Επίσης, μπορείτε να προσθέσετε φύλλα αν ο χώρος δεν επαρκεί, ώστε να γίνει όσο το δυνατόν σαφέστερο το περιεχόμενο της πρότασης.</p> <p>2. Μετά την υποβολή προτάσεων θα ακολουθήσουν τα δύο στάδια αξιολόγησης, σύμφωνα με την πρόσκληση, για την επιλογή των Πράξεων που θα ενταχθούν. Οι δράσεις θα ξεκινήσουν να υλοποιούνται αμέσως μετά την ένταξη της Πράξης στο Πρόγραμμα. Αυτό αναμένεται να πραγματοποιηθεί στα τέλη του α' τριμήνου 2015.</p>
30	<p>1. Παρακαλούμε να επιβεβαιώσετε τη δυνατότητα να έχει εφαρμογή η πρόβλεψη του άρθρου 4, παρ. 3, της Προγραμματικής Συμφωνίας σε συνδυασμό με το άρθρο 4, παρ. 1, των Κανόνων Λειτουργίας, περί χορήγησης προκαταβολής έως 30% του συνολικού επιλέξιμου κόστους για τις πράξεις που θα ενταχθούν στις προσκλήσεις GR02.02 και GR 02.03. Επίσης, παρακαλούμε να μας ενημερώσετε αν θα πρέπει να περιλάβουμε ειδική μνεία στη χορήγηση της προκαταβολής στο πλαίσιο υποβολής της πρότασης.</p> <p>2. Παρακαλούμε να διευκρινίσετε αν η πρόβλεψη της πρόσκλησης περί μη επιλεξιμότητας των έμμεσων δαπανών (γενικών εξόδων) δεν αφορά σε γενικά έξοδα (λογιστικός κωδικός κατηγορίας δαπάνης 62) τα οποία συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση της πράξης (π.χ. ταχυδρομικά έξοδα για αποστολή προσκλήσεων για ημερίδα του έργου) και τα οποία θα είναι επιλέξιμα. Επίσης, παρακαλούμε να</p>	<p>1. Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4, παρ. 1 των Κανόνων Λειτουργίας της Προγραμματικής Συμφωνίας «...σε κάποιες ειδικές περιπτώσεις οι πληρωμές προς τους Φορείς Υλοποίησης θα γίνονται με τη μορφή προκαταβολής, ενδιάμεσων πληρωμών και αποπληρωμής...». Στις περιπτώσεις αυτές η προκαταβολή μπορεί να είναι έως το 30% του συνολικού επιλέξιμου κόστους, όπως αναφέρεται στην ίδια παράγραφο.</p> <p>2. Δαπάνες που συνδέονται άμεσα με την υλοποίηση της Πράξης και συσχετίζονται άμεσα με αυτή (σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 31 της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275 – ΦΕΚ 781/28-3-2014) θεωρούνται Άμεσες δαπάνες της Πράξης και είναι επιλέξιμες. Επομένως, δαπάνες όπως ταχυδρομικά έξοδα για αποστολή προσκλήσεων για ημερίδα του έργου είναι επιλέξιμες, ως άμεσες δαπάνες. Οι δαπάνες που δεν μπορούν να εντοπισθούν ως συνδεδεμένες άμεσα με την Πράξη (άρθρο 32 της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275 – ΦΕΚ 781/28-3-2014) θεωρούνται έμμεσες δαπάνες και δεν είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο των προσκλήσεων. Επομένως, γενικά έξοδα όπως δαπάνες τηλεφώνου, θέρμανσης κ.λπ., που δεν μπορούν να αντιστοιχισθούν άμεσα με την υλοποίηση της Πράξης δεν είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο των προσκλήσεων.</p> <p>3. Το συνολικό κόστος προμήθειας λογισμικού και υπολογιστών που θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες αποθήκευσης και επεξεργασίας δεδομένων ή και ανάπτυξης και εφαρμογής μοντέλων για τους σκοπούς της πράξης είναι επιλέξιμο σε ποσοστό 100%, υπό την προϋπόθεση ότι ο συνολικός προϋπολογισμός τους δεν ξεπερνά το 30% του συνολικού προϋπολογισμού της πράξης.</p> <p>4. Για την επιβεβαίωση της επιλεξιμότητας των δαπανών των ελληνικών φορέων δεν απαιτείται έκθεση ανεξάρτητου και πιστοποιημένου ελεγκτή, που να συνοδεύει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλει ο Φορέας Υλοποίησης στον Διαχειριστή Προγράμματος.</p> <p>5. Η ύπαρξη σχέσης εξαρτημένης εργασίας ή μόνιμης</p>

<p>διευκρινίσετε αν είναι επιλέξιμα γενικά έξοδα όπως οι δαπάνες τηλεφώνου, θέρμανσης κ.λπ., υπό την προϋπόθεση ότι θα τεκμηριώνεται ο τρόπος επιμερισμού τους στην πράξη.</p> <p>3. Παρακαλούμε να επιβεβαιώσετε ότι το συνολικό κόστος προμήθειας λογισμικού και υπολογιστών, που θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες αποθήκευσης και επεξεργασίας δεδομένων ή και ανάπτυξης και εφαρμογής μοντέλων για τους σκοπούς της πράξης, θα είναι επιλέξιμο σε ποσοστό 100%.</p> <p>4. Αντιλαμβανόμαστε ορθά ότι, για την επιβεβαίωση της επιλεξιμότητας των δαπανών των ελληνικών φορέων, δεν απαιτείται έκθεση ανεξάρτητου και πιστοποιημένου ελεγκτή, που να συνοδεύει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλει ο Φορέας Υλοποίησης στο Διαχειριστή Προγράμματος.</p> <p>5. Η ύπαρξη σχέσης εξαρτημένης εργασίας ή μόνιμης συνεργασίας σε υποψήφιο Φορέα υλοποίησης ή Φορέα συνεργαζόμενο σε πρόταση συνιστά κώλυμα για τη συμμετοχή επιστήμονα στη διαδικασία επιλογής με την ιδιότητα του εξωτερικού αξιολογητή, λόγω σύγκρουσης συμφερόντων (άρθρο 25 της Απόφασης 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΤ 275/28.3.2014);</p> <p>6. Παρακαλούμε επιβεβαιώστε ότι οι «ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</p>	<p>συνεργασίας σε υποψήφιο Φορέα υλοποίησης ή Φορέα συνεργαζόμενο σε πρόταση συνιστά κώλυμα για τη συμμετοχή επιστήμονα στη διαδικασία επιλογής με την ιδιότητα του ως εξωτερικού αξιολογητή, λόγω σύγκρουσης συμφερόντων.</p> <p>6. Οι «ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ» του Παραρτήματος IV της Πρόσκλησης 02.03 αποτελούν τον εξαντλητικό κατάλογο των κριτηρίων που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση της επιλεξιμότητας των υποβαλλόμενων πράξεων. Οι εν λόγω προβλέψεις του άρθρου 6.1 [«Οι προτεινόμενες πράξεις θα πρέπει να εξυπηρετούν περιοχές στις οποίες υπάρχει έλλειψη ή υπερεκμετάλλευση υδατικών πόρων» και «Οι προτεινόμενες πράξεις θα πρέπει να βασίζονται στη χρήση φιλικής προς το περιβάλλον τεχνολογίας, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας»] δεν ισχύουν στην πρόσκληση GR02.03.</p>
---	---

	<p>ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ & ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ» του Παραρτήματος IV της Πρόσκλησης 02.03 αποτελούν τον εξαντλητικό κατάλογο των κριτηρίων που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση της επιλεξιμότητας των υποβαλλόμενων πράξεων. Αντιλαμβανόμαστε ορθά ότι οι ακόλουθες προβλέψεις του άρθρου 6.1 της Πρόσκλησης 02.03: «Οι προτεινόμενες πράξεις θα πρέπει να εξυπηρετούν περιοχές στις οποίες υπάρχει έλλειψη ή υπερεκμετάλλευση υδατικών πόρων» και «Οι προτεινόμενες πράξεις θα πρέπει να βασίζονται στη χρήση φιλικής προς το περιβάλλον τεχνολογίας, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας» δεν συνιστούν καθολικά κριτήρια επιλεξιμότητας για όλες τις προτεινόμενες πράξεις, αλλά θα χρησιμοποιούνται στην αξιολόγηση μόνο στην περίπτωση προτεινόμενων πράξεων που αφορούν «Μελέτες για την ολοκληρωμένη διαχείριση υδάτων, σε συνέργεια με τη διαχείριση απορριμμάτων, ενεργειακής αυτονομίας, προστασίας της βιοποικιλότητας και ανάδειξης μικρής κλίμακας γεωργικών καλλιεργειών στις νησιωτικές περιοχές της χώρας» ή σε άλλες συναφείς περιπτώσεις πράξεων;</p>	
31	<ol style="list-style-type: none"> 1. Έκταση πρότασης σε σελίδες; Πόσο αναλυτική πρέπει να είναι η πρόταση; 2. Πως ενσωματώνουμε την 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Δεν υπάρχει περιορισμός στην έκταση της πρότασης σε σελίδες. Η πρόταση πρέπει να είναι τόσο αναλυτική όσο χρειάζεται ώστε να γίνει πλήρως κατανοητό το περιεχόμενο της. 2. Μπορείτε να προσαρμόσετε το μέγεθος των κελιών στο

	<p>πρόταση στο Excel; Η πρόσθεση φύλλων δεν είναι πρακτική, μήπως να επισυνάψαμε ένα Word;</p> <p>3. Τι επιμίσθια δικαιολογούνται στα μέλη ΔΕΠ και ερευνητές;</p> <p>11. Τι τύπος συμβάσεων (έργου ή εργασίας) θα γίνει στους συμμετέχοντες;</p> <p>4. Προκαταβολή, δόσεις πως είναι κατανεμημένες στο χρόνο;</p> <p>5. Εξαμηνιαίες αναφορές χρειάζονται ή μόνο μια τελική;</p> <p>6. Εξοπλισμός, δεν είναι σαφές μέχρι τι ποσό και τι εξοπλισμός θεωρείται επιλέξιμος;</p> <p>7. Αναλώσιμα εργαστηρίου και χημικά αναλώσιμα είναι επιλέξιμες δαπάνες;</p> <p>8. Γενικότερα η διαχείριση γίνεται όπως στο ΕΣΠΑ ή όπως στα Ευρωπαϊκά προγράμματα?</p> <p>9. Ημερήσια αποζημίωση θα δίνεται στους συμμετέχοντες ή θα καλύπτονται μόνο μεταφορικά και διαμονή;</p> <p>10. Ποιό πλαφόν εφαρμόζεται στις ημ. αποζημιώσεις;</p> <p>12. Ποιος διαχειρίζεται το πρόγραμμα, το ΥΠΕΚΑ και η ΕΥΣΠΕΔ ή κάποιο άλλο υπουργείο, διεύθυνση κ.λπ.</p> <p>13. Πρόταση η οποία δεν αποφέρει έσοδα συμπληρώνει τη φόρμα 2 της χρηματοοικονομικής ανάλυσης;</p> <p>14. Στην περίπτωση μη παραγωγής εσόδων ο αναλυτικός προϋπολογισμός υποβάλλεται σε έντυπο και μορφή που</p>	<p>excel ανάλογα. Επίσης, μπορείτε να προσθέσετε φύλλα (χαρτιού) αν ο χώρος δεν επαρκεί τα οποία μπορεί να είναι επεξεργασμένα σε word.</p> <p>3 & 11. Για την επιλεξιμότητα των δαπανών προσωπικού εφαρμόζονται το άρθρο 7.3, παρ. α, του Κανονισμού, καθώς και το άρθρο 31, παρ. α, της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014 (α) «Το κόστος του προσωπικού που απασχολείται στο έργο, συμπεριλαμβανομένων των πραγματικών μισθών και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των λοιπών νόμιμων δαπανών που εντάσσονται στις αποδοχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό αντιστοιχεί στην εφαρμοζόμενη πολιτική για τις αποδοχές του Φορέα Υλοποίησης ή εταίρου μιας πράξης. Οι αντίστοιχες δαπάνες μισθοδοσίας του προσωπικού των υπηρεσιών του δημοσίου, των ΝΠΔΔ και των ΟΤΑ είναι επιλέξιμες αν δεν καλύπτονται από τον τακτικό προϋπολογισμό και στο βαθμό που σχετίζονται με κόστος δραστηριοτήτων που δεν θα διεκπεραιώνε εάν δεν είχε αναλάβει την υλοποίηση της πράξης, αποκλειόμενης σε κάθε περίπτωση της διπλής χρηματοδότησης». Το είδος των συμβάσεων που θα κάνει κάθε Φορέας Υλοποίησης καθορίζεται από το νομικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τη λειτουργία του. Σε κάθε περίπτωση, κάθε σύμβαση θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τη σχετική νομοθεσία.</p> <p>4. Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4, παρ. 1, των Κανόνων Λειτουργίας της Προγραμματικής Συμφωνίας «...σε κάποιες ειδικές περιπτώσεις οι πληρωμές προς τους Φορείς Υλοποίησης θα γίνονται με τη μορφή προκαταβολής, ενδιάμεσων πληρωμών και αποπληρωμής...». Στις περιπτώσεις αυτές η προκαταβολή μπορεί να είναι έως το 30% του συνολικού επιλέξιμου κόστους, όπως αναφέρεται στην ίδια παράγραφο. Δεν υπάρχει συγκεκριμένη κατανομή στο χρόνο για τις ενδιάμεσες πληρωμές.</p> <p>5. Τα παραδοτέα (αναφορές ή οτιδήποτε άλλο) και ο χρόνος παράδοσης τους καθορίζονται στην πρόταση από τον Φορέα υλοποίησης.</p> <p>6. Η προμήθεια εξοπλισμού δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη στο πλαίσιο της πρόσκλησης GR02.02, εκτός από προμήθεια λογισμικού και εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών στο πλαίσιο δημιουργίας εργαλείων αποθήκευσης και ανάλυσης δεδομένων (π.χ. βάσεις δεδομένων), όπως επίσης και μοντέλων παρακολούθησης των περιοχών μελέτης. Ο συνολικός προϋπολογισμός όλων αυτών δεν μπορεί να ξεπερνά το 30% του συνολικού προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης (σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 της πρόσκλησης).</p> <p>7. Αναλώσιμα εργαστηρίου και χημικά αναλώσιμα είναι επιλέξιμες δαπάνες, εφόσον αποτελούν άμεσες δαπάνες, δηλαδή είναι δαπάνες που συνδέονται άμεσα με την</p>
--	---	---

	<p>διαμορφώνει αιτούμενος? *</p>	ο	<p>υλοποίηση της Πράξης και συσχετίζονται άμεσα με αυτή (σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 31 της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275 – ΦΕΚ 781/28-3-2014).</p> <p>8. Η διαχείριση γίνεται σύμφωνα με τον Κανονισμό του ΕΟΧ, την Κοινή Υπουργική Απόφαση περί Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου περιόδου 2009-2014 (ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014 - ΦΕΚ 781/Β/28.03.2014) και το συνολικό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον ΧΜ ΕΟΧ και το Πρόγραμμά μας.</p> <p>9 & 10. Σύμφωνα με το άρθρο 31, παρ. 1.β, της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.03.2014), καθώς και το άρθρο 7.3, παρ. β, του Κανονισμού του ΕΟΧ, τα έξοδα ταξιδιού και διαμονής και η ημερήσια αποζημίωση του προσωπικού, που συμμετέχει στην υλοποίηση της πράξης, είναι επιλέξιμες δαπάνες, υπό την προϋπόθεση ότι είναι σύμφωνα με τις εγκεκριμένες κλίμακες του Φορέα Υλοποίησης ή του εταίρου της πράξης για τα έξοδα ταξιδιού και δεν υπερβαίνουν τις σχετικές εθνικές κλίμακες.</p> <p>12. Διαχειριστής του συγκεκριμένου Προγράμματος είναι η ΕΥΣΠΕΔ του ΥΠΕΚΑ.</p> <p>13. Σε περίπτωση που η Πράξη δεν επιφέρει έσοδα υποβάλλεται μόνο Βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων και δεν συμπληρώνεται η φόρμα χρηματοοικονομικής ανάλυσης.</p> <p>14. Ο αναλυτικός προϋπολογισμός υποβάλλεται σε έντυπο και μορφή που διαμορφώνει ο αιτούμενος.</p>
32	<p><u>GR02.02</u> Δύναται να ενταχθεί έργο «Μετατροπή παλαιού υδραγωγείου πόλης σε Μουσείο νερού»;</p>		<p>Δείτε απάντηση στο ερώτημα 5.2. α</p>
33	<p>1.Χρειάζονται καταστατικά από Εταίρους από Δότεριες Χώρες; 2.Υπάρχει κάποιο υπόδειγμα της επιστολής δέσμευσης συνεργασίας; 3.Υπάρχει κάποιο υπόδειγμα για την Συμφωνία Συνεργασίας που πρέπει να υπογραφεί εφόσον ένα έργο εγκριθεί και θα υλοποιηθεί από εταιρικό σχήμα; 4.Τι ζητείται με τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο Αρθρο 6.2</p>		<p>1. Οι εταίροι (ανεξάρτητα από ποια χώρα είναι) θα πρέπει να προσκομίσουν τεκμηρίωση ότι έχουν την αρμοδιότητα για την συμμετοχή στην πρόταση. Για το σκοπό αυτό θα πρέπει να υποβληθούν έγγραφα νομιμοποίησης και ίδρυσης του Φορέα (εταίρου) στα οποία γίνεται σαφές το είδος του Φορέα (Πανεπιστήμιο, ερευνητικό ίδρυμα, κλπ) και οι σκοποί του. Τέτοιο έγγραφο μπορεί να είναι το καταστατικό, η συστατική πράξη του Φορέα, ή άλλο ανάλογο έγγραφο.</p> <p>2. Δεν υπάρχει υπόδειγμα για την επιστολή συνεργασίας του υποψήφιου Φορέα Υλοποίησης με τους πιθανούς εταίρους.</p> <p>3. Δεν υπάρχει υπόδειγμα για την Συμφωνία Συνεργασίας ενός επιλεγέντος Φορέα Υλοποίησης με τους πιθανούς εταίρους.</p> <p>4. Αποδεικτικά στοιχεία ότι ο υποψήφιος Φορέας Υλοποίησης και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) έχουν τη διοικητική και</p>

	<p>με αριθμ. 2,3 και 4; 5. Δικαιολογητικά μπορούν να προσκομιστούν σε επόμενη φάση και αφού εγκριθεί το πρόγραμμα;</p>	<p>τεχνική ικανότητα να ολοκληρώσουν την πράξη, κατά την κρίση του Φορέα, μπορεί να είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • βεβαίωση Διοικητικής Επάρκειας (για Φορείς από την Ελλάδα, αν υπάρχει), • στοιχεία για την οργανωτική δομή του Φορέα (οργανόγραμμα, λίστα επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού, κλπ) • αναφορά στην εμπειρία σε σχετικά έργα • λίστα του απαραίτητου εξοπλισμού • οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο Φορέας <p>5. Όλα τα δικαιολογητικά που ζητούνται στις προσκλήσεις θα πρέπει να υποβληθούν κατά την υποβολή της πρότασης και όχι σε επόμενη φάση. Ωστόσο σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 7.2 των προσκλήσεων GR02.01, GR02.02, GR02.03, εάν κατά τον έλεγχο του φακέλου της πρότασης προκύψουν ελλείψεις δικαιολογητικών, ο Διαχειριστής Προγράμματος θα τα ζητήσει (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) και ο υποψήφιος θα πρέπει να τα προσκομίσει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποστολής του ηλεκτρονικού μηνύματος.</p>
34	<p>GR02.01</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Η Εύβοια θεωρείται νησί; 2. Είναι υποχρεωτική η χρήση ΑΠΕ στην υποβαλλόμενη πρόταση ; 3. Αν το max ποσοστό επιχορήγησης είναι το 100%, ποιο είναι το max ποσοστό συμμετοχής της ΔΕΥΑΧ ως ίδιοι πόροι στο σύνολο της χρηματοδότησης ; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Στην πρόσκληση GR-02.01 «Βελτιωμένη ποιότητα των υδάτων που προορίζονται για οικιακή ή αρδευτική χρήση σε νησιά" με τον όρο «νησί» νοείται σύμφωνα με τον ορισμό της Eurostat: «έκταση γης τουλάχιστον ενός τετραγωνικού χιλιομέτρου που περιβάλλεται εξ ολοκλήρου από νερό, βρίσκεται σε απόσταση τουλάχιστον ενός χιλιομέτρου από την ηπειρωτική χώρα, έχει μόνιμο πληθυσμό τουλάχιστον 50 κατοίκων και δεν έχει σταθερή σύνδεση (σήραγγα, γέφυρα) με την ηπειρωτική χώρα». 2. Ως εκ τούτου η Εύβοια δεν θεωρείται νησί. Στο πλαίσιο της ίδιας πρόσκλησης, οι προτεινόμενες πράξεις θα πρέπει να βασίζονται στη χρήση φιλικής προς το περιβάλλον και το κλίμα τεχνολογίας, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας. Η χρήση ΑΠΕ δεν είναι υποχρεωτική αρκεί να καλύπτεται ο συγκεκριμένος αυτός όρος. 3. Το ποσοστό χρηματοδότησης των Πράξεων, στο πλαίσιο αυτής της πρόσκλησης, θα είναι 100% σε περίπτωση που η Πράξη δεν παράγει έσοδα. Αν κατά την λειτουργία ενός έργου παράγονται έσοδα το ποσοστό χρηματοδότησης της Πράξης από το πρόγραμμα μειώνεται ανάλογα. Το ποσοστό αυτό προκύπτει από την χρηματοοικονομική ανάλυση (Παράρτημα II). Η πιθανή υπολειπόμενη δαπάνη της πράξης θα πρέπει να καλυφθεί από άλλους πόρους.
35	<p><u>GR02.02, GR02.03</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Οι δαπάνες για την διοίκηση και τον συντονισμό του έργου (οικονομική διαχείριση, έλεγχος ποιότητας έργου, διοικητικές και τεχνικές 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Οι δαπάνες για την διοίκηση και τον συντονισμό ενός έργου είναι επιλέξιμες, υπό την προϋπόθεση ότι ικανοποιούν τα κριτήρια που ορίζονται στο κεφάλαιο Δ΄ του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου και συμμορφώνονται με τα άρθρα 7.2 - 7.5 του Κανονισμού του ΧΜ ΕΟΧ 2009-2014. 2. Δεν υπάρχει υπόδειγμα για τα σχέδια απόφασης αυτεπιστασίας. Τα σχέδια απόφασης αυτεπιστασίας που θα

	<p>συναντήσεις κλπ) είναι επιλέξιμες;</p> <p>2. Για τα σχέδια απόφασης αυτεπιστασίας υπάρχει κάποια φόρμα; Θα πρέπει να είναι πλήρη; (προσωπικό που θα απασχοληθεί, δαπάνη προσωπικού κλπ) και αν αυτά θα είναι δεσμευτικά όσον αφορά το προσωπικό που θα δηλώνεται ότι θα απασχοληθεί.</p>	<p>υποβληθούν στην πρόταση θα πρέπει να είναι όσο το δυνατόν περισσότερο πλήρη ώστε να δείχνουν ότι ο Φορέας έχει την ετοιμότητα να ξεκινήσει την υλοποίηση της Πράξης αμέσως μετά την ένταξη της Πράξης στο Πρόγραμμα. Τα σχέδια αυτά δεν είναι δεσμευτικά όσον αφορά το προσωπικό που θα δηλώνεται ότι θα απασχοληθεί. Οριστικό σχέδιο απόφασης αυτεπιστασίας θα υποβληθεί μετά την ένταξη της Πράξης στο Πρόγραμμα για προέγκριση από την Υπηρεσία μας.</p>
36	<p><u>GR02.02, GR02.03</u></p> <p>Σε περίπτωση συμμετοχής εταιρών, η επιστολή για την συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων μερών γίνεται από τον κάθε εταίρο και τον φορέα υλοποίησης ξεχωριστά ή πρόκειται για μια κοινή επιστολή που υπογράφεται και από τον φορέα υλοποίησης και από τους εταίρους;</p>	<p>Όπως αναφέρεται στο άρθρο 6.2.2 των προσκλήσεων, «...στην περίπτωση που στην υποβολή πρότασης συμμετέχουν Εταίροι, θα πρέπει να υποβληθεί σχετική επιστολή για τη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων μερών.</p> <p>Η επιστολή θα πρέπει να περιλαμβάνει τη δέσμευση του/των Εταίρου/ων, εγχώριου/ων ή αλλοδαπού/ων, για την υλοποίηση της πρότασης, καθώς και λεπτομερή περιγραφή του ρόλου του/τους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης..»</p> <p>Η επιστολή δέσμευσης συνεργασίας (letter of intent) είναι μια και συνυπογράφεται από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των εμπλεκόμενων φορέων (Φορέας Υλοποίησης και Εταίροι).</p> <p>Υπενθυμίζεται ότι η επιστολή θα πρέπει να είναι στα αγγλικά, αν ένας από τους Εταίρους είναι αλλοδαπός.</p>
37	<p>Η επιστολή δέσμευσης θα πρέπει να είναι μία και κοινή για όλους ή μπορεί να είναι για κάθε εταίρο χωριστή επιστολή?</p>	<p>Όπως αναφέρεται στο άρθρο 6.2.2 των προσκλήσεων, «...στην περίπτωση που στην υποβολή πρότασης συμμετέχουν Εταίροι, θα πρέπει να υποβληθεί σχετική επιστολή για τη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων μερών.</p> <p>Η επιστολή θα πρέπει να περιλαμβάνει τη δέσμευση του/των Εταίρου/ων, εγχώριου/ων ή αλλοδαπού/ων, για την υλοποίηση της πρότασης, καθώς και λεπτομερή περιγραφή του ρόλου του/τους στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης..»</p> <p>Η επιστολή δέσμευσης συνεργασίας (letter of intent) είναι μια και συνυπογράφεται από τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των εμπλεκόμενων φορέων (Φορέας Υλοποίησης και Εταίροι).</p> <p>Υπενθυμίζεται ότι η επιστολή θα πρέπει να είναι στα αγγλικά, αν ένας από τους Εταίρους είναι αλλοδαπός.</p>
38	<p>1.Υπάρχει η δυνατότητα, φορέας που δεν έχει κλείσει ένα έτος λειτουργίας να υποβάλει πρόταση χρηματοδότησης πράξης στην πρόσκληση ή να συμπράξει με άλλο φορέα σαν εταίρος σε κοινή υποβολή πρότασης;</p> <p>2.Υπάρχει ανώτατο όριο στο</p>	<p>1. Δεν απαγορεύεται από τους όρους της πρόσκλησης GR.02.02 η υποβολή προτάσεων από νέο φορέα ή η συμμετοχή του ως εταίρος . Σημειώνεται όμως, ότι η τεχνική και διοικητική ικανότητα του φορέα είναι στοιχείο που αξιολογείται κατά την αξιολόγηση του Σταδίου Α της πρόσκλησης και θα πρέπει να αποδεικνύεται με τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται σύμφωνα με το σημείο 9 του άρθρο 6.2.</p> <p>2. Δεν υπάρχει ανώτατο ποσοστό χρηματοδότησης μια πράξης για τους εταίρους.</p>

	<p>ποσοστό χρηματοδότησης μίας πράξης για τον/τους εταίρο/-ους;</p> <p>3. Υπάρχει προχρηματοδότηση στις εγκεκριμένες πράξεις;</p> <p>4. Με την έκφραση "γνώση" όπου "γνώση και ευαισθητοποίηση", εννοείται παραγωγή επιστημονικής γνώσης για να διατεθεί σε υπεύθυνους λήψης αποφάσεων ή γνώση για το γενικό κοινό, δηλαδή ενημέρωση του γενικού πληθυσμού;</p>	<p>3. Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4, παρ. 1 των Κανόνων Λειτουργίας της Προγραμματικής Συμφωνίας «...σε κάποιες ειδικές περιπτώσεις οι πληρωμές προς τους Φορείς Υλοποίησης θα γίνονται με τη μορφή προκαταβολής, ενδιάμεσων πληρωμών και αποπληρωμής...». Στις περιπτώσεις αυτές η προκαταβολή μπορεί να είναι έως το 30% του συνολικού επιλέξιμου κόστους, όπως αναφέρεται στην ίδια παράγραφο.</p> <p>4. Οι δράσεις που αναμένουμε αφορούν την παραγωγή επιστημονικής γνώσης για να διατεθεί σε υπεύθυνους λήψης αποφάσεων. Ωστόσο, όπως αναφέρεται στο άρθρο 3 της πρόσκλησης GR.02.02, επιλέξιμες είναι επίσης οι δραστηριότητες προώθησης, εκπαίδευσης και κατάρτισης και δημοσιότητας που σκοπεύουν στην ευαισθητοποίηση του κοινού αλλά το κόστος τους δε μπορεί να υπερβαίνει το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης.</p>
<p>39</p>	<p><u>GR02.03</u></p> <p>1. Από τις δότριες χώρες δεν υπάρχει εικόνα των φορέων που ενδιαφέρονται ή είναι επιλέξιμοι. Βάσει του άρθρου 6 του της ΥΠΑΣΗΔ 28.03.2014 ο κάθε Διαχειριστής Προγράμματος έχει κατανείμει ένα ποσό π/υ για το Ταμείο Διμερών Σχέσεων για να διευκολυνθεί, μεταξύ άλλων, η διερεύνηση για την εύρεση εταίρων από τις δότριες χώρες για την υλοποίηση πράξεων. Υπάρχει κάποια σχετική λίστα με στοιχεία επικοινωνίας φορέων από τις δότριες χώρες; Η χρηματοδότηση για τους εταίρους από δότριες χώρες είναι 100%;</p> <p>2. Σε περίπτωση που ένας εταίρος είναι από την Ιταλία, πως χρηματοδοτείται η συγκεκριμένη πράξη και με τι ποσοστό; Υπάρχει Εθνικό Σημείο Επαφής στην Ιταλία, όπου μπορεί</p>	<p>1. Εκτός από τους Φορείς από τις δότριες χώρες που παρευρέθησαν και έκαναν παρουσίαση στην ημερίδα της 13-1-2015 (η οποία έγινε με σκοπό την διευκόλυνση εύρεσης εταίρων και χρηματοδοτήθηκε από το Ταμείο Διμερών Σχέσεων του Προγράμματος μας), έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας μας λίστα με στοιχεία επικοινωνίας Φορέων από τις δότριες χώρες που δραστηριοποιούνται στην θεματική περιοχή του Προγράμματός μας.</p> <p>Το ποσοστό χρηματοδότησης των Πράξεων θα είναι 100% όταν η υλοποίηση των Πράξεων δεν παράγει έσοδα, εκτός αν χρηματοδοτείται ΜΚΟ όπου το ποσοστό θα είναι 90%. Αν η Πράξη παράγει έσοδα το ποσοστό χρηματοδότησης μειώνεται αντίστοιχα. Οι εταίροι (ανεξάρτητα από ποια χώρα είναι) θα χρηματοδοτηθούν με το ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης.</p> <p>2. Δεν υπάρχει σημείο επαφής στην Ιταλία που θα μπορούσε να ενημερωθεί κάποιος για το πρόγραμμά μας. Όλοι οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αντλήσουν πληροφόρηση για το πρόγραμμα GR02 από την ιστοσελίδα της ΕΥΣΠΕΔ (ελληνικά/αγγλικά).</p> <p>3. Η αίτηση της πρόσκλησης υποβάλλεται στην Ελληνική γλώσσα από τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης, ανεξάρτητα με την ύπαρξη αλλοδαπών εταίρων. Δεν υπάρχει όριο λέξεων. Σε περίπτωση που απαιτείται, στην αίτηση μπορεί να επισυναφθούν σελίδες που έχουν επεξεργαστεί σε word ή άλλο πρόγραμμα.</p> <p>4. Τα πεδία «Ολικός» και «Επιλέξιμος» π/υ συμπληρώνονται σε κάθε περίπτωση. Αν το ποσοστό χρηματοδότησης είναι 100%, το ποσό είναι ίδιο στα αντίστοιχα πεδία.</p>

	<p>να απευθυνθεί και να πάρει πληροφορίες; Αν ναι, μπορείτε να μας αποστείλετε τα στοιχεία επικοινωνίας;</p> <p>3. Σε περίπτωση που συμμετέχουν αλλοδαποί εταίροι, η Αίτηση Πρότασης συμπληρώνεται στην ελληνική γλώσσα; Υπάρχει όριο λέξεων;</p> <p>4. Σε περίπτωση που το ποσοστό επιχορήγησης είναι 100%, τα κελιά «Ολικός» και «Επιλέξιμος» π/υ μένουν κενά;</p> <p>5. Σχετικά με τα υποέργα, πρέπει να αναφερθούν όλες οι σχετικές δράσεις για όλους τους εταίρους αναλυτικά; Για παράδειγμα στην δική μας πρόταση, η κύρια δράση θα είναι η παροχή υπηρεσιών για την ανάπτυξη ολοκληρωμένου σχεδίου διαχείρισης της παράκτιας ζώνης της περιφέρειας και χρησιμοποίηση ενός εργαλείου – βάσης δεδομένων, το οποίο έχει υιοθετηθεί ως καλή πρακτική από προηγούμενες συνεργασίες και έργα. Επίσης, για την ανταλλαγή τεχνολογίας και καλών πρακτικών θα γίνουν επισκέψεις πεδίου σε όλους τους εταίρους, πρέπει να αναφερθούν ως υποέργα; Δράσεις διαχείρισης και μέτρα δημοσιότητας πρέπει να αναφερθούν ως υποέργα;</p> <p>6. Σε περίπτωση που η πράξη δεν αφορά επένδυση αλλά παροχή υπηρεσιών που σε καμία περίπτωση δεν παράγει έσοδα, η</p>	<p>5. Στην πρόταση θα πρέπει να περιγράφεται ο ρόλος του Φορέα Υλοποίησης και κάθε εταίρου ξεχωριστά στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Στο πλαίσιο αυτό θα πρέπει να είναι ξεκάθαρα και τα παραδοτέα από κάθε συνεργαζόμενο Φορέα και ο αντίστοιχος προϋπολογισμός ξεχωριστά. Είναι σκόπιμο λοιπόν, οι δράσεις κάθε συνεργαζόμενου Φορέα να αποτελούν ξεχωριστό/ά υποέργο/α. Άλλο κριτήριο για τον χωρισμό σε υποέργα είναι οι συμβάσεις ανάθεσης. Κάθε σύμβαση θα πρέπει να αποτελεί ξεχωριστό υποέργο. Σε περίπτωση υλοποίησης δράσεων με ίδια μέσα (αυτεπιστασία) αυτές θα αποτελέσουν, επίσης, ξεχωριστό υποέργο.</p> <p>6. Αν μια Πράξη δεν παράγει έσοδα, στην πρόταση δεν υποβάλλεται το Παράρτημα II (χρηματοοικονομική ανάλυση) αλλά μόνο Βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων από τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης.</p> <p>7. Απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου για αποδοχή των όρων της Πρόσκλησης και έγκριση της συμμετοχής στο Πρόγραμμα απαιτείται τόσο από τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης όσο και από τους εταίρους του.</p> <p>8. Δεν υπάρχει σχετικό πρότυπο για την αποτύπωση του Αναλυτικού Προϋπολογισμού της προτεινόμενης Πράξης.</p> <p>9. Δεν υπάρχει σχετικό πρότυπο Επιστολής Συνεργασίας ή Συμφώνου Συνεργασίας. Η επιστολή που θα υποβληθεί θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον Φορέα Υλοποίησης και όλους τους εταίρους.</p> <p>10. Σε ότι αφορά την εφαρμογή της παραγράφου 3 του άρθρου 41 της ΚΥΑ του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (σχετικά με την απόδειξη των δαπανών με έκθεση ανεξάρτητου και πιστοποιημένου λογιστή) , επισημαίνουμε ότι έχει εφαρμογή μόνο για τους εταίρους πράξεων που εδρεύουν στις δότριες χώρες σε εφαρμογή της παραγράφου 4 του ίδιου άρθρου. Το παραπάνω έχει καθοριστεί στο άρθρο 4.2 του Παραρτήματος II της από 2-7-2014 Προγραμματικής Συμφωνίας (Programme Agreement) μεταξύ της Επιτροπής ΧΜ ΕΟΧ 2009–2014 και του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας για το Πρόγραμμά μας.</p>
--	---	---

	<p>υποβαλλόμενη πρόταση πρέπει να συνοδεύεται από το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II; Αν ναι, ο υποψήφιος φορέας υλοποίησης πρέπει να συμπληρώσει το φύλλο κόστος επένδυσης; Αν ναι, τα έξοδα για προσωπικό, ταξίδια, εξωτερικούς συνεργάτες και αναλώσιμα, σε ποιο κελί καταχωρούνται; Στο «Δαπάνες προγραμματισμού και σχεδιασμού» ή στο «Άλλο»;</p> <p>7. Απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου για αποδοχή των όρων της πρόσκλησης, απαιτείται μόνον από τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης ή και από τους υποψήφιους εταίρους;</p> <p>8. Υπάρχει σχετικό πρότυπο για την αποτύπωση του Αναλυτικού Προϋπολογισμού της προτεινόμενης Πράξης;</p> <p>9. Υπάρχει σχετικό πρότυπο Επιστολής Συνεργασίας ή Συμφώνου Συνεργασίας; Η επιστολή πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από όλους τους εταίρους πριν την υποβολή της προτεινόμενης πράξης;</p> <p>10. Σχετικά με την επαρκή απόδειξη των δαπανών του φορέα υλοποίησης και των εταίρων, αναφέρεται στην ΥΠΑΣΗΔ 28.03.2014 στο άρθρο 41, παράγραφος 3, ότι χρειάζεται έκθεση από ανεξάρτητο λογιστή. Για ποιες χώρες ισχύει αυτό, προκειμένου να προβλεφθούν στην πρόταση δαπάνες ορκωτού λογιστή.</p>	
--	--	--

<p>40</p>	<p><u>GR02.02 GR02.03</u></p> <p>1. Σελ 5 προκήρυξης: Αναφέρει για δημιουργία εργαλείων αποθήκευσης και ανάλυσης δεδομένων και προβλέπει γι' αυτά αγορά λογισμικού και εξοπλισμού Ηλ. Υπολογιστών μέχρι αξίας 30%. Στη συνέχεια αναφέρει ότι η προμήθεια εξοπλισμού, εκτός από αυτού των ηλεκτρονικών υπολογιστών, δεν συμπεριλαμβάνεται στα παραπάνω. Δηλαδή υπολογιστικά συστήματα τηλεμετρικών σταθμών μέτρησης και τηλεμετάδοσης δεδομένων σε ποτάμια και λίμνες δεν είναι επιλέξιμα; Είναι επιλέξιμο μόνο ότι αφορά την αποθήκευση και επεξεργασία των δεδομένων, δηλαδή Η/Υ και λογισμικό ή και τη δημιουργία χρονοσειρών δεδομένων όπως είναι τα τηλεμετρικά συστήματα;</p> <p>2. Σελ. 8 προκήρυξης: Τι είναι το Σύμφωνο Πράξης; Δεν αρκεί η μόνο μία Επιστολή Συνεργασίας;</p> <p>3. Σελ. 9 προκήρυξης: Πως τεκμηριώνεται η αρμοδιότητα για δυνατότητα από το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας για υποβολή πρότασης ή συμμετοχής σε πρόταση;</p> <p>4. Σελ. 9 προκήρυξης: Εάν για παράδειγμα Φορέας Υλοποίησης είναι μία Δ.Ε.Υ.Α., χρειάζεται η συγγραφή Προγραμματικής Σύμβασης, μεταξύ της Δ.Ε.Υ.Α. και του Πανεπιστημίου απλώς για να γίνει κάτι τέτοιο πρέπει</p>	<p>1. Σύμφωνα με το άρθρο 3 των προσκλήσεων GR02.02 και GR02.03 η προμήθεια εξοπλισμού (εκτός από εξοπλισμό ηλεκτρονικών υπολογιστών) δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη. Οι τηλεμετρικοί σταθμοί μέτρησης και τηλεμετάδοσης δεδομένων σε ποτάμια και λίμνες, δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι αποτελούν εξοπλισμό ηλεκτρονικών υπολογιστών και ως εκ τούτου η προμήθειά τους δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη.</p> <p>2. Στην περίπτωση που στην υποβολή πρότασης συμμετέχουν Εταίροι, αρκεί η υποβολή σχετικής επιστολής για τη συνεργασία όλων των εμπλεκόμενων μερών σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 6.2.2 των προσκλήσεων. Μετά την επιλογή της πρότασης, θα πρέπει να υπογραφεί Συμφωνία Συνεργασίας μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και του/των Εταίρου/ων του και να αποσταλεί στο Διαχειριστή Προγράμματος πριν από την ένταξη της Πράξης στο Πρόγραμμα. Σημειώνουμε ότι η ένταξη μιας Πράξης υλοποιείται με την υπογραφή του Συμφώνου Πράξης (που αποτελείται από την Απόφαση Ένταξης, το Τεχνικό Δελτίο Έργου και το Σύμφωνο Αποδοχής Όρων, σύμφωνα με το άρθρο 26 του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου, ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275 – ΦΕΚ 781/28-3-2014).</p> <p>3. Για την τεκμηρίωση ότι ένας Φορέας έχει την αρμοδιότητα για την υποβολή πρότασης ή συμμετοχής σε αυτήν, πρέπει να υποβληθούν έγγραφα νομιμοποίησης και ίδρυσης του Φορέα στα οποία γίνεται σαφές το είδος του Φορέα (Πανεπιστήμιο, Δήμος, ερευνητικό ίδρυμα, κλπ) και οι σκοποί του. Τέτοιο έγγραφο μπορεί να είναι το ΦΕΚ ίδρυσης του Φορέα.</p> <p>4. Αν η πρόταση υποβληθεί με την ΔΕΥΑ ως Φορέα Υλοποίησης και το Πανεπιστήμιο ως εταίρο, χρειάζεται να υποβληθεί σχετική επιστολή για την συνεργασία των δύο Φορέων, όπως αναφέρεται και την απάντηση 3 παραπάνω. Μετά την επιλογή της πρότασης, θα πρέπει να υπογραφεί Συμφωνία Συνεργασίας μεταξύ των δύο Φορέων. Αν το Πανεπιστήμιο δεν περιλαμβάνεται στους εταίρους της πρότασης, τότε μετά την ένταξη της Πράξης στο Πρόγραμμα, θα πρέπει η σχετική μελέτη να ανατεθεί στο Πανεπιστήμιο ακολουθώντας τις διαδικασίες που προβλέπονται από την σχετική νομοθεσία.</p> <p>5. Απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου για αποδοχή των όρων της Πρόσκλησης και έγκριση της συμμετοχής στο Πρόγραμμα απαιτείται τόσο από τον υποψήφιο Φορέα Υλοποίησης όσο και από τους εταίρους του.</p> <p>6. Αποδεικτικά στοιχεία ότι ο υποψήφιος Φορέας Υλοποίησης</p>
-----------	---	--

	<p>να ανατεθεί το Έργο στο Φορέα Υλοποίησης (ΔΕΥΑ) και μετά να υπογραφεί η Προγραμματική;</p> <p>5. Σελ. 9 προκήρυξης: Απόφαση του Αρμόδιου Οργάνου για αποδοχή των Όρων της Πρόσκλησης και έγκριση συμμετοχής στο Πρόγραμμα. Από ποιον, και από τους δύο συνεργαζόμενους Φορείς ΔΕΥΑ ή Δήμος, Πανεπιστήμιο, ή μόνο από το Φορέα Υλοποίησης;</p> <p>6. Σελ. 9 προκήρυξης: Η Διοικητική & Τεχνική Ικανότητα, πως πιστοποιείται για το Πανεπιστήμιο;</p> <p>7. Σελ. 9 Προκήρυξης: Αναλυτικός προϋπολογισμός, μαζί όλων των Φορέων, ή ξεχωριστά για τον καθένα;</p> <p>8. Σελ 12 Προκήρυξης: Σχετικά με την έλλειψη σε κάποια δικαιολογητικά, εάν κατάλαβα καλά, μας δίνετε χρόνο 3 ημερών για να τα αποστείλετε, χωρίς να μας αποκλείσετε απευθείας;</p>	<p>και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) έχουν τη διοικητική και τεχνική ικανότητα να ολοκληρώσουν την πράξη, κατά την κρίση του Φορέα, μπορεί να είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • βεβαίωση Διοικητικής Επάρκειας (αν υπάρχει), • στοιχεία για την οργανωτική δομή του Φορέα (οργανόγραμμα, λίστα επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού, κλπ) • αναφορά στην εμπειρία σε σχετικά έργα • λίστα του απαραίτητου εξοπλισμού • οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο Φορέας <p>7. Στην πρόταση θα πρέπει να περιγράφεται ο ρόλος του Φορέα Υλοποίησης και κάθε εταίρου ξεχωριστά στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης. Στο πλαίσιο αυτό θα πρέπει να είναι ξεκάθαρα και τα παραδοτέα από κάθε συνεργαζόμενο Φορέα και ο αντίστοιχος προϋπολογισμός ξεχωριστά.</p> <p>8. Πράγματι, όπως αναφέρεται στο άρθρο 7.2 των προσκλήσεων κατά το Στάδιο Α της αξιολόγησης «Εάν κατά τον έλεγχο του φακέλου της πρότασης προκύψουν ελλείψεις δικαιολογητικών, ο Διαχειριστής Προγράμματος θα τα ζητήσει (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) και ο υποψήφιος θα τα προσκομίσει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποστολής του ηλεκτρονικού μηνύματος».</p>
41	<p>1. Ποιος θα είναι ο τρόπος εκταμίευσης του εγκριθέντος προϋπολογισμού? Πότε θα δοθούν τα χρήματα στον Φορέα Υλοποίησης? Σε πόσες δόσεις και υπό ποιες προϋποθέσεις? Η επιβεβαίωση της επιλεξιμότητας των δαπανών που αναφέρεται στο Άρθρο 8, προϋποθέτει εκτέλεση και εξόφληση των δαπανών και εκ των υστέρων πληρωμή ή αρκεί η περιγραφή των δαπανών (και άρα η προκαταβολή των χρημάτων)?</p>	<p>1. Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4, παρ. 1 των Κανόνων Λειτουργίας της Προγραμματικής Συμφωνίας «... σε κάποιες ειδικές περιπτώσεις οι πληρωμές προς τους Φορείς Υλοποίησης θα γίνονται με τη μορφή προκαταβολής, ενδιάμεσων πληρωμών και αποπληρωμής...». Στις περιπτώσεις αυτές η προκαταβολή μπορεί να είναι έως το 30% του συνολικού επιλέξιμου κόστους, όπως αναφέρεται στην ίδια παράγραφο. Δεν έχει καθοριστεί συγκεκριμένη κατανομή στο χρόνο για τις ενδιάμεσες πληρωμές και επομένως ο αριθμός των δόσεων.</p> <p>2. Από τον αλλοδαπό εταίρο απαιτείται επιπλέον του δικαιολογητικού 2, η προσκόμιση σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 6.2 της πρόσκλησης GR.02.03:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Δικαιολογητικό 6: Τεκμηρίωση ότι οι υποψήφιοι Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι τους (εφόσον υπάρχουν) έχουν την αρμοδιότητα για την υποβολή προτάσεων ή

	<p>2. Εκτός από την σχετική επιστολή (δικαιολογητικό 2 της παραγρ. 6.2) τι άλλα δικαιολογητικά απαιτούνται από τον <u>αλλοδαπό εταίρο</u> (Νορβηγία); Πολλά από τα ζητηθέντα δικαιολογητικά αποτελούν ελληνικές ιδιαιτερότητες της δημόσιας διοίκησης...</p> <p>3. Για το δικαιολογητικό 3, αρκεί υπεύθυνη δήλωση του επιστημονικού υπευθύνου της πρότασης?</p> <p>4. Το δικαιολογητικό 5 είναι ασαφές. Αρκεί η υπεύθυνη δήλωση να αναγράφει ότι «ο Φορέας Υλοποίησης θα τηρήσει τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες»;</p> <p>5. Ζητούνται 2 αντίτυπα για όλα τα δικαιολογητικά. Το 2^ο αντίτυπο αρκεί να είναι απλές φωτοτυπίες?</p> <p>6. Υπάρχει περιορισμός στην έκταση της Περιγραφής Έργου (αριθμός σελίδων)?</p> <p>7. Μπορεί κάποιος φορέας να συμμετέχει σε πολλές προτάσεις? Μπορεί κάποιο φυσικό πρόσωπο ενός φορέα να συμμετέχει σε πολλές προτάσεις?</p> <p>8. Αν η πρόταση δεν περιλαμβάνει ούτε έσοδα ούτε «μικρές παρεμβάσεις» ούτε απαιτούνται προηγούμενες μελέτες ή εγκρίσεις, τότε δεν χρειάζεται να υποβληθούν τα δικαιολογητικά 4 (παράρτημα II), 8, 11, 12.</p>	<p>τη συμμετοχή σε αυτήν (καταστατικό, προγραμματική σύμβαση, οργανισμός υπουργείου, συστατική πράξη κ.λπ.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Δικαιολογητικό 7: Απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου (Δημοτικού Συμβουλίου, Περιφερειακού Συμβουλίου, Πρυτανικού Συμβουλίου, Διοικητικού Συμβουλίου, Γενικού Γραμματέα Υπουργείου, Περιφέρειας κ.λπ.) για αποδοχή των όρων της Πρόσκλησης και έγκριση της συμμετοχής στο Πρόγραμμα και κάθε άλλη απόφαση που απαιτείται από επίσημο όργανο ή εποπτική αρχή. - Δικαιολογητικό 8: Στην περίπτωση μικρών παρεμβάσεων, αποδεικτικό πως ο Φορέας Υλοποίησης αλλά και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) διατηρούν το δικαίωμα πραγματοποίησης των έργων/παρεμβάσεων στα ακίνητα/χώρους/εγκαταστάσεις, δικαιολογητικά τεκμηρίωσης της κυριότητας, καθώς και σχετική/ες Άδεια/ες αυτού/ων (Οικοδομική/ες, άλλες). - Δικαιολογητικό 10: Αποδεικτικά στοιχεία ότι ο υποψήφιος Φορέας Υλοποίησης και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) έχουν τη διοικητική και τεχνική ικανότητα να ολοκληρώσουν την πράξη, δηλαδή κατά την κρίση του φορέα : <ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση Διοικητικής Επάρκειας (αν υπάρχει), • στοιχεία για την οργανωτική δομή του Φορέα (οργανόγραμμα, λίστα επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού, κ.λπ.) • αναφορά στην εμπειρία σε σχετικά έργα • λίστα του απαραίτητου εξοπλισμού • οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο Φορέας - Δικαιολογητικό 17: Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο θεωρούν οι υποψήφιοι ότι είναι απαραίτητο. <p>3. Το έγγραφο υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα υλοποίησης.</p> <p>4. Το δικαιολογητικό 5, είναι Υπεύθυνη Δήλωση του Νομίμου Εκπροσώπου του Φορέα Υλοποίησης ότι θα τηρήσει τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες και εκφράζει την πρόθεση του Φορέα Υλοποίησης να πραγματοποιήσει όλες τις διαδικασίες για την υλοποίηση του έργου σύμφωνα με το εθνικό και κοινοτικό δίκαιο.</p> <p>5. Το 2^ο αντίτυπο μπορεί να είναι απλή φωτοτυπία του πρωτοτύπου.</p> <p>6. Δεν υπάρχει περιορισμός στην έκταση της περιγραφής του έργου.</p> <p>7. Ένας φορέας μπορεί να συμμετάσχει σε περισσότερες από μία προτάσεις, σαν Φορέας Υλοποίησης ή σαν Εταίρος. Επίσης ένα φυσικό πρόσωπο ενός φορέα μπορεί να συμμετάσχει σε πολλές προτάσεις.</p> <p>8. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο δικαιολογητικό 4 και δεν απαιτούνται τα δικαιολογητικά 8</p>
--	--	---

	Σωστά;	και 12. Στην περίπτωση που το έργο εκτελείται με ίδια μέσα δεν απαιτείται το δικαιολογητικό 11. Στην περίπτωση όμως που δεν εκτελείται το έργο με ίδια μέσα και πρόκειται να ανατεθεί από το Φορέα Υλοποίησης η εκτέλεση του φυσικού αντικείμενου - σύμφωνα πάντα με τη νομοθεσία των δημοσίων συμβάσεων-, τότε απαιτείται να προσκομιστούν, εφόσον ήδη υπάρχουν, τα τεύχη διαγωνισμού, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο δικαιολογητικό 11. (το ίδιο ισχύει και για εργασίες που προτίθεται να αναθέσει ο εταίρος –εάν υπάρχει).
42	<p><u>GR02.02</u></p> <p>1. Στο άρθρο 6.3 δικαιολογητικά, υπάρχουν έτοιμες φόρμες τις οποίες θα συμπληρώσουμε ή είναι ελεύθερο το κείμενο;</p> <p>2. Στο άρθρο 6.3 δικαιολογητικό 7. Απόφαση αρμοδίου διοικητικού οργάνου (..., πρυτανικού συμβουλίου, Διοικητικού Συμβουλίου,...). Ο ΕΛΚΕ Πανεπιστημίου, όμως έχει ανεξάρτητο διοικητικό όργανο την Επιτροπή Ερευνών. Από ποιον είναι αποδεκτή η απόφαση, από το πρυτανικό συμβούλιο ή την επιτροπή ερευνών;</p> <p>3. Εάν υπάρχουν συγκεκριμένα λογότυπα που πρέπει να χρησιμοποιηθούν, υπάρχει η δυνατότητα να προωθήσετε;</p>	<p>1. Στα παραρτήματα των προσκλήσεων υπάρχουν οι έτοιμες φόρμες που πρέπει να συμπληρωθούν. Αν σε κάποιο πεδίο της αίτησης ή άλλης έτοιμης φόρμας απαιτείται να συμπληρωθούν περισσότερα στοιχεία μπορείτε να συμπληρώσετε ελεύθερο κείμενο σε "word" το οποίο να επισυνάψετε.</p> <p>2. Στο άρθρο 6.2.7 της πρόσκλησης GR02.02 αναφέρονται ενδεικτικά κάποια διοικητικά όργανα και δεν κρίνεται η αρμοδιότητα τους. Την Απόφαση πρέπει να λάβει το αρμόδιο διοικητικό όργανο του Φορέα που θα υποβάλλει την πρόταση. Αν στην περίπτωση σας αρμόδιο να αποφασίσει τα σχετικά με την πρόσκληση είναι το διοικητικό όργανο του Ειδικού Λογαριασμού, προφανώς και αυτή η απόφαση καλύπτει την συγκεκριμένη απαίτηση της πρόσκλησης. Να σημειωθεί ότι ο Ειδικός Λογαριασμός θα υλοποιήσει το έργο μέσω κάποιου τμήματος του Πανεπιστημίου το οποίο και πρέπει να αναφέρεται στην ως άνω Απόφαση.</p> <p>3. Στις έτοιμες φόρμες που υπάρχουν στα παραρτήματα υπάρχουν τα απαραίτητα λογότυπα. Αυτά δεν απαιτείται να χρησιμοποιηθούν σε άλλα έντυπα εκτός από αυτές τις φόρμες.</p>
43	<p><u>GR02.01</u></p> <p>1. Ο επιλέξιμος προς χρηματοδότηση εξοπλισμός (περιγράφεται στη συνέχεια) θεωρείται ότι αποσβένεται πλήρως εντός της διάρκειας υλοποίησης της πράξης (συντελεστής απόσβεσης 100%); Σύντομη περιγραφή εξοπλισμού: (α) Εγκατάσταση νέων και αναβάθμιση υφισταμένων μονάδων αντίστροφης</p>	<p>1 και 2: Σε απάντηση του ερωτήματος σας , συμπληρωματικά του άρθρου 5 της πρόσκλησης σας παραθέτουμε και το άρθρο 31 γ) της υπ αριθμ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679/2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.3.2014) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμός συστήματος διαχείρισης και ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 - Κατανομή των Πόρων) , όπου αναφέρονται τα εξής:</p> <p><i>“Άρθρο 31 : επιλέξιμες άμεσες δαπάνες πεδίο (γ) :Το κόστος νέου ή μεταχειρισμένου εξοπλισμού, υπό την προϋπόθεση ότι αποσβέννεται σύμφωνα με γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές που εφαρμόζονται από το Φορέα Υλοποίησης /εταίρο για τα είδη της σχετικής κατηγορίας. Επιλέξιμο θεωρείται μόνο το τμήμα της απόσβεσης που αντιστοιχεί στη διάρκεια</i></p>

	<p>όσμωσης για την αποσκλήρυνση του νερού ύδρευσης (β) Νέος εξοπλισμός αναβάθμισης του συστήματος SCADA και σύνδεσής του με τις προαναφερόμενες μονάδες (γ) Νέος εξοπλισμός παρακολούθησης της ποιότητας του νερού στο δίκτυο ύδρευση (δ) Προμήθεια μοντέλου προσομοίωσης της ποιότητας του νερού στο δίκτυο (ε) Προμήθεια υδροτουρμπίνων για την ανάκτηση ενέργειας στο δίκτυο</p> <p>Ο εξοπλισμός θεωρείται αναπόσπαστο και αναγκαίο κομμάτι για την υλοποίηση της πράξης αφού ο εξοπλισμός για την αναβάθμιση και την αντικατάσταση συσκευών των μονάδων αποσκλήρυνσης του νερού είναι απαραίτητος για την βελτίωση της ποιότητας του νερού που παρέχουν αυτές οι μονάδες. Ο εξοπλισμός παρακολούθησης της ποιότητας του δικτύου και η μοντελοποίησή της συμβάλλει σημαντικά στη βελτίωση της ποιότητας του νερού ύδρευσης αφού είναι δυνατή η πρόβλεψη των σημείων που θα εμφανίσουν προβλήματα ποιότητας. Χωρίς τον συγκεκριμένο εξοπλισμό δεν μπορούν να επιτευχθούν οι στόχοι της πράξης που είναι η βελτίωση της ποιότητας νερού.</p>	<p>υλοποίησης της πράξης και στο ποσοστό πραγματικής χρήσης για τους σκοπούς της εκτός εάν από τη φύση ή /και το πλαίσιο της χρήσης του εξοπλισμού δικαιολογείται διαφορετική μεταχείριση από το Διαχειριστή. <u>Ειδικότερα στις περιπτώσεις αγοράς νέου εξοπλισμού ο οποίος χρησιμοποιείται και μετά την ολοκλήρωση της πράξης για τους σκοπούς της, η δαπάνη αγοράς του είναι επιλέξιμη στο σύνολό της. Η εφαρμογή των εν λόγω <u>εξαιρέσεων</u> θα πρέπει να ρυθμίζεται στην Προγραμματική Συμφωνία και πρέπει να συμμορφώνεται με τους ισχύοντες κανόνες για τις κρατικές ενισχύσεις.</u></p> <p>Εφόσον ο εξοπλισμός που περιγράφεται στο ερώτημά σας, είναι απαραίτητος για την υλοποίηση της πράξης και χρησιμοποιείται για τους σκοπούς της και μετά την ολοκλήρωσή της, τότε <u>εξαιρείται</u> από όλα τα αναφερόμενα στο άρθρο 31 γ) περί απόσβεσης και είναι 100% επιλέξιμος. Στην περίπτωση αυτή ο Φορέας Υλοποίησης πρέπει να συμμορφωθεί με τους 3 όρους (άρθρο 5 σελ. 7 της προκήρυξης).</p> <p>3. Σύμφωνα με την υπ. αριθμ 140052/22-1-2015 1^η τροποποίηση της πρόσκλησης GR.02.01. οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες μέχρι ποσοστού 10%. Η μέθοδος υπολογισμού των έμμεσων δαπανών καθορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης. Η 1η τροποποίηση της πρόσκλησης βρίσκεται στην ιστοσελίδα http://www.eysped.gr/el/Pages/gr02calls.aspx.</p> <p>4. Η βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων αφορά στο έργο και υποβάλλεται μόνο από το Φορέα Υλοποίησης.</p>
--	---	---

	<p>2. Σχετικά με τους 3 όρους με τους οποίους ο Φορέας Υλοποίησης πρέπει να συμμορφωθεί (άρθρο 5 σελ. 7 της προκήρυξης), σας παρακαλώ να διευκρινίσετε την έννοια του εξαιρούμενου εξοπλισμού.</p> <p>3. Στην πρόσκληση αναφέρεται ότι οι έμμεσες δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες. Βάσει του κανονισμού του ΕΛΚΕ των ΑΕΙ υφίστανται έμμεσες δαπάνες (δαπάνες διαχείρισης του έργου) σε ύψος 12% Οι δαπάνες αυτές δεν είναι λοιπόν επιλέξιμες?</p> <p>4. Βεβαίωση μη παραγωγής εσόδων έχει την υποχρέωση υποβολής και ο Εταίρος της πράξης ή μόνο ο Φορέας Υλοποίησης;</p>	
44	<p>Σχετικά με την πρόσκληση GR02.01 παρακαλώ για τη διευκρίνιση των ακόλουθων ερωτημάτων:</p> <p>1. Είναι επιλέξιμες οι πράξεις κατασκευής/προμήθειας μονάδων αφαλάτωσης σε παράκτιες περιοχές;</p> <p>2. Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες ωρίμανσης και προετοιμασίας της υποβολής φακέλου αίτησης χρηματοδότησης;</p> <p>3. Είναι επιλέξιμες οι δαπάνες Τεχνικού Συμβούλου κατά την υλοποίηση της πράξης;</p>	<p>Το Παραδοτέο της πρόσκλησης είναι «Έργα βελτίωσης της ποιότητας των υδάτων που προορίζονται για οικιακή ή αρδευτική χρήση σε νησιά» Συγκεκριμένα στο άρθρο 3 αυτής αναφέρεται '...Επιλέξιμες πράξεις είναι η κατασκευή/προμήθεια μονάδων αφαλάτωσης ή διυλιστηρίων νερού (ή αντικατάσταση, επέκταση, αναβάθμιση υπαρχόντων μονάδων) σε νησιά ή οποιαδήποτε άλλη υποδομή που αποσκοπεί στη βελτίωση της ποιότητας του νερού. Κατά συνέπεια είναι επιλέξιμες οι παράκτιες περιοχές νησιών. Η αμοιβή Συμβούλου δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη, τόσο για την προετοιμασία υποβολής του φακέλου όσο και για την παροχή υποστήριξης κατά την υλοποίηση μιας Πράξης (δείτε επίσης απάντηση αριθμ. 11 στο αρχείο ερωτήσεων – απαντήσεων που βρίσκεται στην ιστοσελίδα http://www.eysped.gr/el/Pages/erwthseisapanthseis.aspx)</p>
45	<p>Παρακαλώ επιβεβαιώστε ότι κάτωθι δικαιολογητικά του άρθρου 6.2 πρόσκλησης, πρέπει να υποβληθούν μόνο από Φορέα Υλοποίησης και όχι από τους Εταίρους;</p> <p>3. Βεβαίωση του Φορέα Υλοποίησης περί</p>	<p>Σε απάντηση του ερωτήματός σας επιβεβαιώνουμε ότι τα κάτωθι δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν από τον Φορέα Υλοποίησης και δεν απαιτείται να υποβληθούν από τους Εταίρους:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση του Φορέα Υλοποίησης περί χρηματοδότησης των προβλεπόμενων δράσεων Πράξης από λοιπούς πόρους (Διαρθρωτικά Ταμεία ΕΕ, Ταμείο Συνοχής, INTERREG, ΠΔΕ, αμιγώς εθνικούς

	<p>χρηματοδότησης των προβλεπόμενων δράσεων Πράξης από λοιπούς πόρους (Διαρθρωτικά Ταμεία ΕΕ, Ταμείο Συνοχής, INTERREG, ΠΔΕ, αμιγώς εθνικούς πόρους κ.λπ.).</p> <p>4. Χρηματοοικονομική Ανάλυση για πράξεις που παράγουν έσοδα ή Βεβαίωση παραγωγής εσόδων (Παράρτημα II).</p> <p>8. Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα του Φορέα Υλοποίησης.</p>	<p>πόρους κ.λπ.).</p> <ul style="list-style-type: none"> Χρηματοοικονομική Ανάλυση για πράξεις που παράγουν έσοδα ή Βεβαίωση παραγωγής εσόδων (Παράρτημα II). Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα του Φορέα Υλοποίησης.
46	<p>Όσον αφορά το ποσοστό συγχρηματοδότησης 10% για τις ΜΚΟ, εάν υπάρχουν και άλλοι εταίροι που είναι για παράδειγμα δημόσιοι φορείς θα πρέπει κι εκείνοι να συνεισφέρουν το 10%?</p>	<p>Αν ο Φορέας Υλοποίησης μιας Πράξης είναι ΜΚΟ τότε το μέγιστο ποσοστό χρηματοδότησης της Πράξης (για το σύνολό της) είναι 90%. Το ποσοστό αυτό δεν εφαρμόζεται υποχρεωτικά και στους εταίρους (ανεξάρτητα της φύσης τους).</p> <p>Αν ο Φορέας Υλοποίησης μιας Πράξης δεν είναι ΜΚΟ τότε το μέγιστο ποσοστό χρηματοδότησης της Πράξης (για το σύνολό της) είναι 100% ανεξάρτητα από την φύση των εταίρων.</p> <p>Και στις δύο περιπτώσεις, το ποσοστό χρηματοδότησης των εταίρων (ανεξάρτητα αν είναι ΜΚΟ ή όχι) καθορίζεται στο Σύμφωνο Συνεργασίας μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και του εταίρου και μπορεί να διαφέρει από το ποσοστό χρηματοδότησης της Πράξης (στο σύνολό της).</p>
47	<ol style="list-style-type: none"> Μπορούν να συμπεριληφθούν στις επιλέξιμες δαπάνες τα έξοδα κίνησης και ημερήσιας αποζημίωσης των συνεργατών, που θα χρειαστεί στα πλαίσια του έργου, να μας επισκεφθούν από Ιδρύματα από τις Δότεριες χώρες; Ποια είναι η προβλεπόμενη αμοιβή για μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψήφιους διδάκτορες που θα εργάζονται στο έργο; Μπορεί να συμπεριληφθεί στον προϋπολογισμό κάποια αμοιβή για τη συμμετοχή των Μ.Κ.Ο.; 	<p>Σύμφωνα με το άρθρο 31, παρ. 1.β, της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.03.2014), καθώς και το άρθρο 7.3, παρ. b, του Κανονισμού του ΕΟΧ, τα έξοδα ταξιδιού και διαμονής και η ημερήσια αποζημίωση του προσωπικού, που συμμετέχει στην υλοποίησης της πράξης, είναι επιλέξιμες δαπάνες, υπό την προϋπόθεση ότι είναι σύμφωνα με τις εγκεκριμένες κλίμακες του Φορέα Υλοποίησης ή του εταίρου της πράξης για τα έξοδα ταξιδιού και δεν υπερβαίνουν τις σχετικές εθνικές κλίμακες.</p> <p>Δεν υπάρχει τέτοια πρόβλεψη στην ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.03.2014) και στον κανονισμό του ΕΟΧ. Αυτό που προβλέπεται είναι η επιλεξιμότητα δαπανών που καθορίζεται στο κεφ. Δ' (άρθρα 29 και επόμενα) της ΚΥΑ 12104 αλλά και στον Κεφάλαιο 7 του Κανονισμού ΧΜ ΕΟΧ. Η επιλεξιμότητα δαπανών προσωπικού αναφέρεται στο άρθρο 31, παρ.1α, της ΚΥΑ και στο άρθρο 7.3, παρ. (α), του Κανονισμού.</p> <p>Η συμμετοχή των ΜΚΟ προβλέπεται στις προσκλήσεις GR02.02 και GR02.03 είτε ως φορείς υλοποίησης είτε ως εταίροι. Παρακαλούμε συμβουλευτείτε το άρθρο 4 των προσκλήσεων.</p>

<p>48</p>	<p><u>GR02.02, GR02.03</u> Το αντίγραφο σε ηλεκτρονική μορφή θα πρέπει να περιέχει σκαναρισμένα σε μορφή pdf όλα τα δικαιολογητικά ή αν θα πρέπει κάποια να είναι σε μορφή word και excel ανυπόγραφα? Π.χ. η αίτηση πρέπει να είναι σκαναρισμένη υπογεγραμμένη ή το αρχείο excel χωρίς υπογραφή? Οι βεβαιώσεις μη παραγωγής εσόδων και περί μη χρηματοδότησης από λοιπούς πόρους υπογεγραμμένη σκαναρισμένη ή το αρχείο word χωρίς υπογραφή? Τα τεύχη δημοπράτησης και τα σχέδια αυτεπιστασίας σε μορφή word ή σκαναρισμένα?</p>	<p>Η αίτηση, τα τεύχη δημοπράτησης, τα σχέδια αυτεπιστασίας κλπ, δύναται να είναι σε μορφή excel ή word, τα λοιπά δικαιολογητικά που φέρουν υπογραφή ή καταστατικά νόμοι κ.α. χρήσιμο θα ήταν να υποβληθούν σαρωμένα. Σε κάθε περίπτωση <u>το περιεχόμενο</u> του ηλεκτρονικού αντίγραφου της πρότασης δεν πρέπει να διαφοροποιείται από το πρωτότυπο.</p>
<p>49</p>	<p>1.Σε φορέα Παν/μιο υπάρχουν πληθώρα συνεργατών όπως υποψήφιοι διδάκτορες/μεταπτυχιακοί / μεταδιδάκτορες κλπ. Αυτού του προφίλ συνεργάτες (κάποιοι από τους οποίους είναι μέλη ερευνητικών ομάδων) που ετοιμάζονται να συμμετάσχουν με προτάσεις τους στον ΧΜ ΕΟΧ ΥΠΕΚΑ, πως θα δηλωθούν; Δηλαδή μπορούν να δηλωθούν στην κατηγορία προσωπικού και ποια ή άλλως χρειάζεται διαδικασία επιλογής;</p> <p>2.Τι σημαίνει εξαιρούμενος εξοπλισμός (στο πεδίο επιλέξιμες δαπάνες/π-υ/διάρκεια);</p> <p>3.Σελ 16 – περί επιλεγμένης μεθόδου υλοποίησης αυτεπιστασία ή διαδικασία υποβολής προσφορών το subcontracting είναι εφικτό και υπό ποιους περιορισμούς;</p> <p>4.Από τα δικαιολογητικά</p>	<p>Γ1.α την επιλεξιμότητα των δαπανών προσωπικού εφαρμόζονται το άρθρο 7.3, παρ. α, του Κανονισμού, καθώς και το άρθρο 31, παρ. α, της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014. Δείτε επίσης απάντηση αρ. 3 & 11 στο ερώτημα αρ. 32 του αρχείου ερωτήσεων – απαντήσεων που βρίσκεται στην ιστοσελίδα http://www.eysped.gr/el/Pages/erwthseisapanthseis.aspx.</p> <p>2.Αν ο εξοπλισμός, είναι απαραίτητος για την υλοποίηση της πράξης και χρησιμοποιείται για τους σκοπούς της και μετά την ολοκλήρωσή της, τότε <u>εξαιρείται</u> από όλα τα αναφερόμενα στο άρθρο 31 γ) της υπ. αριθμ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679/2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.3.2014) ΚΥΑ περί απόσβεσης και είναι 100% επιλέξιμος. Στην περίπτωση αυτή ο Φορέας Υλοποίησης πρέπει να συμμορφωθεί με τους όρους που αναφέρονται στο άρθρο 5 της πρόσκλησης.</p> <p>3.Στο κριτήριο 5 αξιολογείται η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος ανάλογα με το επίπεδο ασφάλειας, το έργο να υλοποιηθεί εντός της περιόδου επιλεξιμότητας (βλ. και παράρτημα V της πρόσκλησης). Για το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης καθοριστικό ρόλο έχει αν μια μελέτη θα ανατεθεί με διαγωνιστική διαδικασία ή θα υλοποιηθεί με ίδια μέσα (αυτεπιστασία). Όσον αφορά την υπερβολαβία, σημειώνεται ότι αυτή νοείται ότι θα γίνει κατόπιν διαδικασίας που ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία κατά τη φάση της υλοποίησης της Πράξης.</p> <p>4.Τα δικαιολογητικά Νο 2 (επιστολή δέσμευσης συνεργασίας) και Νο 7 (απόφαση οργάνου για συμμετοχή στη πρόταση) είναι διαφορετικά δεν επικαλύπτονται και πρέπει να υποβληθούν</p>

	<p>(άρθρο 6.2) το νούμερο 7 επικαλύπτεται από το νούμερο 2 (επιστολή συνεργασίας) γιατί χρειάζεται το 7 (τουλάχιστον σε αυτή τη φάση και από τον εταίρο;)</p> <p>5.Έμμεσες δαπάνες στο επίπεδο της πράξης δεν είναι επιλέξιμες;</p>	<p>μαζί με τη πρόταση.</p> <p>5.Σύμφωνα με την υπ. αριθμ 140052/23-1-2015 Απόφαση 1ης τροποποίησης των προσκλήσεων GR02.01, GR02.02, GR02.03. οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες μέχρι ποσοστού 10% των συνολικών άμεσων επιλέξιμων δαπανών τους, εξαιρουμένων των άμεσων επιλέξιμων δαπανών για υπεργολαβίες και των δαπανών για τους πόρους που διατίθενται από τρίτους οι οποίοι δεν χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του Φορέα Υλοποίησης/εταίρου.Η μέθοδος υπολογισμού των έμμεσων δαπανών καθορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης. Η Απόφαση τροποποίησης βρίσκεται στην ιστοσελίδα http://www.eysped.gr/el/Pages/gr02calls.aspx.</p>
50	<p><u>GR02.02</u> Ζητείται διευκρίνιση για το θέμα του ποσοστού των έμμεσων δαπανών (overheads) που είναι επιλέξιμες τόσο για τον Φορέα Υλοποίησης όσο και για Εταίρο από το Δότρια Χώρα</p>	<p>Σύμφωνα με την υπ. αριθ. 140052/23-1-2015 Απόφαση 1ης τροποποίησης της πρόσκλησης GR02.02 οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες μέχρι ποσοστού 10% των συνολικών άμεσων επιλέξιμων δαπανών τους, εξαιρουμένων των άμεσων επιλέξιμων δαπανών για υπεργολαβίες και των δαπανών για τους πόρους που διατίθενται από τρίτους οι οποίοι δεν χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του Φορέα Υλοποίησης/εταίρου. Για την επιλεξιμότητα των δαπανών ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 32 την ΚΥΑ (ΦΕΚ 781Β/28-3-14), στο άρθρο 7.4 του Κανονισμού του ΕΟΧ 2000-2014 όπως εξειδικεύονται στην παράγραφο 1.3 του Παραρτήματος ΙΙ της Προγραμματικής Συμφωνίας. Οι έμμεσες δαπάνες προσδιορίζονται ανάλογα με το αν ο Φορέας Υλοποίησης ή οι εταίροι εφαρμόζουν αναλυτικό λογιστικό σύστημα ή με καθορισμένο συντελεστή επί των άμεσων δαπανών. Η μέθοδος υπολογισμού των έμμεσων δαπανών καθορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης. Επίσης η μέθοδος υπολογισμού των έμμεσων δαπανών ενός από τους εταίρους μιας πράξης ορίζεται στη συμφωνία συνεργασίας μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και των εταίρων της πράξης.</p>
51	<p><u>GR02.02</u></p> <p>1.όταν εταίρος είναι ΔΕΥΑ, το μόνιμο προσωπικό της που θα απασχοληθεί με ποίο τρόπο θα πληρωθεί; είναι επιλέξιμη δαπάνη;</p> <p>2. στις προμήθειες είναι επιλέξιμη η αγορά gps & άδειας χρήσης προγράμματος arcgis, μέσα στην πρόταση θα δικαιολογείται η αγορά τους και η αξιοποίηση τους;</p> <p>3.οι δραστηριότητες εκπαίδευσης στα ερευνητικά</p>	<p>1.Για την επιλεξιμότητα των δαπανών προσωπικού εφαρμόζονται το άρθρο 7.3, παρ. α, του Κανονισμού, καθώς και το άρθρο 31, παρ. α, της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014. Δείτε επίσης απάντηση αρ. 3 & 11 στο ερώτημα αρ. 32 του αρχείου ερωτήσεων – απαντήσεων που βρίσκεται στην ιστοσελίδα http://www.eysped.gr/el/Pages/erwthseisapanthseis.aspx.</p> <p>2.Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 της πρόσκλησης GR02.02, η προμήθεια εξοπλισμού δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη, εκτός από προμήθεια λογισμικού και εξοπλισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών στο πλαίσιο δημιουργίας εργαλείων αποθήκευσης και ανάλυσης δεδομένων (π.χ. βάσεις δεδομένων), όπως επίσης και μοντέλων παρακολούθησης των περιοχών μελέτης. Ο συνολικός προϋπολογισμός όλων αυτών δεν μπορεί να ξεπερνά το 30% του συνολικού προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης. Σύμφωνα με τα παραπάνω, στο</p>

	<p>ιδρύματα των δότριων χωρών είναι επιλέξιμες δαπάνες και σε ποίο ποσοστό του προϋπολογισμού της πρότασης;</p>	<p>πλαίσιο της πρόσκλησης GR02.02, η προμήθεια gprs δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη ενώ η προμήθεια άδειας χρήσης λογισμικού arcgis αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη, εφόσον εξυπηρετεί το σκοπό υλοποίησης της πράξης.</p> <p>3. Στο ίδιο άρθρο (3) της πρόσκλησης GR02.02, αναφέρεται ότι <u>δραστηριότητες προώθησης, εκπαίδευσης και κατάρτισης και δημοσιότητας που σκοπεύουν στην ευαισθητοποίηση του κοινού</u> είναι επίσης επιλέξιμες στα πλαίσια της πράξης, αλλά το κόστος τους δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της προτεινόμενης πράξης. Ως εκ τούτου, οι επιλέξιμες δαπάνες εκπαίδευσης πρέπει να σκοπεύουν στην ευαισθητοποίηση του κοινού. Δαπάνες εκπαίδευσης της ομάδας μελέτης σε ερευνητικά ιδρύματα των δότριων χωρών μπορούν να χρηματοδοτηθούν από το Ταμείο Ανάπτυξης Διμερών Σχέσεων του Προγράμματος μας, με σχετικό αίτημα μετά από πρόσκληση του Διαχειριστή Προγράμματος που θα απευθυνθεί στους Φορείς Υλοποίησης/Εταίρους των Πράξεων που θα επιλεγούν.</p>
52	<p>1. Θα υπάρξει κάτι νεότερο με τις έμμεσες δαπάνες (overheads)</p> <p>2. Στο πρόγραμμα δεν προβλέπεται προκαταβολή, παρόλα αυτά ειπώθηκε ότι θα γίνουν τμηματικές πληρωμές και ότι δεν είναι απαραίτητο να διαθέτει ο φορέας υλοποίησης το ποσό σε ρευστότητα. Υπάρχουν συγκεκριμένες δόσεις ή στάδια πληρωμής; Εξασφαλίζεται εγγράφως η άμεση εξόφληση τιμολογίων; Σε πόσο χρονικό διάστημα θα γίνεται αυτό; Εάν δεν πραγματοποιηθούν οι πληρωμές σε εύλογο χρονικό διάστημα υπάρχουν συνέπειες;</p> <p>3. Θα αναρτηθούν λίστες πιθανών εταίρων;</p>	<p>1. Σύμφωνα με την υπ. αριθ. 140052/22-1-2015, 1η τροποποίηση της πρόσκλησης GR.02.01. οι έμμεσες δαπάνες είναι επιλέξιμες μέχρι ποσοστού 10%. Η μέθοδος υπολογισμού των έμμεσων δαπανών καθορίζεται στην απόφαση έναταξης της πράξης. Η 1η τροποποίηση της πρόσκλησης βρίσκεται στην ιστοσελίδα http://www.eysped.gr/el/Pages/gr02calls.aspx.</p> <p>2. Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4, παρ. 1 των Κανόνων Λειτουργίας της Προγραμματικής Συμφωνίας «...σε κάποιες ειδικές περιπτώσεις οι πληρωμές προς τους Φορείς Υλοποίησης θα γίνονται με τη μορφή προκαταβολής, ενδιάμεσων πληρωμών και αποπληρωμής...». Στις περιπτώσεις αυτές η προκαταβολή μπορεί να είναι έως το 30% του συνολικού επιλέξιμου κόστους, όπως αναφέρεται στην ίδια παράγραφο. Δεν έχει καθοριστεί συγκεκριμένη κατανομή στο χρόνο για τις ενδιάμεσες πληρωμές και επομένως ο αριθμός των δόσεων. Ο Φορέας υλοποίησης δεν απαιτείται να διαθέτει το ποσό για την υλοποίηση της Πράξης. Για την καθυστέρηση πληρωμών εφαρμόζεται η ελληνική νομοθεσία για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών για τις εμπορικές συναλλαγές, κατ' εφαρμογή της Οδηγίας 35/2000/ΕΕ.</p> <p>3. Εκτός από τους Φορείς από τις δότριες χώρες που παρευρέθησαν και έκαναν παρουσίαση στην ημερίδα της 13-1-2015 (η οποία έγινε με σκοπό την διευκόλυνση εύρεσης εταίρων και χρηματοδοτήθηκε από το Ταμείο Διμερών Σχέσεων του Προγράμματος μας), έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας μας λίστα με στοιχεία</p>

		<p>επικοινωνίας Φορέων από τις δότριες χώρες που δραστηριοποιούνται στην θεματική περιοχή του Προγράμματός μας.</p>
53	<p><u>GR02.02</u> Στην ανοιχτή πρόσκληση στην υποενότητα 6.2 (Περιεχόμενο Υποβαλλόμενης Πρότασης), σελίδα 9, μεταξύ των περιεχομένων της πρότασης αναφέρεται [σημείο 12] και Λεπτομερές Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της πράξης καθώς και Αναλυτικός Προϋπολογισμός [σημείο 13] για τα οποία ωστόσο δεν υπάρχουν σχετικά template ή παραρτήματα.</p> <p>Αν και εφόσον απαιτείται η υποβολή διακριτών αρχείων (πχ. excel ιδιαιτέρως για τον προϋπολογισμό) και δεν αρκεί η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στην Αίτηση, παρακαλούμε όπως μας αποστείλετε ή αναρτήσετε στην ιστοσελίδα του προγράμματος τα σχετικά αρχεία/ παραρτήματα.</p>	<p>Το λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της πράξης και ο αναλυτικός προϋπολογισμός υποβάλλονται σε έντυπα και μορφή που διαμορφώνει ο αιτούμενος.</p>
54	<p><u>GR02.03</u></p> <p>1.Θα πρέπει να επιλεγεί μία από τις ενδεικτικές επιλέξιμες πράξεις (σελ. 5 της πρόσκλησης);</p> <p>2.Αν όχι, οι μελέτες που θα προταθούν προς χρηματοδότηση θα πρέπει να είναι συμπληρωματικές μεταξύ τους (π.χ. να γίνεται αναφορά στην ίδια περιοχή μελέτης) ή μπορούν να είναι και ασύνδετες μεταξύ τους, δηλαδή να αφορούν π.χ. διαφορετικές περιοχές ενδιαφέροντος;</p>	<p>1.Στο άρθρο 3 της πρόσκλησης GR02.03 αναφέρονται ενδεικτικά, επιλέξιμες πράξεις. Διαφορετική Πράξη από αυτές μπορεί να είναι επιλέξιμη εφόσον είναι σύμφωνη με τους σκοπούς της πρόσκλησης και συμβάλλει στο αντίστοιχο παραδοτέο του Προγράμματος σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στο ίδιο άρθρο: «Επιλέξιμες πράξεις είναι μελέτες, έρευνες, απογραφές, ανάπτυξη και εφαρμογή μοντέλων, κ.λπ. που αυξάνουν τη γνώση σχετικά με την ολοκληρωμένη θαλάσσια και νησιωτική πολιτική ή την προστασία/διαχείριση των παράκτιων περιοχών. Επίσης, επιλέξιμες είναι σχετικές παρεμβάσεις μικρής κλίμακας». Πέραν αυτού μία Πράξη θα μπορούσε να περιλαμβάνει περισσότερες από μία κατηγορίες μελετών από αυτές που αναφέρονται ενδεικτικά στο άρθρο 3 της Πρόσκλησης.</p> <p>2.Δεν υπάρχει κάποιος περιορισμός που να επιβάλλει ότι οι μελέτες που θα προταθούν, από τον ίδιο φορέα, προς χρηματοδότηση, στο πλαίσιο μιας πρότασης ή στο πλαίσιο περισσότερων της μίας προτάσεων, θα πρέπει να είναι συμπληρωματικές μεταξύ τους (π.χ. να αφορούν την ίδια περιοχή μελέτης). Ωστόσο η πρόταση πρέπει να συμβάλει στο στόχο και το παραδοτέο του προγράμματος.</p>

55	<p>Κατά την ανάθεση των συμβάσεων κάθε εμπλεκόμενου φορέα, ο φορέας (Φορέα Υλοποίησης ή εταίρος) θα καθορίσει το είδος της διαγωνιστικής διαδικασίας που θα ακολουθήσει για συμβάσεις προμηθειών ή υπηρεσιών, ομαδοποιώντας τα ομοειδή αντικείμενα της δικής του συμμετοχής στο έργο και αθροίζοντας την αξία τους;</p>	<p>Στο πλαίσιο μιας Πράξης, κάθε φορέας (Φορέα Υλοποίησης ή εταίρος) θα πρέπει να αναθέσει τις απαραίτητες προμήθειες ή υπηρεσίες ακολουθώντας τα οριζόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Σύμφωνα με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία, σε περίπτωση που <u>ένα ενιαίο</u> έργο επιμερίζεται σε περισσότερα τμήματα και υλοποιείται με διαφορετικές αναθέσεις, κατά την ανάθεση όλων των τμημάτων θα πρέπει να ακολουθηθούν οι διαδικασίες που ορίζονται με βάση το συνολικό π/υ όλων των τμημάτων του έργου, ανεξάρτητα αν οι αναθέσεις γίνονται από διαφορετικούς φορείς. Η ομαδοποίηση των ομοειδών αντικειμένων, προκειμένου να προκύψει το ενιαίο έργο, γίνεται σε επίπεδο Πράξης και όχι σε επίπεδο φορέα.</p>
56	<p>Σε περίπτωση που Φορέας Υλοποίησης είναι Δήμος δύναται να προχωρήσει στην ανάθεση σε ιδιώτες μελετητές την εκπόνηση των προγραμματιζόμενων δράσεων; Η διαδικασία που πρόκειται να ακολουθηθεί για τις αναθέσεις είναι η ίδια που ακολουθούν οι Δήμοι όταν αναθέτουν μελέτες; Ή υπάρχει κάποιο διαφορετικό νομικό πλαίσιο; Επίσης, θα χρειαστεί να αναφερθούν πιθανοί μελετητές (ονομαστικά με βιογραφικά ή κάτι άλλο) κατά την υποβολή της πρότασης ή θα σταλούν μετά ή δεν εμπλέκεται ο Διαχειριστής Προγράμματος καθόλου όσον αφορά τις αναθέσεις;</p>	<p>Ο Φορέας Υλοποίησης μπορεί να αναθέσει σε ιδιώτες μελετητές μέρος ή το σύνολο των δράσεων μετά την ένταξη μιας Πράξης. Η διαδικασία ανάθεσης πρέπει να είναι αυτές που καθορίζονται από την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία για τον Φορέα Υλοποίησης. Κατά την φάση υποβολής της πρότασης, δεν απαιτείται, να αναφερθούν πιθανοί ανάδοχοι (καθόσον το πιθανότερο είναι αυτοί να μην είναι γνωστοί). Στις διάφορες φάσεις της διαδικασίας ανάθεσης ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται να ακολουθήσει τα αναφερόμενα στο άρθρο 48 της ΚΥΑ με αριθ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014 (Σύστημα Διαχείρισης και ελέγχου) το οποίο αφορά στην «έγκριση διοικητικών σταδίων υλοποίησης υποέργων μιας Πράξης».</p>
57	<p><u>GR02.03</u> Στην απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την υποβολή της πρότασης στο πρόγραμμα ΕΟΧ GR02.03 αν δεν αναγραφεί ο προϋπολογισμός καθίσταται προβληματικό;</p>	<p>Κάθε νόμιμη απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου για υποβολή πρότασης στο πρόγραμμα θα γίνει δεκτή, ακόμα και εάν το Δημοτικό Συμβούλιο αποφασίσει να εγκρίνει τη υποβολή πρότασης στον πρόγραμμα χωρίς να γνωρίζει τον ακριβή προϋπολογισμό.</p>
58	<p><u>GR02.02</u> 1.Οι υπεργολάβοι σε έναν εταίρο (ημεδαπό ή αλλοδαπό) θα πρέπει να υποβάλλουν τα ίδια έγγραφα με τους εταίρους ενός σχήματος (δηλ. ασφαλιστική ενημερότητα κτλ.) ή αν αρκεί μόνο η απόφαση του αρμόδιου</p>	<p>1.Σε περίπτωση που ο Φορέας Υλοποίησης ή ένας εταίρος πρόκειται να αναθέσει ολόκληρη ή τμήμα μιας μελέτης αυτό θα πρέπει να γίνει κατόπιν διαδικασίας που ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία, κατά την φάση της υλοποίησης της Πράξης. Ως εκ τούτου δεν απαιτείται, κατά την φάση υποβολής της πρότασης, να υποβληθούν δικαιολογητικά από τυχόν υπεργολάβους του Φορέα Υλοποίησης ή των εταίρων (καθόσον το πιθανότερο είναι αυτοί να μην είναι γνωστοί).</p>

	<p>οργάνου ότι μπορούν να συμμετέχουν ως υπερβολάβοι σε μία πρόταση.</p> <p>2.Εκτός της επιστολής αποδοχής συνεργασίας, τα λοιπά έγγραφα είναι απαραίτητα και για εταίρους από το εξωτερικό</p>	<p>2.Από τον αλλοδαπό εταίρο απαιτείται επιπλέον του δικαιολογητικού 2, η προσκόμιση σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 6.2 της πρόσκλησης GR.02.02 των εξής δικαιολογητικών:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Δικαιολογητικό 6 : Τεκμηρίωση ότι οι υποψήφιοι Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι τους (εφόσον υπάρχουν) έχουν την αρμοδιότητα για την υποβολή προτάσεων ή τη συμμετοχή σε αυτήν (καταστατικό, προγραμματική σύμβαση, οργανισμός υπουργείου, συστατική πράξη κ.λπ.). - Δικαιολογητικό 7: Απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου (Δημοτικού Συμβουλίου, Περιφερειακού Συμβουλίου, Πρυτανικού Συμβουλίου, Διοικητικού Συμβουλίου, Γενικού Γραμματέα Υπουργείου, Περιφέρειας κ.λπ.) για αποδοχή των όρων της Πρόσκλησης και έγκριση της συμμετοχής στο Πρόγραμμα και κάθε άλλη απόφαση που απαιτείται από επίσημο όργανο ή εποπτική αρχή. - Δικαιολογητικό 9: Αποδεικτικά στοιχεία ότι ο υποψήφιος Φορέας Υλοποίησης και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) έχουν τη διοικητική και τεχνική ικανότητα να ολοκληρώσουν την πράξη, δηλαδή κατά την κρίση του φορέα : <ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση Διοικητικής Επάρκειας (αν υπάρχει), • στοιχεία για την οργανωτική δομή του Φορέα (οργανόγραμμα, λίστα επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού, κλπ) • αναφορά στην εμπειρία σε σχετικά έργα • λίστα του απαραίτητου εξοπλισμού • οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο Φορέας - Δικαιολογητικό 16: Οποιοδήποτε άλλο έγγραφο θεωρούν οι υποψήφιοι ότι είναι απαραίτητο.
59	<p><u>GR02.01</u> Στην πρόσκληση αναφέρεται ότι <i>«Οι προτεινόμενες πράξεις θα πρέπει να εξυπηρετούν περιοχές στις οποίες υπάρχει έλλειψη ή υπερεκμετάλλευση υδατικών πόρων και ο κύριος στόχος τους θα πρέπει είναι η προστασία των υδατικών πόρων και του περιβάλλοντος στις περιοχές αυτές.»</i> Σε περίπτωση όπου υπάρχουν μετρήσεις ποιότητας του πόσιμου νερού και αυτό είναι υφάλμυρο (ακατάλληλο για πόση), κατά συνέπεια υπάρχει</p>	<p><u>GR02.01</u> Εκτός από την τεκμηρίωση ότι το νερό είναι υφάλμυρο και ακατάλληλο για πόση, πρέπει να τεκμηριώνεται και ότι δεν υπάρχουν και άλλες κατάλληλες πηγές νερού. Σε αυτή την περίπτωση που τεκμηριώνεται η έλλειψη υδατικών πόρων, τότε η εγκατάσταση μονάδας αφαλάτωσης είναι επιλέξιμη, υπό τη προϋπόθεση βέβαια ότι το νερό προορίζεται για οικιακή και αρδευτική χρήση σε νησιά, όπως αναφέρεται και στο άρθρο 3 της πρόσκλησης.</p> <p><u>GR02.03</u> Μια πρόταση μπορεί να περιλαμβάνει περισσότερες από μια μελέτες, που όμως θα συμβάλλουν στο στόχο και το παραδοτέο του προγράμματος που για την πρόσκληση GR02.03 είναι η «Αύξηση της γνώσης σχετικά με την ολοκληρωμένη θαλάσσια και νησιωτική πολιτική ή την προστασία και διαχείριση των παράκτιων περιοχών».</p>

	<p>έλλειψη πόσιμου νερού, άρα κρίνεται σκόπιμη η εγκατάσταση μονάδας αφαλάτωσης, τεκμηριώνεται η έλλειψη υδατικών πόρων?</p> <p><u>GR02.03</u> Δύναται στο πλαίσιο της ίδιας πρότασης να περιλαμβάνονται πράξεις που να αφορούν Α) Μελέτες σχετικές με τη Διαχείριση Υδάτων Β) Μελέτες για καταγραφή ή/και αναστροφή των φαινομένων διάβρωσης σε ακτές, ή πρέπει να υποβληθούν 2 διαφορετικές προτάσεις?</p>	
60	<p><u>GR02.03</u></p> <p>«Στην εν λόγω πρόταση δύναται να συμπεριληφθούν δαπάνες προσωπικού με συμβάσεις μίσθωσης έργου;</p> <p>Ως Φορέας Υλοποίησης, η Περιφέρεια θα φέρει την ευθύνη διαχείρισης και παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, την προετοιμασία των τετραμηνιαίων εκθέσεων προόδου και την προετοιμασία αιτημάτων δαπανών προς την Αρχή Πληρωμής, τον οικονομικό έλεγχο και την προετοιμασία όλων των διοικητικών εγγράφων για την υλοποίηση του έργου, ήτοι εντάλματα πληρωμών, εγκρίσεις δαπανών, διενέργεια διαγωνισμών, κτλ. Μάλιστα στην περίπτωση που η πρόταση περιλαμβάνει και εταιίρους, η Περιφέρεια θα είναι υπεύθυνη και για το συντονισμό των δράσεων μεταξύ των εταιίρων και την παρακολούθηση υλοποίησης</p>	<p>Σύμφωνα με το άρθρο 5 των προσκλήσεων η επιλεξιμότητα των δαπανών (μεταξύ αυτών και του προσωπικού), καθορίζεται στο κεφάλαιο Δ της υπ αριθμ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679/2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.3.2014) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμός συστήματος διαχείρισης και ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 - Κατανομή των Πόρων) και συμμορφώνονται με τα άρθρα 7.2.-7.5 του κανονισμού. Συγκεκριμένα για την επιλεξιμότητα των δαπανών προσωπικού εφαρμόζονται το άρθρο 7.3, παρ. α, του Κανονισμού, καθώς και το άρθρο 31, παρ. α, της ως άνω ΚΥΑ επιλέξιμο είναι: « Το κόστος του προσωπικού που απασχολείται στο έργο, συμπεριλαμβανομένων των πραγματικών μισθών και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των λοιπών νόμιμων δαπανών που εντάσσονται στις αποδοχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό αντιστοιχεί στην εφαρμοζόμενη πολιτική για τις αποδοχές του Φορέα Υλοποίησης ή εταιίρου μιας πράξης. Οι αντίστοιχες δαπάνες μισθοδοσίας του προσωπικού των υπηρεσιών του δημοσίου, των ΝΠΔΔ και των ΟΤΑ είναι επιλέξιμες αν δεν καλύπτονται από τον τακτικό προϋπολογισμό και στο βαθμό που σχετίζονται με κόστος δραστηριοτήτων που δεν θα διεκπεραιώνε εάν δεν είχε αναλάβει την υλοποίηση της πράξης, αποκλειόμενης σε κάθε περίπτωση της διπλής χρηματοδότησης» .</p> <p>Οι δαπάνες διοίκησης διαχείρισης και συντονισμού μιας Πράξης είναι επιλέξιμες δαπάνες και μπορούν να περιληφθούν σε ξεχωριστό υποέργο. Επίσης στο πλαίσιο μιας Πράξης είναι δυνατή η απασχόληση προσωπικού με σύμβαση έργου. Η ανάθεση του έργου θα πρέπει να γίνει με βάση την ισχύουσα νομοθεσία.</p>

	<p>των δικών τους δράσεων. Μέσα σε αυτό το πλαίσιο και κάτω από το υποέργο με τίτλο «Διαχείριση και συντονισμός των δράσεων του έργου», μπορούμε να χρεώσουμε δαπάνες προσωπικού με συμβάσεις μίσθωσης έργου, ακολουθώντας φυσικά όλες τις διαδικασίες που προβλέπονται από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία; Οι δαπάνες αυτές δε θα ξεπερνούν σε καμία περίπτωση το 10% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου.»</p>	<p>Τέλος σημειώνουμε ότι η κάλυψη δαπανών προσωπικού που ήδη απασχολείται στον Φορέα, μπορεί να είναι επιλέξιμη εφόσον είναι σύμφωνη με την ισχύουσα νομοθεσία, η ανάθεση του αντικείμενου γίνει με νόμιμες διαδικασίες, και είναι σαφές ότι το αντικείμενο της εργασίας τους δεν περιλαμβάνεται στο αντικείμενο ήδη υπάρχουσας σύμβασης που χρηματοδοτείται από άλλη πηγή.</p>
<p>61</p>	<p>1.Είναι επιλέξιμη η δαπάνη για την πραγματοποίηση εργασιών πεδίου (με χρήση ερευνητικού σκάφους) εκ μέρους σχετικού εταίρου;</p> <p>2.Είναι επιλέξο το subcontracting και με την μορφή της εκ των προτέρων (κατά την αίτηση) δήλωσης του εξωτερικού συνεργάτη;</p> <p>3.Παρακαλώ διευκρινίστε μας το περιεχόμενο του πεδίου 5δ Βιωσιμότητα δεδομένου ότι πρόκειται για πρόταση υποβολής μελέτης και όχι έργου ώστε να εξετάζεται η βιωσιμότητά του. Παρατηρώ ότι το template της αίτησης είναι το ίδιο για τις προσκλήσεις και δεν διαφοροποιείται μεταξύ των προτάσεων έργων/μελετών</p> <p>4.Όσον αφορά τον προϋπολογισμό, στον επιμερισμό στην Αίτηση Χρηματοδότησης ζητείται το ποσό του ΦΥ και των εταίρων ξεχωριστά. Ο ΦΥ θεωρείται και εταίρος; Ο π/υ θα αναφερθεί δυο φορές;</p>	<p>1.Η επιλεξιμότητα δαπανών αναφέρεται στο κεφ. Δ 1 της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.03.2014), καθώς και στα άρθρα 7.2 – 7.6 του Κανονισμού του ΕΟΧ. Σύμφωνα με αυτά, η δαπάνη για την πραγματοποίηση εργασιών πεδίου (με χρήση ερευνητικού σκάφους) θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη.</p> <p>2.Ο Φορέας Υλοποίησης μπορεί να αναθέσει σε ιδιώτες μελετητές μέρος ή το σύνολο των δράσεων μετά την ένταξη μιας Πράξης. Η διαδικασίες ανάθεσης πρέπει να είναι αυτές που καθορίζονται από την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία για τον Φορέα Υλοποίησης. Κατά την φάση υποβολής της πρότασης, δεν απαιτείται, να αναφερθούν πιθανοί ανάδοχοι (καθόσον το πιθανότερο είναι αυτοί να μην είναι γνωστοί). Σε καμία περίπτωση, πάντως, η δήλωση ενός εξωτερικού συνεργάτη στην πρόταση δεν μπορεί να υποκαταστήσει τις νόμιμες διαδικασίες ανάθεσης.</p> <p>3.Στο πεδίο 5δ. «Βιωσιμότητα» στην περίπτωση των μελετών, θα πρέπει να αναφερθεί ο τρόπος που θα χρησιμοποιηθεί η μελέτη μετά την ολοκλήρωσή της.</p> <p>4.Την πρόταση υποβάλει ένας Φορέας Υλοποίησης σε συνεργασία με έναν ή περισσότερους εταίρους. Ο Φορέας Υλοποίησης δεν θεωρείται «εταίρος». Επομένως ο προϋπολογισμός του Φορέα Υλοποίησης συμπληρώνεται μόνο μία φορά στο πεδίο «προϋπολογισμός ΦΥ».</p> <p>5.Δε χρειάζεται να τροποποιηθεί η αίτηση για να δηλωθεί ξεχωριστά το ύψος των έμμεσων δαπανών σε αυτήν. Οι έμμεσες δαπάνες θα δηλώνονται στον αναλυτικό προϋπολογισμό της Πράξης που θα υποβληθεί με την πρόταση (δικαιολογητικό παραγράφου 6.2.14 της πρόσκλησης GR02.03).</p>

	<p>5. Παρατηρώ ότι έχει τροποποιηθεί η πρόσκληση και περιλαμβάνονται ως επιλέξιμες οι έμμεσες δαπάνες σε ποσοστό 10%, δεν υπάρχει όμως αντίστοιχο πεδίο στην αίτηση. Ισχύει ως έχει λοιπόν, η αίτηση πρόκειται επίσης να τροποποιηθεί;</p> <p>6.Ως προς το χρονοδιάγραμμα. Δεδομένου ότι ο χρόνος είναι ασφυκτικά λίγος μέχρι το τέλος της Πράξης, είναι αναγκαίο για τον ορθό προγραμματισμό του χρονοδιαγράμματος του υποέργου να υπάρχει μία εκτίμηση περίπου του χρόνου ένταξης των πράξεων που θα επιλεγούν. Υπάρχει κάποια σχετική πληροφόρηση για αυτό, για το χρόνο ολοκλήρωσης της αξιολόγησης και για τον εκτιμώμενο χρόνο ένταξης των πράξεων;</p> <p>7.Στο πεδίο 8 ζητούνται μέτρα δημοσιότητας. Σύμφωνα με την ως τώρα σύνταξη της πρότασής μας, σε συγκεκριμένο υποέργο εκτιμούμε ότι θα συμπεριληφθούν δράσεις δημοσιοποίησης. Θα είναι επιλέξιμες δαπάνες επίσης ως τμήμα υποέργου και σε τι ποσοστό;</p>	<p>6.Μετά την υποβολή προτάσεων θα ακολουθήσουν τα δύο στάδια αξιολόγησης, σύμφωνα με την πρόσκληση, για την επιλογή των Πράξεων που θα ενταχθούν. Οι δράσεις θα ξεκινήσουν να υλοποιούνται αμέσως μετά την ένταξη της Πράξης στο Πρόγραμμα. Αυτό αναμένεται να πραγματοποιηθεί στα τέλη του α' τριμήνου 2015.</p> <p>7.Οι δράσεις δημοσιότητας/δημοσιοποίησης είναι σκόπιμο να αποτελούν ξεχωριστό υποέργο. Ο προϋπολογισμός τους δεν πρέπει να ξεπερνά το 10% του συνολικού προϋπολογισμού της προτεινόμενης Πράξης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 3 της πρόσκλησης.</p>
62	<p><u>GR02.03</u></p> <p>1.Αν στο πλαίσιο της Πράξης είναι δυνατή η απασχόληση εξωτερικού συνεργάτη με σύμβαση έργου ορισμένου χρόνου.</p> <p>2.Αν απαιτείται η κατάθεση πρωτότυπων εγγράφων από τους εταίρους μας κατά την υποβολή της Αίτησης ή</p>	<p>1.Στο πλαίσιο της Πράξης είναι δυνατή η απασχόληση εξωτερικού συνεργάτη με σύμβαση έργου ορισμένου χρόνου. Η ανάθεση του έργου θα πρέπει να γίνει με βάση την ισχύουσα νομοθεσία.</p> <p>2.Τα έγγραφα που υπογράφονται από τους νόμιμους εκπροσώπους του Φορέα Υλοποίησης ή των εταίρων (Αίτηση, επιστολή πρόθεσης συνεργασίας, απόφαση διοικητικού οργάνου για συμμετοχή στο Πρόγραμμα, Υπεύθυνες δηλώσεις, κλπ) απαιτείται να κατατεθούν σε πρωτότυπη μορφή.</p>

	αρκούν σκαναρισμένα έγγραφα.	
63	<u>GR02.01</u> Σχετικά με το άρθρο 8 (μοντέλο πληρωμής) ο ημεδαπός Εταίρος λαμβάνει το ποσό χρηματοδότησης από τον Φορέα Υλοποίησης ή από τον Διαχειριστή του Προγράμματος;	Η διαδικασία χρηματοδότησης των εταίρων μιας πράξης θα καθοριστεί στο σύστημα εξειδίκευσης διαχείρισης και ελέγχου του Διαχειριστή Προγράμματος το οποίο θα είναι σε ισχύ κατά την υλοποίηση των εγκεκριμένων πράξεων. Ωστόσο σημειώνεται ότι σύμφωνα με το Άρθρο 30 (Γενικές αρχές επιλεξιμότητας των δαπανών) της ΚΥΑ ΣΔΕ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.3.2014), ο Φορέας Υλοποίησης διατηρεί τη συνολική οικονομική ευθύνη για την πράξη.
64	<u>GR02.03</u> Σε περίπτωση υποβολής της πρότασης που συμμετέχουν εταίροι πέρα από όπου σαφώς ορίζεται δηλαδή: την επιστολή συνεργασίας (σημείο 2, άρθρου 6.2. της προκήρυξης), της τεκμηρίωσης αρμοδιότητας υποβολής προτάσεων (σημείο 6) και των αποδεικτικών διατήρησης δικαιώματος παρεμβάσεων (σημείο 8), απαιτείται η προσκόμιση δικαιολογητικών των σημείων 3, 5 και 7 από το σύνολο των φορέων ή μόνο από τον Φορέα Υλοποίησης - Επικεφαλής Εταίρο;	Δείτε απάντηση 41.2
65	<u>GR02.02</u> Τα δικαιολογητικά (άρθρο 6.2) νούμερο 2 (επιστολή συνεργασίας) και νούμερο 7 (απόφαση οργάνου για συμμετοχή στο πρόγραμμα) επικαλύπτονται; Τι προβλέπεται αν ένα δικαιολογητικό δεν έχει προσκομιστεί με την αίτηση;	Τα δικαιολογητικά που αναφέρονται είναι διαφορετικά μεταξύ τους και εξυπηρετούν διαφορετικούς σκοπούς. Συγκεκριμένα: Η επιστολή συνεργασίας είναι ένα κοινό έγγραφο που συντάσσεται από το Φορέα Υλοποίησης και τους Εταίρους και δηλώνει τη δέσμευσή τους ότι θα υλοποιήσουν την πρόταση και επιπλέον περιγράφεται λεπτομερώς ο ρόλος του κάθε φορέα στην υλοποίηση της πράξης, ενώ η απόφαση του διοικητικού οργάνου για αποδοχή των όρων της πρόσκλησης και συμμετοχής στο Πρόγραμμα πρέπει να προσκομιστεί από το κάθε διοικητικό συμβούλιο, δηλαδή είναι περισσότερα από ένα έγγραφα εφόσον υπάρχουν εταίροι. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 7.2 των προσκλήσεων GR02.01, GR02.02, GR02.03, εάν κατά τον έλεγχο του φακέλου της πρότασης προκύψουν ελλείψεις δικαιολογητικών, ο Διαχειριστής Προγράμματος θα τα ζητήσει (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) και ο υποψήφιος θα πρέπει να τα προσκομίσει εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία αποστολής του ηλεκτρονικού μηνύματος.

<p>66</p>	<p><u>GR02.03</u></p> <p>1. Στην πρόσκληση αναφέρεται ότι <i>«Επιλέξιμη για χρηματοδότηση είναι επίσης η ανάπτυξη εργαλείων για την αποθήκευση ή/και επεξεργασία των δεδομένων (π.χ. βάσεις δεδομένων), καθώς και η ανάπτυξη μοντέλων για την παρακολούθηση των περιοχών μελέτης, σε σχέση με το έργο. Το σχετικό κόστος δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% του συνολικού προϋπολογισμού του προτεινόμενου έργου. Στο πλαίσιο του αναφερόμενου περιορισμού θεωρείται επιλέξιμη και η προμήθεια εξοπλισμού υπολογιστών και λογισμικού.»</i> <i>Είναι επιλέξιμη δαπάνη για αγορά για εγκατάσταση μετρητικού εξοπλισμού?</i> <i>Είναι επιλέξιμες δαπάνες μικρών τεχνικών έργων (διάνοιξη γεωτρήσεων για τοποθέτηση μετρητικού εξοπλισμού, κλπ) που είναι απαραίτητα για την εκπόνηση των μελετών?</i></p> <p>2. Στην πρόσκληση αναφέρεται ότι <i>«Οι προτεινόμενες πράξεις θα πρέπει να εξυπηρετούν περιοχές στις οποίες υπάρχει έλλειψη ή υπερεκμετάλλευση υδατικών πόρων και ο κύριος στόχος τους θα πρέπει είναι η προστασία των υδατικών πόρων και του περιβάλλοντος στις περιοχές αυτές.»</i> <i>Πως θα πρέπει να τεκμηριώσει ο φορέας υλοποίησης τον ισχυρισμό</i></p>	<p>1. Σύμφωνα με το άρθρο 3 της πρόσκλησης GR02.03 η προμήθεια εξοπλισμού (εκτός από εξοπλισμό ηλεκτρονικών υπολογιστών) δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη. Ο μετρητικός εξοπλισμός, δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι αποτελεί εξοπλισμό ηλεκτρονικών υπολογιστών και ως εκ τούτου η προμήθειά του δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη. Δαπάνες εργασιών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση μιας μελέτης και είναι σύμφωνες με τα αναφερόμενα στο κεφ. Δ1 της ΚΥΑ 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 275/28-3-2014 και το άρθρο 7 του Κανονισμού ΕΟΧ 2009-2014, είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο της πρόσκλησης.</p> <p>2. Σύμφωνα με την υπ. αριθ. 140052/23-1-2015 Απόφαση 1ης τροποποίησης των προσκλήσεων GR02.01, GR02.02, G02.03: στο άρθρο 6 παράγραφος 1, της πρόσκλησης GR02.03 διαγράφονται τα ακόλουθα σημεία:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Οι προτεινόμενες πράξεις θα πρέπει να εξυπηρετούν περιοχές στις οποίες υπάρχει έλλειψη ή υπερεκμετάλλευση υδατικών πόρων και ο κύριος στόχος τους θα πρέπει είναι η προστασία των υδατικών πόρων και του περιβάλλοντος στις περιοχές αυτές. • Οι προτεινόμενες πράξεις θα πρέπει να βασίζονται στη χρήση φιλικής προς το περιβάλλον τεχνολογίας, συμπεριλαμβανομένης της χρήσης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας. <p>Η Απόφαση τροποποίησης της πρόσκλησης βρίσκεται στην ιστοσελίδα http://www.eysped.gr/el/Pages/gr02calls.aspx.</p> <p>Οι παραπάνω περιορισμοί ισχύουν μόνο για την πρόσκληση GR02.01. Στο πλαίσιο της πρόσκλησης αυτής, οι υποψήφιοι Φορείς υλοποίησης θα πρέπει να τεκμηριώσουν τον πρώτο περιορισμό με στοιχεία είτε από τα Σχέδια Διαχείρισης Λεκανών Απορροής είτε από άλλες πηγές.</p>
-----------	---	---

	<p>του, σε περίπτωση που δεν αναγράφεται κάτι τέτοιο στα Σχέδια Διαχείρισης Λεκανών Απορροής?</p> <p>Για παράδειγμα αν ένα υπόγειο υδατικό διαμέρισμα χαρακτηρίζεται ως σύμφωνα με τα Σχέδια Διαχείρισης ως ακολούθως</p> <p>«Το υπερετήσιο ισοζύγιο του συστήματος φαίνεται ότι είναι πλεονασματικό. Θεωρούμε όμως ότι θα πρέπει να χαρακτηριστεί οριακό και ευαίσθητο επειδή χαρακτηρίζεται από Υψηλή Τρωτότητα...»,</p> <p>τότε μπορεί να υποβληθεί πρόταση για το εν λόγω υδατικό διαμέρισμα?</p>	
67	<p>1.Αν ο Φορέας Υλοποίησης μιας Πράξης είναι ΜΚΟ (χρηματοδότηση 90%) και συμμετέχει και εταίρος (ΝΠΙΔ με τη μορφή Ανώνυμης Εταιρείας και είναι κοινής ωφέλειας) η χρηματοδότηση του (εταίρου) μπορεί να είναι 100%;</p> <p>2.Τεκμηρίωση ότι οι υποψήφιοι Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι τους (εφόσον υπάρχουν) έχουν την αρμοδιότητα για την υποβολή προτάσεων ή τη συμμετοχή σε αυτήν (καταστατικό, προγραμματική σύμβαση, οργανισμός υπουργείου, συστατική πράξη κ.λπ.). Απαιτείται δλδ, απόφαση ΔΣ για τη συμμετοχή; Υπεύθυνη δήλωση για την συμμετοχή ; Πρέπει να συμπεριληφθούν επιπλέον, καταστατικό, ΦΕΚ σύστασης κλπ για να αποδείξουν την νομική τους ιδιότητα ;</p> <p>3.Αποδεικτικά στοιχεία ότι ο υποψήφιος Φορέας</p>	<p>1.Αν ο Φορέας Υλοποίησης μιας Πράξης είναι ΜΚΟ τότε το μέγιστο ποσοστό χρηματοδότησης της Πράξης (για το σύνολό της) είναι 90%. Το ποσοστό αυτό δεν εφαρμόζεται υποχρεωτικά και στους εταίρους (ανεξάρτητα της φύσης τους).</p> <p>Αν ο Φορέας Υλοποίησης μιας Πράξης δεν είναι ΜΚΟ τότε το μέγιστο ποσοστό χρηματοδότησης της Πράξης (για το σύνολό της) είναι 100% ανεξάρτητα από την φύση των εταίρων. Και στις δύο περιπτώσεις, το ποσοστό χρηματοδότησης των εταίρων (ανεξάρτητα αν είναι ΜΚΟ ή όχι) καθορίζεται στο Σύμφωνο Συνεργασίας μεταξύ του Φορέα Υλοποίησης και του εταίρου και μπορεί να διαφέρει από το ποσοστό χρηματοδότησης της Πράξης (στο σύνολό της).</p> <p>2.Τα δικαιολογητικά που αναφέρεται στο ερώτημά σας είναι δύο:</p> <p>Α. «Τεκμηρίωση ότι οι υποψήφιοι Φορείς Υλοποίησης και οι Εταίροι τους (εφόσον υπάρχουν) έχουν την αρμοδιότητα για την υποβολή προτάσεων ή τη συμμετοχή σε αυτήν (καταστατικό, προγραμματική σύμβαση, οργανισμός υπουργείου, συστατική πράξη κ.λπ.).»</p> <p>Αυτό μπορεί να είναι καταστατικό, ΦΕΚ Σύστασης, κλπ για να αποδειχθεί η νομική ιδιότητα και αρμοδιότητα του Φορέα.</p> <p>Β. «Απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου (Δημοτικού Συμβουλίου, Περιφερειακού Συμβουλίου, Πρυτανικού Συμβουλίου, Διοικητικού Συμβουλίου, Γενικού Γραμματέα Υπουργείου, Περιφέρειας κ.λπ.) για αποδοχή των όρων της Πρόσκλησης και έγκριση της</p>

	<p>Υλοποίησης και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) έχουν τη διοικητική και τεχνική ικανότητα να ολοκληρώσουν την πράξη. Τι εννοείται; αριθμό έργων που έχουν συμμετάσχει; προσωπικό με σχετικές ειδικότητες ; οργανόγραμμα φορέα;</p>	<p>συμμετοχής στο Πρόγραμμα και κάθε άλλη απόφαση που απαιτείται από επίσημο όργανο ή εποπτική αρχή.» Αυτό μπορεί να είναι απόφαση ΔΣ ή του αρμόδιου διοικητικού οργάνου ανάλογα με το είδος του Φορέα Υλοποίησης ή του εταίρου.</p> <p>3.Αποδεικτικά στοιχεία ότι ο υποψήφιος Φορέας Υλοποίησης και οι Εταίροι (εάν υπάρχουν) έχουν τη διοικητική και τεχνική ικανότητα να ολοκληρώσουν την πράξη, μπορεί να είναι κατά την κρίση του φορέα :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση Διαχειριστικής Επάρκειας (αν υπάρχει), • στοιχεία για την οργανωτική δομή του Φορέα (οργανόγραμμα, λίστα επιστημονικού και διοικητικού προσωπικού, κλπ) • αναφορά στην εμπειρία σε σχετικά έργα • λίστα του απαραίτητου εξοπλισμού οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνει ο Φορέας
68	<p><u>GR02.03</u></p> <p>1. Στα περιεχόμενα του φακέλου υποβολής απαιτείται απόφαση του αρμόδιου διοικητικού οργάνου. Στην περίπτωση της Περιφέρειας, οι εγκρίσεις υποβολής προτάσεων χρηματοδότησης (πχ ψηφιακή σύγκλιση) λαμβάνονται από την Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας. Κατά συνέπεια μία απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής καλύπτει τις απαιτήσεις της Πρόσκλησης ή χρειάζεται απόφαση Περιφερειακού Συμβουλίου;</p> <p>2. Υποέργα Διαχείρισης-Δημοσιότητας είναι επιλέξιμα;</p>	<p>1.Το αρμόδιο διοικητικό όργανο για την υπογραφή του δικαιολογητικού 6.2.7 (πρόσκληση GR.02.03) για αποδοχή των όρων της πρόσκλησης και έγκριση συμμετοχής στο Πρόγραμμα, προκύπτει από τα αναφερόμενα στα άρθρα του Νόμου 3852/2010 (Καλλικράτη) που καθορίζουν τις αρμοδιότητες της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας και του Περιφερειακού Συμβουλίου, αλλά και από πιθανές αποφάσεις αυτών των οργάνων της εκάστοτε Περιφέρειας για μεταβίβαση αρμοδιότητας μεταξύ τους. Συνεπώς το δικαιολογητικό 6.2.7 θα πρέπει να υπογραφεί από το όργανο της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου που έχει νόμιμα την αρμοδιότητα και δεσμεύει τον Φορέα.</p> <p>2.Υποέργα δημοσιότητας είναι επιλέξιμα σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 3 της πρόσκλησης: <i>«Δραστηριότητες σχετικές με την προβολή, εκπαίδευση, κατάρτιση και δημοσιότητα, με σκοπό την ευαισθητοποίηση του κοινού σε σχέση με το έργο, είναι επίσης επιλέξιμες για χρηματοδότηση, με την προϋπόθεση ότι το κόστος τους δεν μπορεί να υπερβαίνει το 10% του συνολικού προϋπολογισμού του προτεινόμενου έργου.»</i></p> <p>Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 5 των προσκλήσεων , όπου αναφέρεται ότι η επιλεξιμότητα των δαπανών καθορίζεται στο κεφάλαιο Δ της υπ.αριθμ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679/2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.3.2014) Κοινής Υπουργικής Απόφασης «Καθορισμός συστήματος διαχείρισης και ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 - Κατανομή των Πόρων)» και συμμορφώνονται με τα άρθρα 7.2.-7.5 του κανονισμού, οι δαπάνες διοίκησης, διαχείρισης και συντονισμού μιας Πράξης είναι επίσης επιλέξιμες δαπάνες και μπορούν να περιληφθούν σε ξεχωριστό υποέργο.</p>

*

Σημειώνεται ότι,

Σχετικά με το θέμα απόδειξης παραγωγής ή μη εσόδων από την προτεινόμενη πράξη καθίσταται σαφές ότι, προτάσεις οι οποίες περιλαμβάνουν έργα στα οποία είναι θεσμοθετημένα κάποιας μορφής «ανταποδοτικά τέλη», συνοδεύονται από την επισυναπτόμενη στις προσκλήσεις, ως Παράρτημα, «Χρηματοοικονομική Ανάλυση».