



17PROC006267357 2017-05-31



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ «ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ,
ΤΟΜΕΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ»
ΜΟΝΑΔΑ Γ': Οργάνωσης και Υποστήριξης

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ & ΗΛ. ΜΗΤΡΩΟ
ΔΗΜ. ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Αθήνα, 31.05.2017

Αρ. πρωτ.: οικ. 145611

Ταχ. Δ/ση: Ευρυτανίας και Ιτέας 2
Ταχ. Κωδ.: 115 23 Αθήνα
Πληροφορίες: Ρούσα Ποτήρη
Τηλ.: 213-1500 954
Fax: 213-1501 044
E-mail: rpotiri@mou.gr
Website: www.eysped.gr

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για την ανάθεση του έργου: «Υποστήριξη της διοργάνωσης συνάντησης εργασίας με τίτλο «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων: Επόμενα Βήματα – Επιχειρησιακός σχεδιασμός αξιοποίησης αποτελεσμάτων», στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων» του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ), περιόδου 2009 – 2014».

Έχοντας υπόψη (όπως τροποποιήθηκαν και κάθε φορά ισχύουν) :

1. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
2. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις»,
3. Το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.6.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
4. Την, υπ' αριθ. Π1/2380/18.12-2012 (ΦΕΚ 3400/Β'/20.12.2012), Κοινή Υπουργική Απόφαση «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»,
5. Το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α'/27.10.2011) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,

17PROC006267357 2017-05-31

6. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13.7.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο»,
7. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3.12.07), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
8. Την ΚΥΑ υπ' αριθ. 100008/ΕΥΘΥ 936/28.09.2016 (ΦΕΚ 3296/Β'/13.10.2016) «Σύσταση και διάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ, Τομέα Περιβάλλοντος» και αντικατάσταση των υπ' αριθ. 19883/10.09.2008 (ΦΕΚ 1957/Β'/2008) και 23813/03.06.2009 (ΦΕΚ 1170/Β'/2009) κοινών υπουργικών αποφάσεων, όπως ισχύουν»,
9. Το Π.Δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α'/22.9.2015) περί Ανασύστασης και μετονομασίας Υπουργείων,
10. Το Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α'/5.11.2016) περί Διορισμού Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών,
11. Την, υπ' αριθ. Υ198/16.11.2016 (ΦΕΚ 3722/Β/2016), Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας,
12. Την, υπ' αριθ. οικ. 201/5.1.2016 (ΦΕΚ 6/Β'/8.1.2016), Απόφαση του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας περί εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Υπουργού», του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας και «Με εντολή Αναπληρωτή Υπουργού» του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας, στο Γενικό Γραμματέα Περιβάλλοντος και Ενέργειας, στο Γενικό Γραμματέα Χωρικού Σχεδιασμού και Αστικού Περιβάλλοντος, στο Γενικό Γραμματέα Ενέργειας και Ορυκτών Πρώτων Υλών, στον Ειδικό Γραμματέα Υδάτων, στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων, στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και στους Προϊσταμένους Τμημάτων και των Αυτοτελών Τμημάτων και τους Προϊσταμένους του ΣΕΠΔΕΜ και τον Προϊστάμενο και τους Προϊσταμένους Μονάδων, της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ,
13. Το Πρωτόκολλο 38b της Συμφωνίας Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, το οποίο συστήνει τον Χρηματοδοτικό Μηχανισμό ΕΟΧ 2009-2014 μέσω του οποίου οι δότριες χώρες θα συνεισφέρουν στη μείωση των οικονομικών και κοινωνικών ανισοτήτων εντός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου,
14. Την από 09.12.2010 Απόφαση Νο 5/2010/SC της Διακρατικής Επιτροπής των χωρών ΕΖΕΣ, με την οποία συγκροτείται η Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού για τη διαχείριση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014,
15. Το από 7.11.2011 Μνημόνιο Κατανοήσεως (Memorandum of Understanding) για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου περιόδου 2009-2014 μεταξύ της Δημοκρατίας της Ισλανδίας, του Πριγκιπάτου του Λιχτενστάιν, του Βασιλείου της Νορβηγίας και της Ελληνικής Δημοκρατίας,

17PROC006267357 2017-05-31

16. Τον από 18.01.2011 «Κανονισμό για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού ΕΟΧ 2009-2014» (“Regulation on the implementation of the European Economic Area (EEA) Financial Mechanism 2009-2014”), όπως αυτός υιοθετήθηκε από την Επιτροπή Χρηματοδοτικού Μηχανισμού βάσει του άρθρου 8.8 του Πρωτοκόλλου 38b της Συμφωνίας ΕΟΧ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
17. Τις λοιπές κατευθυντήριες οδηγίες που έχουν θεσπισθεί και υιοθετηθεί από την Επιτροπή ΧΜ ΕΟΧ περιόδου 2009-2014, όπως εκάστοτε ισχύουν,
18. Την, υπ’ αριθ. 12104/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679/2014 (ΦΕΚ 781/Β/28.3.2014), Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός συστήματος διαχείρισης και ελέγχου για την υλοποίηση του Χρηματοδοτικού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 — Κατανομή των Πόρων»,
19. Την, υπ’ αριθ. 37193/ΕΥΔ&ΠΛΑΠ 679 (ΦΕΚ 2072/Β/29.7.2014), Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Συγχρηματοδότηση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Περιβαλλοντικών Δράσεων (ΕΥΣΠΕΔ) του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής ως Διαχειριστή (Programme Operator) του Προγράμματος με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων» στο Πλαίσιο της προγραμματικής ενότητας: «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων» που υλοποιείται από πόρους του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ) περιόδου 2009-2014 και του Εθνικού Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων»,
20. Την από 14/07/2016 (ΑΔΑ:ΩΛΜΖ465307-ΙΟΨ) Απόφαση Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, με την οποία εγκρίνεται η ένταξη στο ΠΔΕ 2016 του έργου με ονομασία «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ – ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΔΑΤΩΝ (Τ.Ε. 2014ΣΕ07520011)» και κωδικό 2015ΣΕ07580002 και καθορίζονται τα συνολικά οικονομικά στοιχεία της ΣΑ 0758 τροπ 0,
21. Το, με αριθμό ΑΔΑΜ 17REQ006236173 2017-05-25, Πρωτογενές Αίτημα της Μονάδας Γ’ της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ, Τομέα Περιβάλλοντος», περί διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού για την ανάθεση του έργου «Υποστήριξη της διοργάνωσης συνάντησης εργασίας με τίτλο «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων: Επόμενα Βήματα – Επιχειρησιακός σχεδιασμός αξιοποίησης αποτελεσμάτων», στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων» του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ), περιόδου 2009 – 2014»,
22. Το, με αριθμό ΑΔΑΜ 17REQ006237594 2017-05-25, Εγκεκριμένο Αίτημα της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ, Τομέα Περιβάλλοντος», περί έγκρισης αιτήματος με ΑΔΑΜ 17REQ006236173 2017-05-25,
23. Τις υποχρεώσεις του Διαχειριστή Προγράμματος στο πλαίσιο της μεταφοράς εμπειριών και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων των έργων,

17PROC006267357 2017-05-31

24. Το γεγονός ότι η δαπάνη για την παρούσα παροχή υπηρεσιών, δεν υπερβαίνει το ποσό των εξήντα χιλιάδων (60.000,00) ευρώ, πλέον Φ.Π.Α.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Προκηρύσσουμε συνοπτικό διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με υποβολή έγγραφων σφραγισμένων προσφορών για την ανάθεση του έργου: **«Υποστήριξη της διοργάνωσης συνάντησης εργασίας με τίτλο «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων: Επόμενα Βήματα – Επιχειρησιακός σχεδιασμός αξιοποίησης αποτελεσμάτων», στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων» του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ), περιόδου 2009 – 2014».**
2. Η δαπάνη, για την ως άνω παροχή υπηρεσιών υποστήριξης διοργάνωσης συνάντησης εργασίας, θα βαρύνει τις πιστώσεις του έργου «Διαχείριση Προγράμματος – Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων», της ΣΑΕ 075/8, με κωδικό έργου 2015ΣΕ07580002 (Τ.Ε. 2014ΣΕ07520011) και δεν θα υπερβεί το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000,00) ευρώ, πλέον Φ.Π.Α.
3. Οι τεχνικές προδιαγραφές του έργου, οι όροι του διαγωνισμού, καθώς και το έντυπο οικονομικής προσφοράς αναφέρονται αναλυτικά στα Παραρτήματα Α, Β, Γ και Δ της παρούσας απόφασης και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
4. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο του έργου.
5. Οι προσφορές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα οριζόμενα στην παρούσα Απόφαση και τα Παραρτήματά της και να έχουν περιέλθει στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής, Ιτέας 2 και Ευρυτανίας (4^{ος} όροφος), 11523 Αθήνα, το αργότερο έως τις **13/06/2017 και ώρα 10.00'.**
6. Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στον υποψήφιο, ο οποίος θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, η οποία θα καλύπτει τους όρους της παρούσας απόφασης.
7. Η αξιολόγηση των προσφορών, στο πλαίσιο του διαγωνισμού, θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, η οποία θα συγκροτηθεί για τον σκοπό αυτό σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011 και τις σχετικές ερμηνευτικές εγκυκλίους.
8. Ενστάσεις υποβάλλονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 127 του Ν. 4412/2006.
9. Η συνάντηση εργασίας θα διεξαχθεί **την Πέμπτη 29 και την Παρασκευή 30 Ιουνίου 2017**, σε αίθουσες ξενοδοχείου, όπου θα έχει γίνει η σχετική προ-κράτηση.
10. Ο ανάδοχος :
 - αναλαμβάνει την υποχρέωση να ξεκινήσει την υλοποίηση του έργου αμέσως μετά την επίσημη προς αυτόν ανάθεση.
 - είναι υπεύθυνος για την εμπρόθεσμη υλοποίησή του.

17PROC006267357 2017-05-31

11. Η πληρωμή των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο Άρθρο Χ. του Παραρτήματος Β της παρούσας, μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του έργου, αφού υποβληθούν στην υπηρεσία μας τα νόμιμα δικαιολογητικά. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις.
12. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με τη σχετική σύμβαση.
13. Η παρούσα θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής.
14. Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στη διακήρυξη αυτή ρυθμίζεται από τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, όπως αυτές ισχύουν.

Συνημμένα:

Παραρτήματα Α, Β, Γ και Δ

**Ο Αν. Υπουργός Περιβάλλοντος και
Ενέργειας**

**Ο Υπουργός Περιβάλλοντος και
Ενέργειας**

ΣΩΚΡΑΤΗΣ ΦΑΜΕΛΛΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΘΑΚΗΣ

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Γενικής Γραμματέως Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας
- Γραφείο Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας
- Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ, Τομέα Περιβάλλοντος» - Μονάδα Γ΄

17PROC006267357 2017-05-31

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

«Ολοκληρωμένη διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων:
Επόμενα Βήματα - Επιχειρησιακός σχεδιασμός αξιοποίησης αποτελεσμάτων»,

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΔΑΤΩΝ»
ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ (ΜΧ ΕΟΧ),
ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2009-2014»

(Αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης)

Η συνάντηση εργασίας θα διεξαχθεί την **Πέμπτη 29 και την Παρασκευή 30 Ιουνίου 2017** σε αίθουσες ξενοδοχείου της Περιφέρειας Αττικής που θα προταθούν από τον Ανάδοχο.

Οι αίθουσες που θα προταθούν από τον Ανάδοχο πρέπει να είναι προσβάσιμες (σε ακτίνα μέχρι 500μ.) με μέσα μεταφοράς, σταθερής τροχιάς και να έχουν τα εξής χαρακτηριστικά:

A) 1^η αίθουσα:

- Διαθεσιμότητα στις 29 και 30 Ιουνίου 2017, από τις 8.30 έως 18.00.
- Χωρητικότητα 80 ατόμων, σε διάταξη θεατρική, με τραπέζια, μπροστά από όλους τους συμμετέχοντες.
- Ύψος κατάλληλο για την τοποθέτηση οθονών μεγάλων διαστάσεων, προκειμένου να εξασφαλισθεί η απρόσκοπτη παρακολούθηση των εργασιών από όλους τους συμμετέχοντες.
- Τραπέζι για εγγραφές / registration στην είσοδο της αίθουσας, με φορητό Η/Υ / laptop και πρόσβαση στο διαδίκτυο, ανοικτό για τους συμμετέχοντες.
- Ηλεκτρολογική εγκατάσταση τριφασικού ρεύματος 3x63Α, για τις ανάγκες του οπτικοακουστικού και φωτιστικού εξοπλισμού.
- Πρόσβαση στο διαδίκτυο, ανοικτό για τους συμμετέχοντες.
- Υποδομή με τηλεφωνικές γραμμές και ADSL γραμμή.
- Φουαγιέ, το οποίο θα πρέπει να βρίσκεται στον εξωτερικό χώρο της αίθουσας και να πληροί τη δυνατότητα παράθεσης διαλειμμάτων καφέ / coffee break και ελαφρού γεύματος για περίπου 80 άτομα.
- Άριστο Κλιματισμό / Θέρμανση και εξαερισμό.

B) 2^η, 3^η και 4^η αίθουσα:

- Να βρίσκονται στο ίδιο ξενοδοχείο με την 1^η αίθουσα και να έχουν διαθεσιμότητα στις 29 Ιουνίου 2017, από τις 8.30 έως 18.00.
- Χωρητικότητα 15-20 ατόμων, σε διάταξη θεατρική, με τραπέζια, μπροστά από όλους τους συμμετέχοντες.
- Ύψος κατάλληλο για την τοποθέτηση οθονών, προκειμένου να εξασφαλισθεί η απρόσκοπτη παρακολούθηση των εργασιών από όλους τους συμμετέχοντες.
- Πρόσβαση στο διαδίκτυο, ανοικτό για τους συμμετέχοντες.

17PROC006267357 2017-05-31

- Ηλεκτρολογική εγκατάσταση τριφασικού ρεύματος 3x63Α, για τις ανάγκες του οπτικοακουστικού και φωτιστικού εξοπλισμού.
- Υποδομή με τηλεφωνικές γραμμές και ADSL γραμμή.
- Άριστο Κλιματισμό / Θέρμανση και εξαερισμό.

Για την εξασφάλιση της διαθεσιμότητας των αιθουσών όπου θα πραγματοποιηθεί η συνάντηση εργασίας, το coffee break και το ελαφρύ γεύμα, θα γίνουν δεκτές προσφορές οι οποίες θα περιλαμβάνουν αποδεικτικό κράτησης ή προσύμφωνο με τον εν λόγω προτεινόμενο χώρο.

Η διοργάνωση και για τις δυο ημέρες (29-30.6.2017), περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

1. Οργανωτικές εργασίες

- Γραμματειακή υποστήριξη (π.χ. τήρηση παρουσιολογίου των συμμετεχόντων και διανομή υλικού, εκτυπώσεις, παροχή στοιχειώδους γραφικής ύλης κ.λπ.).
- Καρτελάκι συμμετοχής για κάθε συμμετέχοντα, με το όνομα και το φορέα του.
- Δημιουργία του δημιουργικού έγχρωμου Banner για τη συνάντηση.
- Κατασκευή έγχρωμου Banner που θα τοποθετηθεί στο χώρο της συνάντησης.
- Προμήθεια 100 στυλό, 100 μπλοκ & 100 ντοσιέ για τους συμμετέχοντες. Τα μπλοκ και τα ντοσιέ θα φέρουν εκτυπωμένο το έγχρωμο banner (το οποίο θα έχει δημιουργήσει ο ανάδοχος). Επιπρόσθετα, στο εξώφυλλο του ντοσιέ θα εμφανίζονται τα λογότυπα (τα οποία θα δοθούν από την Αναθέτουσα Αρχή).
- Εκτύπωση του προγράμματος της συνάντησης, όπως αυτό θα διαμορφωθεί και θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και διανομή του στους συμμετέχοντες.
- Σήμανση χώρου (αφίσες κλπ).

Γενικότερα, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την πλήρη οργανωτική υποστήριξη όλων των δραστηριοτήτων της συνάντησης εργασίας.

2. Οπτικοακουστικός Εξοπλισμός

Στις αίθουσες των συναντήσεων απαιτείται να υπάρχει η δυνατότητα για ασύρματη πρόσβαση στο διαδίκτυο καθ' όλη τη διάρκεια των εργασιών, και επιπρόσθετα οι αίθουσες πρέπει να διαθέτουν:

A) 1^η αίθουσα

- Κεντρική οθόνη προβολής των παρουσιάσεων.
- Video Projector με επαρκή αριθμό οθονών, ώστε να έχουν δυνατότητα όλοι οι συμμετέχοντες να παρακολουθήσουν απρόσκοπτα την συνάντηση.
- Laptop για .ppt παρουσιάσεις στην κεντρική οθόνη προβολής.
- Απαιτούμενες καλωδιώσεις και επαρκής αριθμός πολύμπριζων για την υποστήριξη των ηλεκτρονικών υπολογιστών των συμμετεχόντων.

17PROC006267357 2017-05-31

- Η αίθουσα θα πρέπει να έχει τραπέζια διαμορφωμένα θεατρικά 80 θέσεων με ηχητική και μικροφωνική εγκατάσταση ανά δυο θέσεις και δύο (2) φορητά μικρόφωνα.

B) 2^η, 3^η και 4^η αίθουσα

- Κεντρική οθόνη προβολής των παρουσιάσεων.
- Projector, ώστε να έχουν δυνατότητα όλοι οι συμμετέχοντες να παρακολουθήσουν απρόσκοπτα την συνάντηση.
- Laptop για .ppt παρουσιάσεις στην κεντρική οθόνη προβολής.
- Απαιτούμενες καλωδιώσεις και επαρκής αριθμός πολύμπριζων για την υποστήριξη των ηλεκτρονικών υπολογιστών των συμμετεχόντων.
- Οι αίθουσες θα πρέπει να έχουν τραπέζια διαμορφωμένα θεατρικά 15-20 θέσεων με ηχητική και μικροφωνική εγκατάσταση ανά δυο θέσεις.

Ο εξοπλισμός θα πρέπει να έχει εγκατασταθεί και ελεγχθεί πριν την έναρξη της συνάντησης εργασίας.

3. Γενικότερα τεχνική υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια της συνάντησης**4. Μαγνητοφώνηση των συναντήσεων και απομαγνητοφώνηση των πρακτικών**

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να μαγνητοφωνήσει και απομαγνητοφωνήσει όλες τις συνεδριάσεις. Το προϊόν της απομαγνητοφώνησης θα παραδοθεί, σε ηλεκτρονική μορφή στην Υπηρεσία.

5. Βιντεοσκόπηση της συνεδρίασης στις 30/6/2017

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να βιντεοσκοπήσει τη συνεδρίαση στις 30/6/2017. Το προϊόν της βιντεοσκόπησης θα παραδοθεί, μετά από επεξεργασία, σε ηλεκτρονική μορφή στην Υπηρεσία και σε κατάλληλο format, που θα του υποδειχθεί.

6. Διαμονή σε ξενοδοχείο

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως τη δαπάνη να παρέχει τριάντα έξι (36) διανυκτερεύσεις. Τα δωμάτια θα είναι μονόκλινα σε ξενοδοχείο και στην τιμή θα περιλαμβάνεται και πρωινό. Θα προτιμηθούν οι προσφορές που θα προσφέρουν παραμονή των συμμετεχόντων στον ίδιο χώρο της συνάντησης. Εάν αυτό δεν μπορεί να επιτευχθεί για όλους τους συμμετέχοντες, τότε θα πρέπει να προβλεφθεί η παραμονή των υπολοίπων συμμετεχόντων να είναι σε ξενοδοχείο της ίδιας κατηγορίας, που θα απέχει από το ξενοδοχείο της διοργάνωσης μέχρι το πολύ 500μ. και θα προσφέρει τις ίδιες παροχές.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει ότι έχει εξασφαλίσει τη διαθεσιμότητα του ξενοδοχείου για τις διανυκτερεύσεις με αποδεικτικό προ-κράτησης.

17PROC006267357 2017-05-31

7. Αεροπορική μετακίνηση

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως τη δαπάνη για την αεροπορική μετακίνηση δεκαεννέα (19) ατόμων. Συγκεκριμένα θα γίνουν:

- 6 μετακινήσεις Μυτιλήνη – Αθήνα μετ' επιστροφής
- 7 μετακινήσεις Κρήτη (Χανιά ή Ηράκλειο) – Αθήνα μετ' επιστροφής
- 5 μετακινήσεις Θεσσαλονίκη – Αθήνα μετ' επιστροφής
- 1 μετακίνηση Θεσσαλονίκη – Αθήνα απλή μετάβαση

8. Δείπνο για περίπου 50 άτομα

Στις 29/6 το βράδυ θα παρατεθεί δείπνο για τους συμμετέχοντες σε χώρο εντός του ξενοδοχείου της διοργάνωσης.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως τη δαπάνη του συγκεκριμένου δείπνου, το οποίο θα περιλαμβάνει πρώτο και κυρίως πιάτο, σαλάτες, επιδόρπιο, καθώς και αναψυκτικά / ποτά.

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει δύο (2) εναλλακτικές προτάσεις ολοκληρωμένου μενού (ορεκτικά, σαλάτες, κυρίως πιάτο, επιδόρπιο, ποτό, αναψυκτικό), από τα οποία οι σύνεδροι θα αποφασίσουν ποιο επιθυμούν να τους προσφερθεί. Το ένα από τα δύο μενού θα είναι διαμορφωμένο ειδικά για χορτοφάγους.

9. Coffee break - Ελαφρύ Γεύμα για περίπου 80 άτομα

Κατά τη διάρκεια των συναντήσεων εργασίας των δυο ημερών θα παρατεθούν, για τους συμμετέχοντες, στο χώρο του φουαγιέ, συνεχόμενα Coffee breaks και δύο (2) ελαφρά γεύματα σε μπουφέ, με πλούσια ποικιλία σε κρύα και ζεστά είδη, επιδόρπια και αναψυκτικά.

Στα Coffee break θα περιλαμβάνονται, κατ' ελάχιστον:

- Καφές φίλτρου, τσάι (φακελάκια διαφόρων γεύσεων), χυμοί φρούτων, βουτήματα και νερό, στην έναρξη και καθ' όλη τη διάρκεια της συνάντησης

Το ελαφρύ γεύμα στις 29/6/2017, ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον, θα αποτελείται από:

- Κρύα είδη: Ποικιλία από σαντουιτσάκια ή τύπου μπόμπα, κρουασάν κλπ.
- Γλυκά: Ποικιλία από παστάκια & ταρτάκια φρούτων & φρέσκα φρούτα
- Ποτά: Αναψυκτικά & νερό

Το ελαφρύ γεύμα στις 30/6/2017, ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον, θα αποτελείται από:

- Κρύα είδη: Ποικιλία από σαντουιτσάκια ή τύπου μπόμπα, κρουασάν κλπ.
- Ζεστά είδη: Πίτες – Πίτσα – Μπουκιές κρεατικών

17PROC006267357 2017-05-31

- Γλυκά: Ποικιλία από παστάκια & ταρτάκια φρούτων & φρέσκα φρούτα
- Ποτά: Αναψυκτικά & νερό

Ο Ανάδοχος οφείλει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και με όποιον άλλο φορέα ή άτομο του υποδειχθεί, προκειμένου να εξασφαλιστεί η συντονισμένη και απρόσκοπτη υλοποίηση των ανωτέρω. Επίσης, οφείλει να διαθέτει έγκαιρα και έγκυρα κάθε πληροφόρηση σχετικά με τα θέματα διοργάνωσης της συνάντησης εργασίας στην Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί το χρονοδιάγραμμα που θα συμφωνηθεί, καθώς και εν γένει να διευκολύνει τη ροή των εργασιών της Αναθέτουσας Αρχής για την αντιμετώπιση των τυχόν θεμάτων που θα ανακύπτουν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την εκτέλεση των ανωτέρω αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει όλες τις υποχρεώσεις που περιγράφονται στην παρούσα προκήρυξη και στην προσφορά που θα υποβάλει. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι υπάρχει πλημμελής εκτέλεση κάποιας εκ των ανωτέρω υποχρεώσεων, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να περικόψει ποσοστό μέχρι και 30% της αποζημίωσης ή να καταγγείλει αμέσως τη σύμβαση.

10. Προϋποθέσεις εταιρείας και εμπειρίας υποψήφιου Αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου.

A) Προϋποθέσεις εταιρείας Αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει:

- Να έχει ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων, κατά μέσο όρο, τουλάχιστον το 150% του προϋπολογισμού του έργου.
- Να διαθέτει πιστοποιημένο σύστημα διαχείρισης ποιότητας, σύμφωνα με το πρότυπο ISO9001:2008 από διαπιστευμένο φορέα, που να ισχύει κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, το οποίο θα πρέπει να συνοδεύει τα δικαιολογητικά της Τεχνικής Προσφοράς.

B) Προϋποθέσεις εμπειρίας Αναδόχου

Ο Ανάδοχος θα πρέπει:

- Να έχει διοργανώσει, κατά την προηγούμενη τριετία, από το έτος διενέργειας του διαγωνισμού, τουλάχιστον τρεις εκδηλώσεις (ημερίδες, συναντήσεις εργασίας, συνέδρια κλπ.) για λογαριασμό φορέων του δημοσίου ή ιδιωτικού φορέα.
- Να υποβάλει πίνακα έργων για τεκμηρίωση της εμπειρίας, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα. Ο πίνακας θα συνοδεύεται από βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο

17PROC006267357 2017-05-31

επιτροπής παραλαβής, ή άλλο δικαιολογητικό από όπου να προκύπτει η καλή εκτέλεση των έργων.

Πελάτης	Τίτλος Έργου	Σύντομη Περιγραφή του Έργου	Ημερομηνία και διάρκεια εκτέλεσης έργου	Π/Υ	% Συμμετοχής στο έργο

11. Διάρκεια του έργου

Το έργο θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι την 31/08/2017.

17PROC006267357 2017-05-31 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

«Ολοκληρωμένη διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων:
Επόμενα Βήματα - Επιχειρησιακός σχεδιασμός αξιοποίησης αποτελεσμάτων»,

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΔΑΤΩΝ»
ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ (ΜΧ ΕΟΧ),
ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2009-2014»

I. Συμμετοχή στον διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά πρόσωπα, ενώσεις, συνεταιρισμοί και κοινοπραξίες, που έχουν το νόμιμο δικαίωμα, (αποδεικνύεται από τον ΚΑΔ ή το καταστατικό της εταιρείας) να δραστηριοποιούνται στο σχετικό τομέα και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζονται στην παρούσα Απόφαση. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λάβουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν προσφορά.

II. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

1. Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα και να είναι καθαρογραμμένες, χωρίς σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες και διορθώσεις.
2. Ο Φάκελος Προσφοράς θα πρέπει να είναι σφραγισμένος και να αναφέρει την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζόμενου, καθώς και τα στοιχεία του διαγωνισμού ως εξής:

Προσφορά

Συνοπτικός διαγωνισμός για την ανάθεση του έργου: «Υποστήριξη της διοργάνωσης συνάντησης εργασίας με τίτλο «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων: Επόμενα Βήματα – Επιχειρησιακός σχεδιασμός αξιοποίησης αποτελεσμάτων», στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων» του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ), περιόδου 2009 – 2014».

Ειδική Υπηρεσία «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ ΥΠΕΝ, Τομέα Περιβάλλοντος»
Ιτέας 2 & Ευρυτανίας, 115 23 Αθήνα

Ημερομηνία Προσφοράς: (ημερομηνία)

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή από το πρωτόκολλο»

3. Ο Φάκελος Προσφοράς θα περιλαμβάνει δυο (2) ανεξάρτητους και σφραγισμένους φακέλους:

- Α. Φάκελο Δικαιολογητικών & Τεχνικής Προσφοράς και
 Β. Φάκελο Οικονομικής Προσφοράς.

4. Ο Φάκελος Δικαιολογητικών & Τεχνικής Προσφοράς θα περιέχει:

α) Συμπληρωμένο το Τυποποιημένο Έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο Τ.Ε.Υ.Δ. το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ www.eaadhsy.gr και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης (Παράρτημα Δ).

β) Τυχόν φυλλάδια ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των προσφερομένων ειδών κατά την κρίση του προσφέροντος.

γ) Αναλυτική περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών, οι οποίες πρέπει να είναι σύμφωνες με τα αναφερόμενα στο Παράρτημα Α της παρούσας και το σύνολο των απαιτήσεων του Διαγωνισμού.

- γ.1 Αποδεικτικό κράτησης ή προσύμφωνο με τον προτεινόμενο χώρο για τη διαμονή των συμμετεχόντων, των αιθουσών διεξαγωγής της συνάντησης και του χώρου παράθεσης του δείπνου.
- γ.2 Πίνακα συναφών έργων τελευταίας τριετίας (2014–2016) ο οποίος θα συνοδεύεται από βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο επιτροπής παραλαβής, ή άλλο δικαιολογητικό από όπου να προκύπτει η καλή εκτέλεση των έργων.

Πελάτης	Τίτλος Έργου	Σύντομη Περιγραφή του Έργου	Ημερομηνία και διάρκεια εκτέλεσης έργου	Π/Υ	% Συμμετοχής στο έργο

Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας διαγωνιζομένων, πρέπει να κατατεθούν, για κάθε μέλος της Ένωσης, το Τ.Ε.Υ.Δ. και τα δικαιολογητικά που αναφέρονται ανωτέρω.

5. Ο Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς θα περιέχει συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο τον πίνακα του Παραρτήματος Γ «Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς». Σε περίπτωση λογιστικών λαθών ο πίνακας θα διορθωθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.
6. Ο Φάκελος Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να υποβληθεί σε ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Ακριβές Αντίγραφο, που θα περιέχονται στο σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά και Τεχνική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να περιέχεται στον αντίστοιχο

17PROC008267337-2017-05-31
 σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», θα πρέπει να υποβληθεί σε ένα (1) Πρωτότυπο και ένα (1) Ακριβές Αντίγραφο. Το αντίτυπο, που θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

7. Κάθε σελίδα του Πρωτότυπου αντίτυπου της προσφοράς θα πρέπει να είναι αριθμημένη και να φέρει σφραγίδα της επιχείρησης και μονογραφή του νόμιμου εκπροσώπου της, καθώς και την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Σε περίπτωση κοινής προσφοράς από ένωση διαγωνιζομένων, τότε υπογράφεται είτε από όλους τους διαγωνιζόμενους που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους κατάλληλα εξουσιοδοτημένο.
8. Προσφορές υποβάλλονται μέχρι τις **13.06.2017 και ώρα 10:00'** στο Πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής του Προγράμματος, Ιτέας 2 και Ευρυτανίας, 115 23 Αθήνα, 4^{ος} όροφος. Προσφορές που θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Δεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω:

- α. ΕΛΤΑ
- β. Εταιρειών Ταχυμεταφορών
- γ. Αντιπροσώπων

αρκεί να έχουν πρωτοκολληθεί από την αρμόδια Υπηρεσία παραλαβής των προσφορών του διαγωνισμού έως την παραπάνω αναφερόμενη ημέρα και ώρα.

Η Αρχή που διεξάγει τον διαγωνισμό δεν έχει ευθύνη για την τυχόν εκπρόθεσμη άφιξη της προσφοράς στο πρωτόκολλό της.

9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.
10. Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης.
11. Για ερωτήματα που ενδεχομένως προκύψουν, σχετικά με το παρόν τεύχος της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις eysped@mou.gr & rpotiri@mou.gr ή, με τηλεομοιοτυπία, στον αριθμό 2131501044, με την ένδειξη «Υποστήριξη της διοργάνωσης συνάντησης εργασίας με τίτλο «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων: Επόμενα Βήματα – Επιχειρησιακός σχεδιασμός αξιοποίησης αποτελεσμάτων», στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ολοκληρωμένη Διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων» του Χρηματοδοτικού Μηχανισμού Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΧΜ ΕΟΧ), περιόδου 2009 – 2014».

17PROC006267357 2017-05-31

III. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Αναδόχους για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

IV. Αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών

1. Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών του διαγωνισμού θα γίνουν από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, η οποία θα λάβει χώρα στις **13.06.2017 και ώρα 11:00'**.
2. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού αρχικά θα προβεί στην αποσφράγιση των φακέλων των «Προσφορών» και θα μονογράψει εξωτερικά, χωρίς να τους ανοίξει, τους δύο υποφακέλους «Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς» και «Οικονομικής Προσφοράς». Στη συνέχεια, θα αποσφραγίσει μόνο τους φακέλους των «Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς» όλων των προσφορών και τα μέλη της θα μονογράψουν και θα σφραγίσουν όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται στο στάδιο αυτό και την τεχνική προσφορά ανά φύλλο.
3. Στη συνέχεια, η Επιτροπή θα προβεί στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής των υποψήφιων αναδόχων και θα ελέγξει αν τα δικαιολογητικά και οι τεχνική προσφορά του κάθε διαγωνιζόμενου καλύπτουν τις απαιτήσεις του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που τα υποβληθέντα από κάποιον υποψήφιο δεν ικανοποιούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής και τα κριτήρια βαθμολόγησης του διαγωνισμού (βλ. παραγράφους V.1 και V.2 του παρόντος Παραρτήματος), τότε η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Για τις προσφορές που απορρίπτονται στο στάδιο του έλεγχου των Δικαιολογητικών και των Τεχνικών Προσφορών, δεν ανοίγεται ο φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, ο οποίος θα επιστραφεί στους διαγωνιζόμενους μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του Διαγωνισμού, μαζί με τον αντίστοιχο φάκελο Δικαιολογητικών και Τεχνικής Προσφοράς.
5. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών θα αποσφραγισθούν μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών. Οικονομικής αποσφράγισης θα τύχουν μόνο οι τυπικά και τεχνικά αποδεκτές προσφορές.
6. Η Επιτροπή διαγωνισμού θα προβεί στην αξιολόγηση των προσφορών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης που αναφέρεται στην παράγραφο V.3 του παρόντος Παραρτήματος.

17PROC006267337-2017-05-31

7. Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψήφιων αναδόχων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

8. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.
9. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται, με επιμέλεια αυτής, στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

V. Κριτήρια Αξιολόγησης προσφορών

1. Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

Κάθε διαγωνιζόμενος θα πρέπει να έχει υποβάλει τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο II.4 του παρόντος Παραρτήματος και να πληροί τις προϋποθέσεις που τίθενται στο άρθρο 9 του Παραρτήματος Α.

2. Κριτήρια βαθμολόγησης – Βαθμολόγηση Τεχνικής Προσφοράς

Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί ως προς τα κριτήρια που αναφέρονται στον πίνακα αξιολόγησης που ακολουθεί.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	
Κριτήριο Αξιολόγησης (Κ)	Συντελεστής Βαρύτητας
1. Οργάνωση, διαχείριση και μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του έργου (βάσει ανάλυσης που θα κάνει ο προσφέρων, στην προσφορά του) (Θα αξιολογηθούν η κατανόηση των προδιαγραφών, η σαφήνεια της πρότασης, η κάλυψη όλων των απαιτήσεων του έργου, ο κύκλος εργασιών προσφέροντος κ.λπ.)	20
2. Αναλυτική περιγραφή εργασιών, διαχείριση και τεχνική υποστήριξη, επάρκεια και ποιότητα του παραγόμενου υλικού για την εκδήλωση (βάσει τεχνικής περιγραφής και δειγμάτων από	30

<p>17PROC006267337 2017-05-31</p> <p>προηγούμενες αντίστοιχες διοργανώσεις, του πίνακα συναφών έργων τελευταίας τριετίας, των βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης, των πρωτοκόλλων παραλαβής έργων κ.λπ.)</p>	
<p>3. Ελκυστικότητα / χωροθέτηση των προτεινόμενων ξενοδοχειακών μονάδων για τη φιλοξενία της συνάντησης, τη διαμονή των συμμετεχόντων και για το δείπνο.</p> <p>(Θα προσμετρηθούν στα υπέρ η παροχή στο ίδιο ξενοδοχείο των αιθουσών της συνάντησης και των δωματίων διαμονής και γενικότερα οι παροχές των αιθουσών του ξενοδοχείου, όπως θέα στη θάλασσα, αν υπάρχει κ.λπ.)</p>	50
ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	100

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς, στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, έως 120 βαθμούς, όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία, και την λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία (**Bi**) της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$Bi = (20\% \times K1 + 30\% \times K2 + 50\% \times K3)$$

Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με βάση τη σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$Ti = (Bi / Bmax) \times 10$$

Όπου

Bi : η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς i

Bmax: η βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός πιστός (T_i) θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10 (ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά θα έχει T_i = 10).

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών θα καταρτισθεί κατάλογος των αποδεκτών προσφορών κατά σειρά βαθμολόγησης.

3. Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς – Κριτήριο ανάθεσης

Η τελική κατάταξη των προσφορών θα γίνει με βάση το κριτήριο ανάθεσης που είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, με συντελεστή βαρύτητας τόσο για την τεχνική (**80%**) όσο και για την οικονομική (**20%**) προσφορά.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά θα θεωρηθεί εκείνη που θα λάβει τη μεγαλύτερη βαθμολογία με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$F_j = 0,80 \times T_j/T_{\max} + 0,20 \times O_{\min}/O_j$$

όπου:

F_j : η συνολική βαθμολογία της πρότασης j,

T_j : η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς της πρότασης j,

T_{max}: η μεγαλύτερη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς όλων των προτάσεων,

O_{min}: το χαμηλότερο κόστος από όλες τις προσφορές (τιμή χωρίς ΦΠΑ),

O_j : το κόστος της πρότασης j (τιμή χωρίς ΦΠΑ).

Εάν οι τιμές ενός υποψήφιου αναδόχου είναι ασυνήθιστα χαμηλές ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ανατιολόγητες, η Επιτροπή Διαγωνισμού, πριν απορρίψει την προσφορά, θα ζητήσει εγγράφως από τον υποψήφιο να παραδώσει εγγράφως, εντός εύλογης προθεσμίας που του τάσσει, τις όποιες διευκρινίσεις, για τη σύνθεση της προσφοράς του, κρίνει σκόπιμες και θα ελέγξει τη σύνθεση της προσφοράς του, λαμβάνοντας υπόψη τις δοθείσες διευκρινίσεις. Σημειώνεται ότι, για τους σκοπούς του όρου αυτού, υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά θεωρείται αυτή που το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 85% της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών.

Προσφορά, η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία, ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

VI. Δικαίωμα ματαίωσης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα:

- να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού, σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

17PROC0006267337-2017-05-31
 να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της πρόσκλησης υποβολής προσφοράς.

VII. Σύμβαση

Κατακύρωση υπογραφή σύμβασης

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Διενέργειας του Διαγωνισμού και της Αξιολόγησης των Προσφορών, σύμφωνα με τα ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον υποψήφιο ανάδοχο, στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, να υποβάλει εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τον φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, προκειμένου αυτά να ελεγχθούν από την Επιτροπή, ως ακολούθως:

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ανωτέρω ανακοίνωσης.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω ανακοίνωσης είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης ή βεβαίωση οφειλής σύμφωνα με την εγκύκλιο του ΙΚΑ υπ' αρ. 45 με αρ. πρωτ. Ε57/33/7.5.2001.
5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω ανακοίνωσης είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του ή βεβαίωση οφειλής σύμφωνα με το άρθρο 28 παρ. 2 του Ν. 3943/2011, καθώς και σύμφωνα με την ΠΟΛ 1124/2011 (ΦΕΚ Β'1066) Υφυπουργού Οικονομικών.
6. Προκειμένου περί Νομικού Προσώπου το επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ίδρυσης με όλες τις ενδεχόμενες τροποποιήσεις του, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης (όπου αυτό προβλέπεται).

- 17PROC008287357_2017-05-31
7. Πρακτικό του οργάνου της διοίκησης του νομικού προσώπου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης (όπου αυτό προβλέπεται).
 8. Προκειμένου περί Ανώνυμης Εταιρείας, το ΦΕΚ, στο οποίο έχει καταχωρηθεί η ανακοίνωση περί εκλογής του εν ενεργεία Διοικητικού Συμβουλίου κατά τον χρόνο σύναψης της σύμβασης.
 9. Αντίγραφο ποινικού μητρώου του προσφέροντα ή του/των νομίμου/ων εκπροσώπου/ων του έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ανακοίνωσης.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψήφιου αναδόχου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα ανωτέρω αναφερόμενα.

Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών, τα παραπάνω δικαιολογητικά υποβάλλονται για όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των Δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προσφέροντος και κήρυξής του ως έκπτωτου. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στη σειρά του τελικού Πίνακα Κατάταξης των Διαγωνιζομένων υποψήφιο Ανάδοχο να υποβάλει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και συνεχίζεται η διαδικασία ως ανωτέρω.

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης, συντάσσει πρακτικό και το διαβιβάζει στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και αποφαίνεται σχετικά.

Μετά από την αποδοχή των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού του έργου. Η απόφαση αυτή γνωστοποιείται στον Ανάδοχο και τους λοιπούς συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ακολουθεί πρόσκληση προς τον ανάδοχο για υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

VIII. Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μέχρι την 31/8/2017.

IX. Εκτέλεση της σύμβασης - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Η εκτέλεση της σύμβασης θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη και στην προσφορά του Αναδόχου.

17PROC0006267357-2017-05-31
 Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή φέρουν να εκτελούν τις απορρέουσες από τη σύμβαση υποχρεώσεις τους με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ξεκινήσει την υλοποίηση του έργου αμέσως μετά την επίσημη προς αυτόν ανάθεση, ενώ είναι υπεύθυνος για την εμπρόθεσμη & άριστη υλοποίησή του.

Χ. Διαδικασία πληρωμής

Η πληρωμή θα υλοποιηθεί μετά την οριστική παραλαβή (ποιοτική και ποσοτική) του αντικειμένου της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο.

Για την πληρωμή του, ο Ανάδοχος θα διαβιβάσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα αντίστοιχα νόμιμα παραστατικά.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής, έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και ενδεικτικά:

- Η αμοιβή του προσωπικού που διαθέτει ο Ανάδοχος,
- Κάθε δαπάνη που απαιτείται για την ολοκλήρωση του έργου σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης και της σχετικής Σύμβασης που θα υπογραφεί,
- Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει σύμφωνα με τη σχετική σύμβαση.

17PROC006267357 2017-05-31

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:**

**«Ολοκληρωμένη διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων:
Επόμενα Βήματα - Επιχειρησιακός σχεδιασμός αξιοποίησης αποτελεσμάτων»,**

**ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΔΑΤΩΝ»
ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ (ΜΧ ΕΟΧ),
ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2009-2014»**

Συνολικός προϋπολογισμός:

Σύνολο άνευ Φ.Π.Α. (ολογράφως)	ευρώ
Σύνολο (αριθμητικώς)	# XXXXXXXXXXXXX€ #

17PROC006267357 2017-05-31

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.) ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ
ΤΗΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΣΥΝΑΝΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:**

**«Ολοκληρωμένη διαχείριση Θαλάσσιων και Εσωτερικών Υδάτων:
Επόμενα Βήματα - Επιχειρησιακός σχεδιασμός αξιοποίησης αποτελεσμάτων»,**

**ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΔΑΤΩΝ»
ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ (ΜΧ ΕΟΧ),
ΠΕΡΙΟΔΟΥ 2009-2014»**

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο Τ.Ε.Υ.Δ. το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στην ιστοσελίδα της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ www.eaadhsy.gr

17PROC006267357 2017 05 31 ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [.....]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [.....]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]
- Τηλέφωνο: [.....]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [.....]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [.....]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [.....]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

17PROC006267357 2017-05-31

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

<p>17PROC006267357-2017-05-31</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^ν:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>

συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	γ) [.....]
1/ Τμήματα PROC006267357 2017-05-31	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

17PROC006267357 2017-05-31

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

17PROC006267357 2017-05-31

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς**, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο
17PROC006267357 2017-05-31 **οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

17PROC006267357 2017-05-31

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή</i>

17PROC006267357 2017-05-31	διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

17PROC006267357 2017-05-31

<p>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</p>		<p>Απάντηση:</p>	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxii}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>		<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>		<p>ΦΟΡΟΙ</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p>
		<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>		<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiv} [.....][.....][.....]</p>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

17PROC006267357 2017-05-31

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi}:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: [.....]</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>

<p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

17PROC006267357 2017-05-31	Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

17PROC006267357 2017-05-31

<p><i>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</i></p>	<p><i>Απάντηση:</i></p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

17PROC006267357 2017-05-31

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii}, του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

17PROC006267357 2017-05-31

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-</p>

<p>αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

17PROC006267357 2017-05-31

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[...]</p> <p>Έργα: [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="810 1003 1394 1079"> <thead> <tr> <th data-bbox="810 1003 954 1034">Περιγραφή</th> <th data-bbox="954 1003 1098 1034">ποσά</th> <th data-bbox="1098 1003 1241 1034">ημερομηνίες</th> <th data-bbox="1241 1003 1394 1034">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="810 1034 954 1079"></td> <td data-bbox="954 1034 1098 1079"></td> <td data-bbox="1098 1034 1241 1079"></td> <td data-bbox="1241 1034 1394 1079"></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p> <p>Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα</p>	<p>[.....]</p>								

<p>17PROC006267357-2017-05-31</p> <p>διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανάθεσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέψει τη διενέργεια ελέγχων^{xliii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliiii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>17PROC006267357 2017-05-31</p> <p>φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθευθεί, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ισοτιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

17PROC006267357 2017-05-31

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

17PROC006267357 2017-05-31

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:</p> <p>Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:</p> <p><i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{lvi}, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

17PROC006267357 2017-05-31

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

17PROC006267357 2017-05-31

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάσταση, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

17PROC000620735720170531
χλ Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω

17PROC000026735720170531
 αθετησίας των υποχρεώσεων του εφόν αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxvi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Άρθρο 73 παρ. 5.

xxviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxix Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxx Πρβλ άρθρο 48.

xxxi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxxii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xxxiii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxxiv Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

xxxv Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xxxvi Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxvii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xxxviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xxxix Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xl Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xli Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

17PROC00006287357-2017-05-31
xlii Ο έλεγχος προκειται να διεκπεραιωθεί από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xliii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xliv Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xlv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xlvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xlviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.